



บันทึกข้อความ

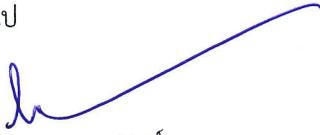
ส่วนราชการ... กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท.....
ที่ นม. ๙๓๘๐๒/ ๑๐ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๓.....
เรื่อง... การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔.....

เรียน นายยกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๑ ส่วนที่ ๕ ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณาขบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานเห็นชอบแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่กรณีที่มีบัญญัติไว้ในตามมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง นั้น

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท เสร็จเรียบร้อยแล้ว นำเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ และประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางในระบบ e-GP และหน่วยงานของ อบต. เมืองนาท และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานต่อไปต่อไป

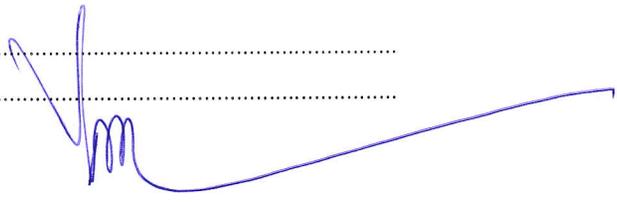
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป


(นางหทัยชนก โพร็นอก)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


(นางสาวชุติกาญจน์ จุฬมื่นไวย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


(นางไข่มุก ดวงกลาง)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท

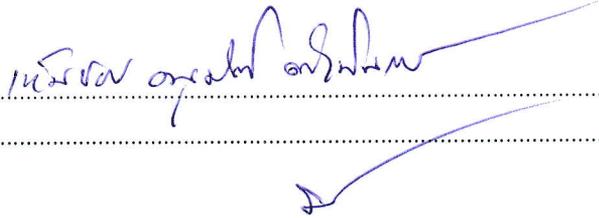
ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(นายสยาม สังข์ศรี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....



(นายบุญช่วย ขอมกลาง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท

7



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท
เรื่อง เผยแพร่แผนการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๑ ส่วนที่ ๕ ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานเห็นชอบแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่กรณีที่มีบัญญัติไว้ในตามมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง เพื่อให้การบริหารงบประมาณ และการตรวจสอบการบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม และ เกิดประสิทธิภาพ สูงสุด

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท ได้ดำเนินการจัดทำแผนการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายบุญช่วย ขอมกลาง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองนาท ลงวันที่ ตุลาคม 2563

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท)

ลำดับ ที่	แผน/งาน	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	ระยะเวลาที่คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	หมายเหตุ
1	งานบริหารงานทั่วไป	รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	500,000.00	ต.ค/2563 ก.ย/2564	ตามความจำเป็น
2	บริหารงานคลัง	รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	50,000.00	ม.ค -ก.ย/2564	ตามความจำเป็น
3	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	30,000.00	ม.ค -ก.ย/2564	ตามความจำเป็น
4	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	240,000.00	ต.ค/2563 ก.ย/2564	ตามความจำเป็น
5	งานบริหารงานทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองในการต้อนรับบุคคล	10,000.00	ต.ค/2563 ก.ย/2564	ตามความจำเป็น
6	งานบริหารงานทั่วไป	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองในการประชุมสภา	25,000.00	ต.ค/2563 ก.ย/2564	ตามความจำเป็น
7	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในตำบล	50,000.00	ส.ค/2564	
8	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง น้ำดื่ม	20,000.00	ก.ค/2564	
9	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญทางราชการ	20,000.00	ต.ค/2563 ก.ย/2564	ตามความจำเป็น
10	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการบริหารงานให้แก่ สมาชิก อบต ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้าง เหมาพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อาหาร ว่าง น้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	200,000.00	ก.ค/2564	
11	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการบริหารงานให้แก่ผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพ เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง น้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	100,000.00	ก.ค/2564	
12	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	500,000.00	ก.ค/2564	
13	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน	120,000.00	ต.ค/2563 ก.ย/2564	ตามความจำเป็น
14	บริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	20,000.00	ม.ค -ก.ย/2564	ตามความจำเป็น
15	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	20,000.00	ม.ค -ก.ย/2564	ตามความจำเป็น
16	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน	30,000.00	ต.ค/2563 ก.ย/2564	ตามความจำเป็น
17	ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่ายโครงการศึกษาเรียนรู้ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	20,000.00	ส.ค/2564	
18	" "	ค่าจัดซื้ออาหารเสริมนม	718,575.00	ต.ค/2564	

0๖๓ ๒๐/๑๓๗

ลำดับ ที่	แผน/งาน	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง	หมายเหตุ
19	ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	ค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา	20,000.00	ส.ค./2564	
20	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ค้ำน้ำขอพร ผู้สูงอายุ	20,000.00	เม.ย./2564	
21	" "	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรับวางดวงอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี และประกวดรำโทน	10,000.00	มี.ค./2564	
22	" "	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	50,000.00	ม.ค./2564	
23	" "	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันลอยกระทง	50,000.00	พ.ย./2563	
24	" "	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมเด็กเยาวชน	40,000.00	ส.ค./2564	
25	" "	ค่าใช้จ่ายในโครงการวันสำคัญทางศาสนา งานสืบสาน ประเพณีแห่เทียนพรรษา	10,000.00	ก.ค./2564	
26	งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาว่ายน้ำเสพติด	130,000.00	มี.ค./2564	
27	" "	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันกีฬา	30,000.00	เม.ย./2564	
28	" "	ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สัมพันธ์อำเภอขามสะแกแสง ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2563	20,000.00	มี.ค./2564	
29	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจ้างเหมาองค์กรหรือสถาบันในการสำรวจและประเมินผล การบริการของ อบต	20,000.00	ก.ย./2564	
30	การบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน	ค่าใช้จ่ายในโครงการอำนวยความสะดวกช่วยเหลือ ประชาชนและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	10,000.00	ต.ค./2563 ก.ย./2564	ตามความจำเป็น
31	งานป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร)	100,000.00	พ.ค./2564	
32	สาธารณสุข	ค่าใช้จ่ายในโครงการควบคุมโรคพิษสุนัข ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า	30,000.00	พ.ค./2564	
33	สาธารณสุข	ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขยาเสพติด	20,000.00	พ.ค./2564	
34	สาธารณสุข	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพบำบัดรักษา ฟันฟูผู้เสพ/ผู้ติด ยาเสพติดในตำบลเมืองนาท	10,000.00	พ.ค./2563	
35	สาธารณสุข	ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันลูกน้ำยุงลายเพื่อป้องกัน โรคที่เกิดจากยุงลายเป็นพาหะ	60,000.00		
36	สาธารณสุข	ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและศึกษาดูงานเสริมสร้างความรู้ การจัดตั้งธนาคารขยะและการจัดการขยะภายในครัวเรือน	15,000.00	พ.ค./2564	
37	สังคมสงเคราะห์	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	50,000.00	ก.ค./2564	

ลำดับ ที่	แผน/งาน	ชื่อ โครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง	หมายเหตุ
38	" "	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาสตรีตำบล	20,000.00		
39	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในท้องถิ่น	30,000.00	ก.พ/2564	
40	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบที่ เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามทุจริต	10,000.00	พ.ค/2564	
41	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	10,000.00	พ.ค/2564	
42	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	ค่าใช้จ่ายในโครงการ อบต. เคลื่อนที่เพื่อพบประชาชน	10,000.00	พ.ค/2564	
43	งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพ	30,000.00	มิ.ย/2564	
44	ส่งเสริมการเกษตร	ค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร	10,000.00	มิ.ย/2564	
45	อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่า ไม้	ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติเนื่องในวัน สำคัญ	10,000.00	มิ.ย/2564	
46	อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่า ไม้	ค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนสุภาฯ สยามบรมราชกุมารี	10,000.00	มิ.ย/2564	
47	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	80,000.00	มี.ค/2564	
48	บริหารงานคลัง	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	30,000.00	ก.พ/2564	
49	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	30,000.00	ก.พ/2564	
50	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	40,000.00	เม.ย/2564	
51	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	20,000.00	ส.ค/2564	
52	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	50,000.00	เม.ย/2564	
53	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000.00	ส.ค/2564	
54	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	30,000.00	ก.ค/2564	
55	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	50,000.00	มิ.ย/2564	
56	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	10,000.00	ส.ค/2564	
57	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	70,000.00	เม.ย/2564	
58	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	10,000.00	มิ.ย/2564	

ลำดับ ที่	แผน/งาน	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง	หมายเหตุ
59	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	10,000.00	ส.ค/2564	
60	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	5,000.00	ม.ค -ก.ย/2564	ตามความจำเป็น
61	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000.00	ต.ค/2563	
62	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	15,000.00	ม.ค -ก.ย/2564	ตามความจำเป็น
63	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	15,000.00	ส.ค/2564	
64	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	50,000.00	มี.ค/2564	
65	บริหารงานคลัง	ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	30,000.00	เม.ย/2564	
66	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	20,000.00	ก.ค/2564	
67	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	20,000.00	เม.ย/2564	
67	งานป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง	10,000.00	พ.ค/2564	
69	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารขนาด 2 บาน จำนวน 2 ตู้	11,000.00	ส.ค/2564	
70	" "	ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารขนาด 2 บานเลื่อน	11,000.00	ส.ค/2564	
71	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้พนักงาน 1 ชุด	7,500.00	ส.ค/2564	
72	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจัดซื้อเครื่องพัดลมติดผนัง	15,000.00	ส.ค/2564	
73	" "	ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	7,500.00	ส.ค/2564	
74	" "	ค่าจัดซื้อเครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา	18,000.00	ส.ค/2564	
75	" "	ค่าจัดซื้อเครื่องฟันทอกล้วน	59,000.00	ส.ค/2564	
76	" "	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	11,000.00	ส.ค/2564	
77	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	17,000.00	ส.ค/2564	
78	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์	8,600.00	ส.ค/2564	
79	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ IED ขนาด 2 เครื่อง	5,200.00	ส.ค/2564	
80	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์	700.00	ส.ค/2564	
81	งานบริหารงานทั่วไป	ค่าจัดซื้อเต็นท์	80,000.00	ส.ค/2564	
82	" "	ค่าจัดซื้อสัญญาณจราจรชนิดไฟกระพริบ	120,000.00	ส.ค/2564	
83	บริหารงานคลัง	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารขนาด 2 บาน	16,500.00	ม.ค/2564	
84	บริหารงานคลัง	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	30,600.00	ม.ค/2564	
85	บริหารงานคลัง	ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์	700.00	ม.ค/2564	
86	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	30,600.00	ก.ค/2564	
87	" "	ค่าจัดซื้อส้ววักขยะทาง	8,000.00	ก.ค/2564	
88	" "	ค่าจัดซื้อตู้เชื่อมหรือตู้เชื่อมระบบ Inverter	20,000.00	ก.ค/2564	
89	" "	ค่าจัดซื้อแท่นตัดไฟเบอร์ ขนาด 14 นิ้ว	15,000.00	ก.ค/2564	

ลำดับ ที่	แผน/งาน	ชื่อ โครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง	หมายเหตุ
90	งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าจัดซื้อชั้นเก็บของเอนกประสงค์ 2 ชั้น แบบบานเลื่อน	5,500.00	ส.ค /2564	
91	" "	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน	11,000.00	ส.ค /2564	
92	" "	ค่าจัดซื้อพัดลมคณัง 3 ตัว	4,500.00	ส.ค /2564	
93	" "	ค่าจัดซื้อพัดลมคณังเพดาน	4,500.00	ส.ค /2564	
94	" "	ค่าจัดซื้อพัดลมเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์	20,000.00	ส.ค /2564	
95		ค่าจัดซื้อพัดลมเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	17,000.00	ส.ค /2564	
96	" "	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์	8,600.00	ส.ค /2564	
97	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะ และชุมชน	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงาน อบต.	300,000.00	ก.ค/2564	