

มาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
 จากกริเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
 นำสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานขององค์กร
 บริหารส่วนตำบลชุมแสง ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ติดตามผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๒ ๒. การใช้งบประมาณ	<ol style="list-style-type: none"> ๑. เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน แก่บุคลากรภายในและประชาชนทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย ๒. เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ๓. เปิดเผยให้ทราบถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง 	ตลอดปีงบประมาณ	รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	ทุกๆ กอง/ สำนักฯ
ตัวชี้วัดที่ ๔ ๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการแนวทางปฏิบัติมีดำเนินงาน/ให้บริการ การอนุญาต ๒. ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการแนวทางปฏิบัติมีดำเนินงาน เพื่อความสะดวกรวดเร็ว และมีความโปร่งใส ๓. สามารถตรวจสอบได้ 	ตลอดปีงบประมาณ	รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	ทุกๆ กอง/ สำนักฯ
ตัวชี้วัดที่ ๕ ๕. การแก้ไขปัญหารการทุจริต	<ol style="list-style-type: none"> ๑. มีกรให้ความสำคัญกับนโยบายเกี่ยวกับการปรับปรุงการทำงานให้ความสำคัญต่อการต่อต้านการทุจริต ๒. ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการแนวทางปฏิบัติมีดำเนินการ มีแนวทางนโยบาย มาตรการอย่างมีประสิทธิภาพ ๓. มีการดำเนินการแก้ไขปัญหา การเฝ้าระวัง และสามารถ ตรวจสอบได้ 	ตลอดปีงบประมาณ	รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	ทุกๆ กอง/ สำนักฯ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ติดตามผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานแก่ประชาชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย ๒. เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณะนิควรทราบอย่างชัดเจน ๓. ชี้แจง/ตอบคำถามแก่ประชาชนเมื่อมีข้อสงสัย อย่างชัดเจน	ตลอดปีงบประมาณ	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	ทุกๆ กอง/สำนักฯ
ตัวชี้วัดที่ ๘ ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. เจ้าหน้าที่มีการปรับปรุงคุณภาพการทำงานให้ดีขึ้น ๒. หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงาน/ให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ๓. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน	ตลอดปีงบประมาณ	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	ทุกๆ กอง/สำนักฯ

๓. ประเด็นที่ควรปรับปรุง/แก้ไข

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ติดตามผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	๑. เพิ่มช่องทางการติดต่อ ๒. Social Network ต้อง [*] เชื่อมต่อกับเว็บไซต์ ๓. ดำเนินการบันรายงาน การติดตามการดำเนินงาน ประจำปีรอบ ๖ เดือนให้ ครบถ้วน ๔. ต้องมีการวางแผนจัดซื้อ [*] จัดจ้างและแผนการจัดหา [*] พัสดุ ๕. ต้องรายงานผลการจัดซื้อ [*] จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๗ ๖. ต้องแสดงมีรายมีชื่อ [*] ผู้บริหารสูงสุดกำกับ [*] ๗. ควรแสดงการดำเนินการ ตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลในรอบปีนั้น [*] ๘. ให้ชัดเจน [*] โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน [*] ๙. ต้องแสดงหลักเกณฑ์การ บริหารที่เป็นผลการใช้งานใน ปี ๒๕๖๔ ๑๐. ต้องดำเนินการจัดให้มี [*] คู่มือและช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ [*]	ตลอดปีงบประมาณ	รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	ทุกๆ กอง/ สำนักฯ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูล พื้นฐาน ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร ๐๕ ข้อมูลการติดต่อ ๐๙ Social Network ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การ บริหารเงินงบประมาณ ๐๑๖ รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ๐๑๔ คู่มือหรือ มาตรฐานการให้บริการ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ รายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๐๒๑ แผน [*] จัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหา [*] พัสดุ ๐๒๓ สรุปผลจัดซื้อจัด [*] จ้างหรือจัดหาพัสดุรายเดือน ๐๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัด [*] จ้างหรือการจัดหาพัสดุ [*] ประจำปี ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การ บริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ๐๒๕ นโยบายการ บริหารทรัพย์กรบุคคล ๐๒๖ การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล ๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การ ส่งเสริมความโปร่งใส [*] ๐๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและ	๑๐. ต้องแสดงผลการ ดำเนินการหรือการจัด [*] กิจกรรม [*] ที่เปิดโอกาสให้เกิดการมี [*] ส่วนร่วม ที่เกิดประโยชน์ [*] สูงสุดของประชาชน			

<p>ประพฤติมิชอบ ๐๓๐ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องการทุจริตและประพฤติชอบ ประพฤติมิชอบ และ ๐๓๓ การเปิดโอกาสให้กิจกรรมมีส่วนร่วม</p>				
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ๑๐. การป้องกันการทุจริต การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ๐๓๖ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ๐๓๗ การดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมขององค์กร ๐๔๑ การรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>๑.ต้องแสดงช่วงระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วม ต้องแสดงช่วงเวลาในการดำเนินการ ๒.ต้องดำเนินการจัดทำผลการดำเนินเพื่อสามารถแสดงผลการมีส่วนร่วมใน การดำเนินการ ๓.แสดงผลช่วงระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วม ต้องแสดงช่วงเวลาในการดำเนินการ ๔.ต้องแสดงรายละเอียดถึงความก้าวหน้าของการดำเนินการ เพื่อรับปัจจัยเข้าดูที่บกร่อง ๕.จัดทำแผนการดำเนินการให้ครบองค์ประกอบ เพื่อการดำเนินการให้ครบถ้วนตาม การวางแผน ประเด็น และสามารถแก้ไข จุดบกร่อง ในการดำเนินการ</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>	<p>รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ</p>	<p>ทุกๆ กอง/สำนักฯ</p>

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานของวิชาชีพครบทั้งห้าด้าน ได้แก่ ด้านที่ ๑ คุณภาพครุภัณฑ์และกระบวนการ ด้านที่ ๒ คุณภาพบุคลากร ด้านที่ ๓ คุณภาพการบริหารรักษาส่วนตัวของครุภัณฑ์ ด้านที่ ๔ คุณภาพการบริหารรักษาส่วนต่างๆ ของสถาบันฯ และด้านที่ ๕ คุณภาพการบริหารรักษาส่วนภายนอก ทั้งนี้ สำหรับด้านที่ ๑ คุณภาพครุภัณฑ์และกระบวนการ ได้ดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้แล้ว แต่ในด้านที่ ๒ คุณภาพบุคลากร ที่ได้ดำเนินการวัดคร่าวๆ ผ่านการประเมินที่มุ่งเน้นคุณภาพบุคลากรโดยรวมและรายบุคคล ยังคงมีความไม่ถูกต้องอยู่บ้าง จึงต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ สำหรับด้านที่ ๓ คุณภาพการบริหารรักษาส่วนตัวของครุภัณฑ์ ที่ได้ดำเนินการวัดคร่าวๆ ผ่านการประเมินที่มุ่งเน้นคุณภาพบุคลากรโดยรวมและรายบุคคล ยังคงมีความไม่ถูกต้องอยู่บ้าง จึงต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ สำหรับด้านที่ ๔ คุณภาพการบริหารรักษาส่วนต่างๆ ของสถาบันฯ ที่ได้ดำเนินการวัดคร่าวๆ ผ่านการประเมินที่มุ่งเน้นคุณภาพบุคลากรโดยรวมและรายบุคคล ยังคงมีความไม่ถูกต้องอยู่บ้าง จึงต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ สำหรับด้านที่ ๕ คุณภาพการบริหารรักษาส่วนภายนอก ที่ได้ดำเนินการวัดคร่าวๆ ผ่านการประเมินที่มุ่งเน้นคุณภาพบุคลากรโดยรวมและรายบุคคล ยังคงมีความไม่ถูกต้องอยู่บ้าง จึงต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

มาตราการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระเบียบเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ	จากผลกระทบประเมินITA ตัวชี้วัดที่ ๒ การปรับปรุงระบบการทำงาน ที่พบว่า <ol style="list-style-type: none"> มาตรการลดร้ายในภาระใช้ งบประมาณ คุ้มค่า ก็ติด ปะโยชน์ต่อไปจะดี ตรวจสอบไปได้ ควรเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามายield ส่วนร่วมในการบริหารจัดการส่วนตัวบาก น้ำ 	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. ร่วมประเมิน ติดตาม รายงานฯ ผล	๑.ปรับปรุงในส่วน ของอุปกรณ์รอง ที่เกิดขึ้น ๒.ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ควร ต้องดำเนินการเปิด โอกาสให้ บุคคลภายนอกร่วม เป็นส่วนตัวฯ มากขึ้น	ทุก ๆ กอง/ สำนัก
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้ งบประมาณ	มาตรการลดร้ายในภาระใช้ งบประมาณ คุ้มค่า ก็ติด ปะโยชน์ต่อไปจะดี	จากการจัดซื้อไปได้ ประเมินต่อไปจะดี	๑.ร่วมประเมิน ติดตาม รายงานฯ ผล	๑.ปรับปรุงในส่วน ของอุปกรณ์รอง ที่เกิดขึ้น ๒.ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ควร ต้องดำเนินการเปิด โอกาสให้ บุคคลภายนอกร่วม เป็นส่วนตัวฯ มากขึ้น	ทุก ๆ กอง/ สำนัก

มาตรฐาน/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระบบงานดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ชีวิตรถยาน ของทางราชการ	จราจรและการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๔ การปรับปรุงระบบบริการที่พบว่า ^{๑. คาดการณ์ไม่ได้มาสู่ที่ปรับเปลี่ยน ๒. ความร่วมในกิจกรรมขององค์กรในการดำเนินการ} ๓. พัฒนาและบูรณาการ ^{๔. คาดการณ์ไม่ได้มาสู่ที่ปรับเปลี่ยน ๕. ความร่วมในกิจกรรมขององค์กรในการดำเนินการ}	ตกลง เป้าหมาย ที่เกิดขึ้น	๑. พิจารณาถึงความพอดีใจ ของผู้มาใช้บริการ ๒. มาตรการส่งเสริม พัฒนาและบูรณาการ ปฏิบัติงานใหม่ ประสิทธิภาพมา ^{๖. ยังคง}	๑. ปรับปรุงในส่วน ของข้อมูลพร้อม ที่เกิดขึ้น ๒. มาตรการส่งเสริม พัฒนาและบูรณาการ ปฏิบัติงานใหม่ ประสิทธิภาพมา ^{๖. ยังคง}	ทุก ๆ กอง/ สำนัก
๑. มาตรฐานทางด้าน พัฒนาการและบริการ	มาตรฐานการติดตามพัฒนา ^{๑. คาดการณ์ไม่ได้มาสู่ที่ปรับเปลี่ยน ๒. ความร่วมในกิจกรรมขององค์กรในการดำเนินการ} ๒. ประเมินผลการดำเนินการ ^{๓. คาดการณ์ไม่ได้มาสู่ที่ปรับเปลี่ยน ๔. ความร่วมในกิจกรรมขององค์กรในการดำเนินการ}	ตกลง เป้าหมาย ที่เกิดขึ้น	๑. ประเมินผลการดำเนินการ ^{๑. คาดการณ์ไม่ได้มาสู่ที่ปรับเปลี่ยน ๒. ความร่วมในกิจกรรมขององค์กรในการดำเนินการ} ๒. ประเมินผลการดำเนินการ ^{๓. คาดการณ์ไม่ได้มาสู่ที่ปรับเปลี่ยน ๔. ความร่วมในกิจกรรมขององค์กรในการดำเนินการ}	๑. ประเมินผลการดำเนินการ ^{๑. คาดการณ์ไม่ได้มาสู่ที่ปรับเปลี่ยน ๒. ความร่วมในกิจกรรมขององค์กรในการดำเนินการ} ๒. ประเมินผลการดำเนินการ ^{๓. คาดการณ์ไม่ได้มาสู่ที่ปรับเปลี่ยน ๔. ความร่วมในกิจกรรมขององค์กรในการดำเนินการ}	ทุก ๆ กอง/ สำนัก

มาตราการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระดับเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
			การติดตามผล การดำเนินการ		
๑. มาตรการเฝ้าระวัง การลักลอบประมงในพื้นที่ ทางทะเลและแม่น้ำฯ	จัดทำแผนการป้องกันและลด ผลกระทบจากการลักลอบประมง ในพื้นที่ทางทะเลและแม่น้ำฯ	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. พิจารณาถึงความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการ ๒. กระบวนการดำเนินการทุก อย่างโดยให้เกิดประโยชน์สูงสุด แก่ชาวประมง ไม่ใช่ spanning ตัวจริงต่อไป	๑. ปรับปรุงในส่วน ของข้อมูลพร่อง ที่เกิดขึ้น ๒. มาตรการส่งเสริม นักประมงบาก ปฏิบัติตามที่กฎหมาย ประทศนิธิกำหนด ขึ้น	ทุกๆ ๗ ГОอ/ สำนัก
๒. มาตรการเฝ้าระวังการลักลอบประมงในพื้นที่ทางทะเลและแม่น้ำฯ	จัดทำแผนการป้องกันและลด ผลกระทบจากการลักลอบประมง ในพื้นที่ทางทะเลและแม่น้ำฯ	ตลอด ปีงบประมาณ	๓. จัดทำแผนการป้องกันและลด ผลกระทบจากการลักลอบประมง ในพื้นที่ทางทะเลและแม่น้ำฯ	๓. เปิดเผยการ ดำเนินงาน เนื่อง ความโปร่งใส ตรวจสอบได้	๑. เฝ้าระวังการประมงในพื้นที่ทาง ทะเลและแม่น้ำฯ ให้เป็นไปอย่าง ต่อเนื่อง ไม่ขาดตอน ไม่หละเลี้ยง ๔. จัดทำแผนการป้องกันและลด ผลกระทบจากการลักลอบประมง ในพื้นที่ทางทะเลและแม่น้ำฯ

มาตรฐาน/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปู่ย่องแอบดู	ผู้รับผิดชอบ
๑. ตรวจสอบที่ ๓ ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	จากผลกระทบประมูล ITA ทั้งชั้นที่ ๔ การปรับปรุงระบบการทำรายงานที่พบว่า ๑. ควรเปิดโอกาสให้ประชาชนภาคเอกชน เข้ามาภาระส่วนรวมในกิจกรรมขององค์กรบริหารส่วนutherland ที่นัดชี้แจงและตอบปัญหา	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. พิจารณาถึงความพึงพอใจของผู้มารับบริการ ๒. กระบวนการดำเนินการทุกชั้นตอน โปรดไปรับใน สำนักงานที่ได้ระบุ	๑. ปรับปรุงในส่วนของข้อบกพร่อง ที่ได้ระบุ ๒. มาตรการต้องเสริมพัฒนากระบวนการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	ทุก ๆ กอง/สำนัก
๒. มาตรการสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้มาปรับปรุง	๑. มาตรการส่งเสริมพัฒนา ระบบการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับบริบท ๒. สามารถประเมินการให้บริการให้มีคุณภาพตามที่คาดไว้ และกระชับยิ่งขึ้น ๓. สามารถตรวจสอบได้ ตามที่ต้องการ กระบวนการดำเนินการทุกชั้นตอน โปรดไปรับใน สำนักงานที่ได้ระบุ	ตามแต่ละส่วนราชการ ๑. ตรวจสอบที่ ๓ ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	๑. ประเมินงานเพื่อ ดำเนินงานเพื่อ ความโปร่งใส ตรวจสอบได้	๑. ประเมินงานเพื่อ ดำเนินงานเพื่อ ความโปร่งใส ตรวจสอบได้	

มาตรฐาน/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระบบเวลาดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การประปาครุ่งรักษาภาระทำงาช ๘๖	จานวนการประยุกต์ ITA ตัวชี้วัดที่ ๕ การปรับปรุงระบบการทำางาน ที่พบว่า ๑. คาดการณ์การสำนักประชุมฯ ในการเดินทาง ให้บ้านผู้ส่วนร่วมในกิจกรรมของเทศบาลฯ ๒. คาดการณ์การบริการดูแลทั้ง ๗ ห้องน้ำส่วนตัวที่ได้รับการสนับสนุน ๓. คาดการณ์การบริการดูแลทั้ง ๗ ห้องน้ำส่วนตัวที่ได้รับการสนับสนุน ๔. คาดการณ์การดำเนินโครงการ/ ประเมินการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	ตลอดไปจนประชุมฯ	๑. คำสั่งคณะกรรมการชุดต่างๆ ๒. รายงานการประชุม ๓. ภาพประมวลผลโครงการ/ กิจกรรม	๑. ปรับปรุงในส่วนของการซื้อขายพ่อครุฑากลุ่ม ๒. นำข้อมูลของหน่วยที่ได้รับ ๓. นำข้อมูลของหน่วยที่ต้องแบ่งปัน ๔. รายงานสิ่งปลูก/ผลการ ประเมินจราจรแบบประเมินการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	ทุกๆ ๑ กรณี/ สำนัก
๑. คาดการณ์การสำนักประชุมฯ ในการเดินทาง ให้บ้านผู้ส่วนร่วมในกิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ทุกๆ ๑ กรณี/ สำนัก	พ.ศ. ๒๕๖๕ ควรต้องดำเนินการเบ็ด เอกหากไม่ได้รับการสนับสนุน ตามที่ได้รับ แต่ก็จะต้องดำเนินการตามที่ได้รับ ตามที่ได้รับ ตามที่ได้รับ	๑. การดำเนินการเบ็ด เอก ๒. ร่วมกับกิจกรรมของเทศบาลฯ ๓. ดำเนินการตามที่ได้รับ ๔. ดำเนินการตามที่ได้รับ	ทุกๆ ๑ กรณี/ สำนัก

มาตรฐาน/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระบบเวลาดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การปิดเผยแพร่องค์ กรมตระการ “เปิดเผยแพร่ หลัก ปกปิดเป็นข้อมูลเดิน” ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐	จากผลกระทบประจม ITA ตัวชี้วัดที่ ๙ การปรับปรุงระบบการทำางานที่พำน ๑. ควรเปิดออกสื่อให้ประชาชน ภาคเอกชน เยี่ยมชม ส่วนร่วมในกิจกรรมของเทศบาลฯ ๒. ควรปรับปรุงการบริการด้านต่างๆ ที่ไม่แน่นอน เจ้าหน้าที่ ๓. มาตรฐานหมายเหตุ ๔. ต่อสู่ภาระผูก	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. การเบิกเผยแพร่องค์ ๒. ควรเบิกเผยแพร่องค์การ ดำเนินการให้ประชาชนทุกท่านทราบ ถึงที่นั้นตอน กระบวนการ วิธีการ มากยิ่งขึ้น ๓. การเบิกเผยแพร ๔. การรับผิดชอบ	๑. ปรับปรุงในส่วน ของระบบรอง ที่เกิดขึ้น ๒. การสื่อสารนร ๓. การเบิกเผยแพร ๔. การรับผิดชอบ	ทุก ๑ กอง/ สำนัก

มาตรฐานการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ระบบเอกสาร ดำเนินการ	ข้อมูลบน ผู้รับผิดชอบ
ผู้ดูแลวัดที่ ๑๐ การป้องกันภัยทางด้านสุขภาพ ๓.มาตรฐานการ “ปูดเมยเงา” หลัก ปฏิบัติเป็นข้ออย่างดี ตาม พรบ. ชื่อและลักษณะของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐	จากผู้การประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การปรับปรุงระบบการทำางาน ที่เบ่ง เบี่ยงไปต่อไปสู่สังคมประชาชุมชน เนื้องาน ส่วนร่วมในกิจกรรมของท่านมาเลฯ ควรปรับปรุงดูแลงานบริการ ให้ดียิ่งๆ เด่นๆ ที่ ผู้หัวหน้ารักษาและตรวจสอบมาตรฐาน ให้บริการให้ดีมาก แต่กระนั้นหน้าที่ นั้นต้องให้รัดเร็ว และกระชับยิ่งๆ ๓. มาตรฐานการประเมิน ต่อสาธารณะ ๔. ปรับใช้มาตรฐานการตรวจสอบ ได้	๑. การประเมินรายชื่อ ๒. ควรเปิดเผยข้อมูลการ ดำเนินการให้ประชาชนทราบ ถึงชื่อต่อน กระบวนการ วิธีการ ลงบัญชีทุกๆ หนึ่ง ๓. กรณีส่วนร่วมที่มีประชาชน ที่อยู่บ้าน ๔. ปรับใช้ สามารถตรวจสอบไป ที่บ้าน	๑. ปรับปรุงในส่วน ของข้อมูลพ้อง ที่เกิดขึ้น ๒. การรับส่วนร่วม ๓. การปิดเผยแพร่ ๔. ปรับใช้ สามารถตรวจสอบไป ที่บ้าน	หากฯ กอง/ สำนัก