



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง  
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ
แผน อัตรากำลัง ๓ ปี รอบ ปีงบประมาณ (๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)	ประกาศใช้ แผน อัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) เสร็จสิ้น ภายใน เดือน กันยายน ๒๕๖๖	๑. จัดทำ ฐานข้อมูล บุคคล ให้ ถูกต้องเป็น ปัจจุบัน ๒. ปรับปรุง โครงการสร้าง และอัตรากำลัง ให้เหมาะสมกับ ข้อเท็จจริงใน ปัจจุบัน ๓. การวางแผน อัตรากำลังและ ปรับอัตรากำลัง ให้เหมาะสมกับ ภารกิจ เป้าหมาย	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนัก ปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล	-ไม่มี	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	- มติ ก.อบต.บุรีรัมย์ ใน การประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ เห็นชอบ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) - เทศบาลตำบลอุดมธรรม ประกาศใช้แผน อัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ให้มีผล บังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ
๒.ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการสรรหา	บุคลากรได้รับการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	งานการเจ้าหน้าที่ สำนัก ปลัดส่วนตำบล	-ไม่มี	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	- ดำเนินการประกาศรับโอนพนักงาน ส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา สายงานปฏิบัติ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ ดังนี้ <u>๑ ประเภทอำนวยการ</u> ๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา <u>๒ ประเภทวิชาการ</u> -นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา -นักพัฒนาชุมชน (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา -นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ
						- <u>นักจัดการงานทั่วไป (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา</u> <u>๓ ประเภททั่วไป</u> -เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (พง/ชง) จำนวน ๑ อัตรา ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ยัง ไม่มีผู้ประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่งว่าง ดังกล่าวแต่อย่างใด

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ
๓.ประเมินผล การ ปฏิบัติงาน อย่าง โปร่งใส เที่ยงธรรม	ร้อยละของ บุคลากร ได้รับ การ ประเมินไม่ ต่ำกว่าระดับ ดี	๑.พนักงาน ส่วน ตำบล ๒.พนักงานครู ส่วนตำบล ๓.พนักงานจ้าง	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนัก ปลัดส่วน ตำบล	-ไม่มี	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน รอบ ๑ เม.ย. และรอบ ๑ ต.ค. พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับการ ประเมิน ครบทุกคน และผลการ ประเมินไม่ต่ำ กว่าระดับ ดี ประกอบด้วย -พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๘ ราย -พนักงานครูส่วนตำบล จำนวน ๑๒ ราย -ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ราย -พนักงานจ้าง จำนวน ๑๘ ราย -พนักงานจ้าง (ประจำ ศูนย์เด็กเล็ก) จำนวน ๑๐ ราย

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ
๔.ประกาศ คุณธรรมและ จริยธรรม	ร้อยละของ บุคลากรมี คุณธรรม จริยธรรม	๑.พนักงาน ส่วน ตำบล ๒.พนักงานครู ส่วนตำบล ๓.พนักงานจ้าง	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนัก ปลัดส่วน ตำบล	-ไม่มี	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-พนักงานทุกคนรับทราบ ประกาศคุณธรรม จริยธรรม -พนักงานทุกคนรับทราบ แนวทางการ ดำเนินงาน ตามคุณธรรม จริยธรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ
๕. การรักษา วินัย	ร้อยละของ บุคลากรไม่ ถูก ลงโทษ ทางวินัย	๑.พนักงาน ส่วน ตำบล ๒.พนักงานครู ส่วนตำบล ๓.พนักงานจ้าง	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนัก ปลัดส่วน ตำบล	-ไม่มี	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ทุกคนรับทราบมาตรการ ทางวินัยและ หลักเกณฑ์ ทางวินัย

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ
๖.จัดทำ แผนพัฒนา บุคลากร ๓ ปี (ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	ประกาศใช้ แผนพัฒนา บุคลากร ๓ ปี (ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เสร็จสิ้น ภายใน เดือน กันยายน ๒๕๖๖	๑. จัดทำ ฐานข้อมูลบุคคล ให้ถูกต้องเป็น ปัจจุบัน ๒. ปรับปรุง แผนพัฒนา บุคลากรให้ เหมาะสมกับ ข้อเท็จจริงใน ปัจจุบัน ๓. การวาง แผนพัฒนา บุคลากรให้ เหมาะสมกับ ภารกิจ เป้าหมา	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนัก ปลัดส่วน ตำบล	-ไม่มี	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	- มติ ก.อบต.บุรีรัมย์ ใน การประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ เห็นชอบ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) - เทศบาลตำบลอุดมธรรม ประกาศใช้แผน อัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ให้มีผล บังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ
๗. ประชาสัมพันธ์แผนการฝึกอบรม	ร้อยละของบุคลากรที่รับทราบหลักสูตรการอบรม	๑.พนักงาน ส่วนตำบล ๒.พนักงานครู ส่วนตำบล ๓.พนักงานจ้าง	งานการ เจ้าหน้าที่สำนัก ปลัดส่วนตำบล	-ไม่มี	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ทุกคนรับทราบแผนการฝึกอบรมทั้ง ปีงบประมาณของแต่ละตำแหน่ง ตามหลักสูตรต่างๆ
๘.โครงการ ๕ ส. ภายในสำนักงาน	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	๑.พนักงาน ส่วนตำบล ๒.พนักงานครู ส่วนตำบล ๓.พนักงานจ้าง	งานการ เจ้าหน้าที่สำนัก ปลัดส่วนตำบล	-ไม่มี	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	มีสภาพแวดล้อมที่ทำงานที่ดีขึ้น

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ
๙. การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งในระดับที่สูงขึ้น	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับ การเลื่อน ระดับ ในระดับ ที่สูงขึ้น	บุคลากรได้เลื่อนระดับทันตามระยะเวลาตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดไว้	งานการ เจ้าหน้าที่สำนัก ปลัดส่วนตำบล	-ไม่มี	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๑. พนักงานส่วนตำบลได้รับการเลื่อนและ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๒ ราย ดังนี้ ตำแหน่งนักวิชาการคลัง ปฏิบัติการ เพื่อเลื่อนและ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ สูง ชี น ใน ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ ๒. นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ เพื่อเลื่อนและ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ สูง ชี น ใน ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

### สถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง มีการรวบรวมสถิติการถือครองตำแหน่งอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือวิเคราะห์การพัฒนาบุคลากรในการพัฒนาตามหลักสูตรที่กำหนดตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยควรมีสัดส่วนในการพัฒนาให้เหมาะสม การคำนึงถึงหลักความอาวุโส ความจำเป็นที่จะนำไปใช้ประกอบเส้นทางความก้าวหน้า และพิจารณาถึงงบประมาณของเทศบาล ดังนี้

ประเภทตำแหน่ง/ชื่อตำแหน่งในสายงาน	กรอบอัตรากำลัง	การครองตำแหน่งประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		หมายเหตุ
		มี	ไม่มี	
<b>๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น</b>				
๑.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	-	
๑.๒ รององค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	-	
<b>๒ ประเภทอำนวยการ</b>				
๒.๑ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	-	
๒.๒ ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	-	
๒.๓ ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	-	๑	
๒.๔ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๑	-	๑	
๒.๕ ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	-	๑	
๒.๖ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	-	
๒.๗ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตรและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานส่งเสริมการเกษตรและสิ่งแวดล้อมระดับต้น)	๑	-	๑	

ประเภทตำแหน่ง/ชื่อตำแหน่งในสายงาน	กรอบอัตรากำลัง	การครองตำแหน่งประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		หมายเหตุ
		มี	ไม่มี	
<b>๓ ประเภทวิชาการ</b>				
๓.๑ นักจัดการงานทั่วไป	๑	-	๑	
๓.๒ นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	-	
๓.๓ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	-	
๓.๔ นิติกร	๑	๑	-	
๓.๕ นักวิชาการคลัง	๑	๑	-	
๓.๖ นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	-	๑	
๓.๗ นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	-	๑	
๓.๘ นักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	-	
๓.๙ นักวิชาการศึกษา	๑	๑	-	
๓.๑๐ นักสันทาการ	๑	-	๑	
๓.๑๑ นักพัฒนาชุมชน	๒	๒	-	
๓.๑๒ นักวิชาการเกษตร	๑	๑	-	
๓.๑๓ นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	-	๑	
<b>๔ ประเภททั่วไป</b>				
๔.๑ เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	-	
๔.๒ เจ้าพนักงานธุรการ (ลูกจ้างประจำ)	๑	๑	-	
๔.๓ เจ้าพนักงานป้องกัน	๑	๑	-	
๔.๔ เจ้าพนักงานพัสดุ	๑	-	๑	
๔.๕ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	-	๑	
๔.๖ นายช่างโยธา	๑	๑	-	

สถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ บุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีจำนวนทั้งสิ้น ๗๐ ราย

พนักงานส่วนตำบล ๑๙ คน

พนักงานครุองค์การส่วนตำบล ๑๒ คน

พนักงานจ้างตามภารกิจ ๒๖ คน

พนักงานจ้างทั่วไป ๑๓ คน

บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ มีจำนวนทั้งสิ้น ๖๗ ราย

พนักงานส่วนตำบล ๑๐ คน

พนักงานจ้างตามภารกิจ ๓ คน

พนักงานจ้างทั่วไป ๑ คน

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทุกสายงาน ของ องค์การบริหารส่วนตำบล  
ชุมแสง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๐ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการฝึกอบรม วัน/เดือน/ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่
๑	นางเจษฎาภรณ์ ดีสุทธิ	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการอบรมหลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ภายใต้รูปแบบการจำแนก/ประเภทรายจ่ายฉบับใหม่ การเตรียมความพร้อมและวิธีการปฏิบัติของ อปท. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับสำนักงบประมาณ วันที่ ๙ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมอัลวาเรซ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
๒	นางกรวรรณ ทุมพิลา	นักวิชาการศึกษา	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๒๕ วันที่ ๑๙ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖	ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลอง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
๓	นายสุริยัน ห่อไธสง	นักสันทาการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจงในรูปแบบคณะกรรมการ ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ และผู้ได้รับมอบหมายในการดำเนินการจัดหาพัสดุ รวมทั้งแนวทางการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) การดำเนินการตาม ๖๑๑๙ หรือตามข้อ ๗๙ วรรคสอง วันที่ ๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ณ โรงแรมเดอซีตาปรีนเซล จังหวัดบุรีรัมย์

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง เข้าร่วมการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทุกสายงาน ของ องค์การบริหารส่วนตำบล  
ชุมแสง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการฝึกอบรม วัน/เดือน/ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่
๔	นางพรเพ็ญ จันทน์นาม	นักวิชาการคลัง	โครงการอบรมหลักสูตร เชิงวิชาการเรื่องการจัดเก็บภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้างภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๖ ฯลฯ วันที่ ๗ - ๘ มกราคม ๒๕๖๖	ณ โรงแรมสกายวิว รีสอร์ท บุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
๕	นายบุญเกิด วรรณสุทธิ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ วันที่ ๓๐ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมเทพนคร อำเภอเมือง บุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
๖	นางตุลารัตน์ พลพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัด	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ วันที่ ๓๐ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมเทพนคร อำเภอเมือง บุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
๗	นางสาวเกษร สีลำเนา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ วันที่ ๓๐ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมเทพนคร อำเภอเมือง บุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
๘	สิบเอกปรีชา ชมพูวิเศษ	นักทรัพยากรบุคคล	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ วันที่ ๓๐ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมเทพนคร อำเภอเมือง บุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง เข้าร่วมการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทุกสายงาน ของ องค์การบริหารส่วนตำบล  
ชุมแสง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการฝึกอบรม วัน/เดือน/ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่
๙	นางสาวสุนทรี จอกทอง	นักวิชาการสาธารณสุข	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการควบคุมกำจัดลูกน้ำยุงลาย พาหะนำโรคไข้เลือดออกร่วมกับพื้นที่เครือข่ายในพื้นที่จังหวัด บุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ฯลฯ วันที่ ๑๐ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด ชั้น ๓ สำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำจังหวัด บุรีรัมย์ ตำบลเสม็ด อำเภอเมือง บุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
๑๐	นายวิวัฒน์ ศรีสุพรรณ	นักพัฒนาชุมชน	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้าง การ บริหารพัสดุ ฯลฯ วันที่ ๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ จังหวัด อุบลราชธานี



บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง เข้าร่วมการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทุกสายงาน ของ องค์การบริหารส่วนตำบล  
ชุมแสง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการฝึกอบรม วัน/เดือน/ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่
๑	นางสาวนรีนุช โนนน้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	โครงการอบรมหลักสูตร เชิงวิชาการเรื่องการจัดเก็บภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้างภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๖ ฯลฯ วันที่ ๗ - ๘ มกราคม ๒๕๖๖	ณ โรงแรมสกายวิว รีสอร์ท บุรีรัมย์ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
๒	นายศุภรี ชีรัมย์	พนักงานขับรถยนต์	เข้าร่วมอบรมโครงการณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุทางถนน ฯลฯ วันที่ ๒๘ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	ณ ห้องอเนกประสงค์ โรงพยาบาลส ตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
๓	นางสาวภคิณี ประภาวิฒนชัย	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	โครงการหลักสูตรการปรับปรุงบัญชี ฯลฯ วันที่ ๒๕ - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ณ โรงแรมเดอิตาปรีนเซล อำเภอ เมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง เข้าร่วมการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทุกสายงาน ของ องค์การบริหารส่วนตำบล  
ชุมแสง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการฝึกอบรม วัน/เดือน/ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่
๑	นายวีรสิทธิ์ วาศภูติ	พนักงานจ้างทั่วไป	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการควบคุมกำจัดลูกน้ำยุงลาย พาหะนำโรคไข้เลือดออกฯ วันที่ ๑๐ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

## ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง สิ่งที่สำคัญที่ถือเป็นปัจจัยส่งผลต่อความสำเร็จของ การดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนฯ นั้น คือ มีแผนการดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาที่พบส่วนใหญ่เป็นเรื่องของกระบวนการบริหารจัดการ ซึ่งต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยสรุปได้ดังนี้

### ปัญหาและอุปสรรค

๑. การไม่สอดคล้องกันในหัวข้อที่จะพัฒนา เช่น การส่งบุคลากรไปอบรมกับหน่วยงานภายนอกไม่ตรงกับ ตำแหน่งหรือหน้าที่ของแต่ละคนเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรแล้ว ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมในการพัฒนาบุคลากรไม่สามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับมาใช้ในงานได้

๒. การดำเนินการตามแผนพัฒนาไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร ไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้เนื่องจาก ในช่วงที่จะจัดโครงการฝึกอบรมหรือพัฒนาบุคลากรในเรื่องต่างๆอาจมีกิจกรรมอื่นๆ แทรกในช่วงนั้นทำให้ต้อง เลื่อนออกไปทำให้กระทบแผนทั้งระบบ

๓. บุคลากรขาดการใส่ใจในการพัฒนาตนเอง และเมื่อภายหลังจากการไปเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว ไม่ได้มีการจัดทำสรุปรายงานผลหรือสรุปความรู้ที่ได้รับจากการไปฝึกอบรมอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงการติดตาม ประเมินผลของการพัฒนาบุคลากรยังไม่สามารถทำได้ต่อเนื่อง

๔. ปัญหาในระบบการพัฒนาบุคลากร เมื่อดำเนินการสำรวจความต้องการในการจัดฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว เมื่อถึงขั้นตอนการจัดฝึกอบรมปรากฏว่าบุคลากรจากสำนัก/กองต่างๆที่แสดงความประสงค์อยากให้อบรม ติตถภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมได้

๕. ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมใหม่ๆ เข้ามาประยุกต์ใช้ในกระบวนการได้ดีเท่าที่ควร และ ปัญหาบุคลากรขาดการนำความรู้ ระเบียบ กฎหมายใหม่ๆมาปรับใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

### ข้อเสนอแนะ

๑. การแก้ปัญหาการจัดฝึกอบรมไม่ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ต้องแก้ปัญหาโดยการสำรวจ ความต้องการของบุคลากรว่ามีกองใดที่สนใจเข้าร่วมการจัดอบรม หลักสูตรไหนบ้าง และกำหนดหลักสูตรการ ฝึกอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการมากที่สุด

๒. การแก้ปัญหาการพัฒนาบุคลากรที่ยังไม่สามารถดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรได้นั้น จะต้อง ประกาศแผนพัฒนาบุคลากรในรอบปีงบประมาณให้ทุกส่วนราชการ ทราบ และให้หัวหน้าส่วนราชการมาประชุม เพื่อ กำหนดตารางการจัดอบรมหรือศึกษาดูงาน เพื่อไม่ให้เกิดการจัดกิจกรรมที่ทับซ้อนกัน

๓. การแก้ปัญหาบุคลากรขาดความสนใจในการพัฒนาตนเอง คือหน่วยงานจะต้องมีการส่งเสริมการปรับทัศนคติให้ตัวบุคลากรมีความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาตนเอง มีความอยากเรียนรู้ ต้องพัฒนาสิ่งใหม่

๔. แนวทางการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นของกระบวนการพัฒนาบุคลากร ในกรณีที่บุคลากรในหน่วยงานที่แสดง ความประสงค์ให้จัดการฝึกอบรมไว้ แต่เมื่อฝ่ายจัดฝึกอบรมได้จัด โครงการขึ้นแต่บุคลากรที่แจ้งความประสงค์ไว้ เกิด ติตภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ ซึ่งการแก้ปัญหาเช่นนี้จะต้องมีการจัดทำบัญชีรายชื่อของบุคลากรที่แจ้งความประสงค์ไว้และติดตามให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมตามที่ได้แจ้งความประสงค์ไว้

๕. แนวทางการแก้ไขปัญหาคะบวนการพัฒนาบุคลากร การส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ต่างๆที่สำคัญและจำต้องนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้เพื่อให้สอดคล้องกับระบบราชการ