



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

(ปรับปรุงครั้งที่ ๒)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง
อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง โทร. ๐ ๔๔๙๘ ๐๔๐๐

ที่ นม ๙๖๔๐๑/-

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

เรื่องเดิม

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อเป็นกรอบกำหนดอัตราตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง จะดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ เพื่อเป็นกรอบอัตราตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ข้อระเบียบ

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปรับปรุงแผนอัตรากำลังประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักปลัด จึงขออนุมัติดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวฉัตรรัตน์ ทรงฤทธิ์)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของ หัวหน้าสำนักปลัด อบต.หนองพลวง

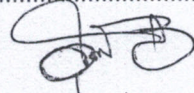
.....

(นายภาณุพันธ์ บุตรโคตร)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของ รองปลัด อบต.หนองพลวง

.....
.....

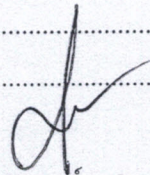


(นายสุนทร ช่างถม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ความเห็นของ ปลัด อบต.หนองพลวง

.....
.....

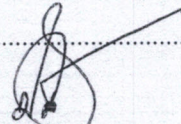


(นายชัยสิทธิ์ พิลาสมบัติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ความเห็นของ นายก อบต.หนองพลวง

.....
.....



(นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ที่ ๑๙๙/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ปรับปรุงครั้งที่ ๒

ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้มีมติให้กำหนดหลักเกณฑ์
การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวงได้มีการกำหนดตำแหน่ง
การจัดอัตรากำลังโครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยพระราชบัญญัติสภา
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำ
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปรับปรุงแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุด
จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------|------------------------|
| ๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | คณะกรรมการ |
| ๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ | คณะกรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร | คณะกรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | คณะกรรมการ |
| ๙. หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นักทรัพยากรบุคคล (สำนักปลัด) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลังวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจ
ขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน
จัดทำกรอบอัตรากำลังกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง
ที่จัดทำขึ้นให้ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ และรายงานผลการดำเนินการให้ทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง โทร. ๐ ๔๔๔๘ ๐๔๐๐

ที่ นม ๙๖๔๐๑/- วันที่ ๐๖ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญร่วมประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘
เรียน คณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวงที่ ๑๙๙ /๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ ซึ่งท่านได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการ ในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมการ วางแผน การกำหนดอัตรากำลัง ยุบเลิกตำแหน่งของส่วนราชการในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเชิญคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลังฯ เข้าร่วมประชุม วิเคราะห์ วางแผน การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ (ปรับปรุง ครั้งที่ ๒) ในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

จึงแจ้งมาเพื่อเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว

(นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒)
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙)

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา



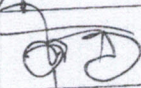
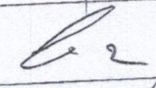

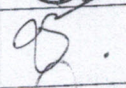
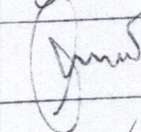
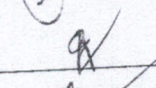
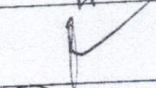
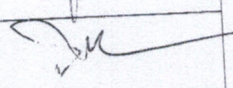
-การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง.....
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ -๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ถ้ามี.....
.....

ใบลงชื่อผู้ร่วมประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒)
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์	ประธานคณะกรรมการ	
๒	นายชัยสิทธิ์ พิลาสมบัติ	คณะกรรมการ	
๓	นายสุนทร ช่างถม	คณะกรรมการ	
๔	นางสุจิตตา มาตมูล	คณะกรรมการ	
๕	นางสาวรจนา อัจฉาณรงค์	คณะกรรมการ	
๖	นางชุตติมา เกษาหอม	คณะกรรมการ	
๗	นายอัครพงศ์ พิลาสมบัติ	คณะกรรมการ	
๘	นายสุรศักดิ์ จุงกลาง	คณะกรรมการ	
๙	นายภาณุพันธ์ บุตรโคตร	คณะกรรมการและเลขานุการ	
๑๐	นางสาวธัญรัตน์ ทรงฤทธิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ	

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒)
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์	ประธานคณะกรรมการ	นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์
๒	นายชัยสิทธิ์ พิลาสมบัติ	คณะกรรมการ	นายชัยสิทธิ์ พิลาสมบัติ
๓	นายสุนทร ช่างถม	คณะกรรมการ	นายสุนทร ช่างถม
๔	นางสุจิตตา มาตมูล	คณะกรรมการ	นางสุจิตตา มาตมูล
๕	นางสาวรจนา อาจจำนงค์	คณะกรรมการ	นางสาวรจนา อาจจำนงค์
๖	นางชุตติมา เกษาหอม	คณะกรรมการ	นางชุตติมา เกษาหอม
๗	นายอัศวพงศ์ พิลาสมบัติ	คณะกรรมการ	นายอัศวพงศ์ พิลาสมบัติ
๘	นายสุรศักดิ์ จุงกลาง	คณะกรรมการ	นายสุรศักดิ์ จุงกลาง
๙	นายภาณุพันธ์ บุตรโคตร	คณะกรรมการและเลขานุการ	นายภาณุพันธ์ บุตรโคตร
๑๐	นางสาวธัญรัตน์ ทรงฤทธิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ	นางสาวธัญรัตน์ ทรงฤทธิ์

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวงที่ ๑๙๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘
เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘
(ปรับปรุงครั้งที่ ๒) ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|------------------|
| ๑.๑.๑ นายองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๑.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | คณะกรรมการ |
| ๑.๑.๓ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | คณะกรรมการ |
| ๑.๑.๔ ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๑.๑.๕ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร | คณะกรรมการ |
| ๑.๑.๖ ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |

- ๑.๑.๗ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม คณะกรรมการ
๑.๑.๘ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม คณะกรรมการ
๑.๑.๙ หัวหน้าสำนักปลัด คณะกรรมการและเลขานุการ
๑.๑.๑๐ นักทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยเลขานุการ

๑.๒ คณะกรรมการมีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ โดยให้สอดคล้องและคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดระยะเวลา ๓ ปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

๑.๒.๑ ศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

๑.๒.๒ ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคน ประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าไร จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒.๓ ศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคน ที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้น อัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้นเนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น อัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี ตลอดระยะเวลา ๓ ปี

๑.๒.๔ ศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่การพัฒนาหรือฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

๑.๒.๕ ศึกษาวิเคราะห์ การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่าง ๆ ในแต่ละส่วนราชการ

๑.๒.๖ พิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะ ทบทวน และขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ตลอดระยะเวลา ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ -๒๕๖๙

โดยในวันนี้จะเชิญคณะกรรมการทุกท่านร่วมประชุมหารือเรื่องการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ -๒๕๖๙ ซึ่งเป็นหน้าที่ที่คณะกรรมการมีหน้าที่ตามคำสั่งดังกล่าว

ที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๒
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ประธาน

ด้วยในปัจจุบันนี้ได้มีการกิจ หน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับงานส่งเสริมการเกษตร มีความสำคัญมาก ซึ่งในกรอบอัตรากำลังมีพนักงานจ้าง (ทั่วไป) ๑ อัตรา มีปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น เนื่องด้วยภารกิจที่เพิ่มขึ้น และทางองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง จึงมีความต้องการจะปรับกรอบแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ประจำปี ๒๕๖๘ โดยการขอเพิ่ม อัตรากำลัง เนื่องจากมีปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น

ปลัด อบต.

ในส่วนของการศึกษาฯ ผมแนะนำให้ยุบเลิกตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) และข้อกำหนดเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครับ เนื่องจากปัจจุบันจำนวนเด็ก ปฐมวัยในความดูแลของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ลดลงเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ทำให้ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์อัตราส่วนเด็ก ต่อครูผู้ดูแลเด็ก ตามที่ (ก.จ./ก.ท./ก.อบต.) กำหนด จึงขอยกเลิกตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์

หัวหน้าสำนักปลัด

ในส่วนของสำนักปลัดได้คำนวณปริมาณและค่างานเพื่อข้อกำหนดตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจ้งให้คณะกรรมการทุก ท่านได้พิจารณา

ผู้ช่วยเลขานุการ

ขอชี้แจงกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี กำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง กรอบตำแหน่งต่อไป โดยขอชี้แจงดังนี้ครับ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง มีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)
เป็นผู้บริหารสูงสุด แบ่งส่วนราชการเป็น ๖ กอง และ ๑ หน่วยงาน

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่มเติม/			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดอบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัดอบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัด(๐๑)								
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (พจ.ทั่วไป)	-	-	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง(๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลัง (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน ลด			เพิ่ม/ ลด	หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-		
กองช่าง (๐๕)									
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		ว่างเต็ม
วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		ว่างเต็ม
นายช่างโยธา (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
นายช่างเขียนแบบ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		ว่างเต็ม
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-		
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(๐๘)									
ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
นักวิชาการศึกษา (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
ผอ.ศพด.	๒	๒	๒	๒	-	-	-		ว่างเต็ม
ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-		
พนักงานจ้าง									
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๓	๒	๒	๒	-	-	-		
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	๑	๑	-	-	-๑		ยุบเลิกปี ๖๘ (๑ อัตรา)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองสวัสดิการสังคม (๑๑)								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักสังคมสงเคราะห์ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (พง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)								
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเกษตร (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเกษตร (พง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานสัตวบาล (พง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้าง								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	
คนงาน					๑	-	-	+๑ กำหนดเพิ่ม ปี ๖๙
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	ว่างเดิม
รวม		๕๒	๕๒	๕๓	๕๓	-	-	-๑/+๑

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์การปรับปรุงแผนกำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) ครั้งนี้ ด้วย
คะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ผู้ช่วยเลขานุการ

เมื่อที่ประชุมให้ความเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ -
๒๕๖๙) ทางฝ่ายจะไปจัดทำเอกสารเพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
นครราชสีมา

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ
- ไม่มี -

ปิดประชุม ๑๕.๓๐. น.

(ลงชื่อ)

(นายภาณุพันธ์ บุตรโคตร)
หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายประสิทธิ์ เตชบุรีรัมย์)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง
เรื่อง การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๖ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นม.) ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การปฏิบัติงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง จึงประกาศกำหนดส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณการจัดทำแผนพัฒนาตำบล การจัดทำร่างข้อบังคับ การจัดทำระเบียบสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตต่างๆ และการปฏิบัติงานที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการที่เรียกชื่ออื่นรวมทั้งการกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบายแนวทางและแผนปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล แบ่งงานได้ ๙ งานดังนี้ คือ

๑.๑ งานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานสารบรรณ
- งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร
- งานเลือกตั้ง
- งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว
- งานกิจการสภา
- งานสวัสดิการและการสงเคราะห์
- งานอื่นที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบส่วนใด

๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่

- งานบริหารงานบุคคล
- งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
- งานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง

๑.๓ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานนโยบายและแผนพัฒนา
- งานวิชาการ
- งานข้อมูลและการประชาสัมพันธ์
- งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์
- งานงบประมาณ

๑.๔ งานนิติการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานกฎหมายและนิติกรรม
- งานการดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง
- งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์
- งานระเบียบการคลัง
- งานข้อบัญญัติ อบต.

๑.๕ งานเทคนิค มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานเทคนิค
- งานรักษาความสงบเรียบร้อย
- งานสนับสนุนและบริการ

๑.๖ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานอำนวยความสะดวก
- งานป้องกัน
- งานช่วยเหลือฟื้นฟู
- งานกู้ภัย

๑.๗ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- งานสุขภาพทั่วไป
- งานสุขภาพโรงงาน
- งานสุขภาพอาหารและสถานประกอบการ
- งานชีวอนามัย

๑.๘ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานอนามัยชุมชน
- งานสาธารณสุขมูลฐาน
- งานสุขศึกษา
- งานควบคุมมาตรฐานอาหารและน้ำ
- งานป้องกันยาเสพติด

๑.๙ งานควบคุมโรค มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานการเฝ้าระวัง
- งานระบาดวิทยา
- งานโรคติดต่อและสัตว์นำโรค
- งานโรคเอดส์

๒. กองคลัง

๒.๑ งานการเงินและบัญชี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานรับ - เบิกจ่ายเงิน
- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน
- งานเก็บรักษาเงิน
- งานการบัญชี
- งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย
- งานการเงินและงบทดลอง
- งานงบแสดงฐานะทางการเงิน

๒.๒ งานพัฒนารายได้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า
- งานพัฒนารายได้
- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ
- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้

๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี
- งานพัสดุ
- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ
- งานจดทะเบียนพาณิชย์
- งานก่อสร้างและบูรณะถนน

๓. กองช่าง

๓.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานก่อสร้างและบูรณะสภาพและโครงการพิเศษ
- งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ

๓.๒ งานควบคุมอาคาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานสถาปัตยกรรมและมณฑลศิลป์
- งานวิศวกรรม

- งานประเมินราคา
- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
- งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์
- งานออกแบบ

๓.๓ งานสาธารณูปโภค มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา
- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร
- งานระบายน้ำ
- งานจัดตกแต่งสถานที่

๓.๔ งานผังเมือง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานสำรวจและแผนที่
- งานวางผังพัฒนาเมือง
- งานควบคุมทางผังเมือง
- งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง

๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๔.๑ งานบริหารการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานบริหารวิชาการ
- งานนิเทศการศึกษา
- งานลูกเสือและยุวกาชาด

๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์และเครือข่ายทางการศึกษา
- งานกิจการศาสนา
- งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม
- งานกิจการเด็กและเยาวชน
- งานกีฬาและสันทนาการ

๔.๓ งานกิจการโรงเรียน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานจัดการศึกษา
- งานพลศึกษา
- งานทดสอบประเมินผลและตรวจวัดผลโรงเรียน
- งานบริการและบำรุงสถานศึกษา
- งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๕. กองสวัสดิการสังคม

๕.๑ งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานสังคมสงเคราะห์
- งานพัฒนาชุมชน
- งานจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน
- งานจัดระเบียบชุมชน

๕.๒ งานสังคมสงเคราะห์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานสงเคราะห์เด็กเยาวชน
- งานสงเคราะห์กำพร้า อนุบาล ไร้ที่พึ่ง
- งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กเยาวชน

๕.๓ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานส่งเสริมกลุ่มสตรี
- งานส่งเสริมสนับสนุนองค์กรสงเคราะห์ภาคเอกชน
- งานส่งเสริมบทบาทสตรี

๖. กองส่งเสริมการเกษตร

๖.๑ งานส่งเสริมการเกษตร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- การส่งเสริมทางการเกษตร พืชไร่ พืชสวน
- การเพาะปลูก
- การขยายพันธุ์พืช
- งานป้องกันและรักษาโรคและศัตรูพืช
- งานเพาะชำและปุ๋ยเคมี
- งานส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์การเกษตร
- งานบรรจุภัณฑ์และร้านค้าสาธิต
- งานวิชาการเกษตรและเทคโนโลยี
- งานรวบรวมส่งเสริมพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น
- งานช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ
- งานฝึกอบรมอาชีพการเกษตร
- งานรวมกลุ่มและพัฒนากลุ่ม
- งานถ่ายโอนภารกิจศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล
- งานการลงทุนธุรกิจการเกษตร
- งานอื่นๆที่ได้รับการมอบหมาย

๖.๒ งานส่งเสริมปศุสัตว์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานส่งเสริมงานเลี้ยงสัตว์
- งานควบคุมและป้องกันโรคระบาด
- งานวิชาการปศุสัตว์
- งานส่งเสริมปรับปรุงพันธุ์
- งานกระจายพันธุ์
- งานบำบัดวิชาการ
- งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๖.๓ งานอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานพัฒนาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- งานคุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- งานส่งเสริมเทคโนโลยีชีวภาพ
- งานเพิ่มปริมาณป่าไม้ในที่สาธารณประโยชน์
- งานส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น
- งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย


๗. หน่วยตรวจสอบภายใน

๗.๑ งานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานประเมินความเสี่ยงก่อนจัดทำแผนตรวจสอบ
- งานวางแผนตรวจสอบ
- งานจัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบ
- งานตรวจสอบตามแผนตรวจสอบประจำปี
- งานรายงานผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ
- งานติดตามรายงานผลการตรวจสอบประจำปี
- งานรายงานผลการตรวจสอบประจำปี
- งานการสรุปผลการตรวจสอบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นม.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ เพื่อรองรับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๓๗ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง จึงขอประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินการบริหารงานบุคคล จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง



๒๐๕๕
๑๓/๓.๑.๐๗

ที่ นม ๐๐๒๓.๒๕/ว สว๒๑

ที่ว่าการอำเภอประทาย
ถนนเจนจบทิศ นม ๓๐๑๘๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๗๖๐๘
ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

พร้อมหนังสือฉบับนี้อำเภอประทาย ได้ส่งสำเนาหนังสือจังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๗๖๐๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ www.esaraban.com รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่ง
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมโภชน์ ชั่งทอง)

ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) รักษาการแทน
นายอำเภอประทาย

เรียน นายกองค้

- อ.ประทาย
เพื่อทราบและพิจารณา
ปรับแผน ๒๕๖๙

- เพื่อไม่ขาดกรม
๑๓/๑๑/๒๕๖๘

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร. ๐-๒๓๒๐-๖๕๗๑๓



ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๗๖๐๘

ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา
ถนนมหาไชย นม. ๓๐๐๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

เรียน นายอำเภอ (รายชื่ออำเภอแนบท้าย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนามติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา
ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

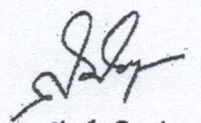
ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จังหวัดนครราชสีมา) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๓๖ แห่ง เพื่อรองรับการบริหารงานบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา ให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ออกคำสั่งและรายงานให้จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๒ ชุด ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง รายละเอียด ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หรือสามารถสืบค้นได้ใน www.koratdla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามมติดังกล่าว

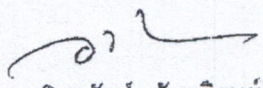
เรียน นายอำเภอ

ขอแสดงความนับถือ

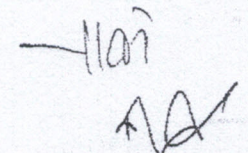
- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ/อนุญาต
- เห็นควรแจ้ง อปท.ทุกแห่งทราบและถือปฏิบัติ
- เพื่อกำหนด ๑๓๐๑. นศ๑๗๖๖๖๖๖๖


 (นายสุรพันธ์ ศิลปสุวรรณ)
 รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
 ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา
 ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา

๑/๒๕๖๘
๓๑๑ ๒๕๖๘


 (นางวิภารัตน์ วัชรภิรมย์)
 ห้องถิ่นอำเภอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
 กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
 โทร. ๐-๔๔๒๔-๕๕๒๐, ๐๘ ๘๕๓๙ ๘๕๔๓
 ผู้ประสานงาน นางสาวทรายแก้ว สะภา


 (นายสมโภชน์ ชิ่งทอง)
 ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) รักษา
 นายอำเภอประพาศ

รายชื่ออำเภอแบบท้าย

<input checked="" type="checkbox"/>	๑ อำเภอ แก้งสนามนาง
<input type="checkbox"/>	๒ อำเภอ ขามทะเลสอ
<input checked="" type="checkbox"/>	๓ อำเภอ ขามสะแกแสง
<input checked="" type="checkbox"/>	๔ อำเภอ คง
<input checked="" type="checkbox"/>	๕ อำเภอ ครบุรี
<input type="checkbox"/>	๖ อำเภอ จักราช
<input type="checkbox"/>	๗ อำเภอ เฉลิมพระเกียรติ
<input checked="" type="checkbox"/>	๘ อำเภอ ชุมพวง
<input type="checkbox"/>	๙ อำเภอ โชคชัย
<input type="checkbox"/>	๑๐ อำเภอ ตำนานพหุ
<input checked="" type="checkbox"/>	๑๑ อำเภอ โนนแดง
<input checked="" type="checkbox"/>	๑๒ อำเภอ โนนไทย
<input checked="" type="checkbox"/>	๑๓ อำเภอ โนนสูง
<input checked="" type="checkbox"/>	๑๔ อำเภอ บัวใหญ่
<input type="checkbox"/>	๑๕ อำเภอ บ้านเหลื่อม
<input checked="" type="checkbox"/>	๑๖ อำเภอ ประทาย
<input checked="" type="checkbox"/>	๑๗ อำเภอ ปักธงชัย
<input checked="" type="checkbox"/>	๑๘ อำเภอ ปากช่อง
<input type="checkbox"/>	๑๙ อำเภอ พิมาย
<input type="checkbox"/>	๒๐ อำเภอ เมืองนครราชสีมา
<input checked="" type="checkbox"/>	๒๑ อำเภอ วังน้ำเขียว
<input checked="" type="checkbox"/>	๒๒ อำเภอ สีคิ้ว
<input checked="" type="checkbox"/>	๒๓ อำเภอ สูงเนิน
<input type="checkbox"/>	๒๔ อำเภอ เสิงสาง
<input checked="" type="checkbox"/>	๒๕ อำเภอ หนองบุญมาก
<input checked="" type="checkbox"/>	๒๖ อำเภอ ห้วยแถลง
<input checked="" type="checkbox"/>	๒๗ อำเภอ เทพารักษ์
<input type="checkbox"/>	๒๘ อำเภอ บัวลาย
<input checked="" type="checkbox"/>	๒๙ อำเภอ พระทองคำ
<input checked="" type="checkbox"/>	๓๐ อำเภอ เมืองยาง
<input type="checkbox"/>	๓๑ อำเภอ ลำทะเมนชัย
<input checked="" type="checkbox"/>	๓๒ อำเภอ สีดา

แบบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ประจำปี ๒๕๖๙
 ประกอบการพิจารณาขอความเห็นชอบแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๒
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

๑. เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔๓,๙๒๓,๐๒๖ บาท

๒. จำนวนรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนและค่าจ้างตามรายการ ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
๒.๑ เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (ทั้งปี)	๑๐,๐๓๔,๐๘๐.๐๐
รวมข้อ ๒.๑	๑๐,๐๓๔,๐๘๐.๐๐
๒.๒ ค่าจ้างลูกจ้างประจำ (ทั้งปี)	๔๐๓,๐๐๐.๐๐
รวมข้อ ๒.๒	๔๐๓,๐๐๐.๐๐
๒.๓ ค่าจ้างพนักงานจ้าง (ทั้งปี)	๒,๖๖๖,๘๐๐.๐๐
รวมข้อ ๒.๓	๒,๖๖๖,๘๐๐.๐๐
๒.๔ ประโยชน์ตอบแทนอื่น ได้แก่	
(๑) เงินประจำตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๔๖๒,๐๐๐.๐๐
(๒) เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน	-
(๓) ค่าตอบแทนพิเศษ	-
(๔) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว	๓๑๒,๐๐๐.๐๐
(๕) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคมและสวัสดิการ (พ.ต.พ.)	-
(๖) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งผู้มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.)	-
(๗) เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้หน่วยงานบริการในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
(๘) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)	-
(๙) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านป้องกันภัยและดับเพลิง	-
(๑๐) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งมีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.)	-
(๑๑) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งพิเศษของผู้ปฏิบัติงานของครูการศึกษา (พ.ค.ศ.)	-
(๑๒) เงินวิทยฐานะ	-
(๑๓) เงินช่วยพิเศษเกี่ยวกับศพ	-
(๑๔) เงินอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนในลักษณะเดียวกัน	-
(๑๕) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)	-
(๑๖) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	-
(๑๗) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	๕๙,๖๐๐.๐๐
(๑๘) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	-
(๑๙) เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ	๔๐,๐๐๐.๐๐
เฉพาะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง (แพทย์ พยาบาล ฯลฯ)	-

(๒๐) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข สำหรับแพทย์ ทัศนแพทย์ และ เภสัชกรที่ไม่ปฏิบัติเวชปฏิบัติส่วนตัว	-
(๒๑) เงินค่าเช่าบ้าน	๑๓๘,๐๐๐.๐๐
(๒๒) เงินทำขวัญข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ซึ่งได้รับอันตราย หรือเจ็บป่วยเพราะการปฏิบัติงานในหน้าที่	-
(๒๓) เงินเกี่ยวกับศพข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ซึ่งถึงแก่ความตาย ในระหว่างเดินทางไปราชการ	-
(๒๔) เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	-
(๒๕) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ไม่ใช่ตำแหน่ง ครู (ชคบ)	-
(๒๖) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (ฐานะนายจ้าง)	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
(๒๗) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น	๔๑๙,๘๔๙.๐๐
(๒๘) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญกรุงเทพมหานคร	-
(๒๙) บำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยราชการ เนื่องในการป้องกันอุบัติเหตุและความสงบเรียบร้อยของประเทศ	-
(๓๐) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง (โบนัส)	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
(๓๑) ทุนการศึกษา	-
(๓๒) เงินเกษียณอายุก่อนกำหนด	-
(๓๓) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๕,๐๐๐.๐๐
รวมข้อ ๒.๔	๒,๓๗๖,๔๔๙.๐๐
รวมค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ข้อ ๒.๑+๒.๒+๒.๓+๒.๔)	๑๕,๔๘๐,๓๒๙.๐๐

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ)

ผู้จัดทำ

(นางสาวธัญรัตน์ ทรงฤทธิ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวรจนา อาจจำนงค์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นายชัยสิทธิ์ พิลาสสมบัติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ผู้รับรอง

๓. จำนวนพนักงานส่วนตำบล ตามกรอบ ๓๑ อัตรา มีคนครอง ๒๒ อัตรา อัตราว่าง ๙ อัตรา
๔. จำนวนลูกจ้างประจำ ตามกรอบ ๑ อัตรา มีคนครอง ๑ อัตรา อัตราว่าง - อัตรา
๕. จำนวนพนักงานจ้าง
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามกรอบ ๙ อัตรา มีคนครอง ๙ อัตรา อัตราว่าง - อัตรา
 - พนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบ ๑๒ อัตรา มีคนครอง ๑๑ อัตรา อัตราว่าง ๑ อัตรา
๖. จำนวนพนักงานที่ขอเพิ่ม
- พนักงานจ้างทั่วไป (กองส่งเสริมการเกษตร) ๑ อัตรา ค่าจ้าง ๑๓๒,๐๐๐ บาท

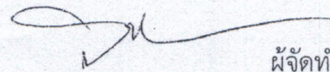
๗. ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (ค่าใช้จ่ายให้จ่ายจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้ หรือเงินอื่นใดจะกำหนดสูงกว่าร้อยละ ๔๐ ของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ได้)

๗.๑ กรณีจ้างแทนคนเดิม หรือประเมิน ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้ว จึงไม่ต้องนำค่าใช้จ่าย ตามข้อ ๖ มาคิดรวมในการคิดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร รวมค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล (ข้อ ๒ หารด้วยข้อ ๑ คูณ ด้วย ๑๐๐) = - %

๗.๒ กรณีจ้างพนักงานจ้างรายใหม่ และยังไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วจึงต้องนำค่าใช้จ่าย ตามข้อ ๖ มาคิดรวมในการคิดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร รวมค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล (ข้อ ๒ บวกข้อ ๖ หารด้วยข้อ ๑ คูณด้วย ๑๐๐) = ๓๕.๕๔ %

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ)



ผู้จัดทำ

(นางสาวธัญรัตน์ ทรงฤทธิ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)



ผู้รับรอง

(นางสาวรจนา อางจ้านงค์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)



ผู้รับรอง

(นายชัยสิทธิ์ พิลาสมบัติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นม.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ เพื่อรองรับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๓๗ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง จึงขอประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินการบริหารงานบุคคล จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง



๒๒๒
๒๒๒
๒๒๒

ที่ นม ๐๐๒๓.๒๕/ว ๗๖๕๑

ที่ว่าการอำเภอประทาย
ถนนเจนจบทิศ นม ๓๐๑๘๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๗๖๐๘
ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

พร้อมหนังสือฉบับนี้อำเภอประทาย ได้ส่งสำเนาหนังสือจังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๗๖๐๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ www.esaraban.com รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่ง
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมโภชน์ ชั่งทอง)

ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) ศึกษาราชการแทน
นายอำเภอประทาย

เรียน นาย อบต

- อ.ประทาย
เพื่อปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปี ๒๕๖๙

- เพื่อมอบหมาย
นาย อบต
๑๗ พ.ย. ๖๘

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร. ๐-๖๓๒๐-๖๕๗๑๓



ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา
ถนนมหาไชย นม. ๓๐๐๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑
เรียน นายอำเภอ (รายชื่ออำเภอแนบท้าย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนามติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๑ ชุด
ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จังหวัดนครราชสีมา) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๓๖ แห่ง เพื่อบริหารงานบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา ให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ออกคำสั่งและรายงานให้จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๒ ชุด ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หรือสามารถสืบค้นได้ใน www.koratdla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามมติดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

นายอำเภอ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ/อนุญาต
- เห็นควรแจ้ง อปท.ทุกแห่งทราบและถือปฏิบัติ
- เพื่อกดหมาย.....

(นายสุรพันธ์ ศิลปสุวรรณ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา
ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา

๑/๑๖
๓๑.๑๑ ๒๕๖๘

(นางวิภารัตน์ วัชรภีร์มย์)
ห้องถิ่นอำเภอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๕๒๔-๕๕๒๐, ๐๘ ๘๕๓๙ ๘๕๔๓
ผู้ประสานงาน นางสาวทรายแก้ว สภา

(นายสมโภชน์ ชั่งทอง)
ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) รักษา
นายอำเภอประทาย

รายชื่ออำเภอแบบท้าย

<input checked="" type="checkbox"/>	๑ อำเภอ แก้งสนามนาง
<input type="checkbox"/>	๒ อำเภอ ขามทะเลสอ
<input checked="" type="checkbox"/>	๓ อำเภอ ขามสะแกแสง
<input checked="" type="checkbox"/>	๔ อำเภอ คง
<input checked="" type="checkbox"/>	๕ อำเภอ ครบุรี
<input type="checkbox"/>	๖ อำเภอ จักราช
<input type="checkbox"/>	๗ อำเภอ เฉลิมพระเกียรติ
<input checked="" type="checkbox"/>	๘ อำเภอ ชุมพวง
<input type="checkbox"/>	๙ อำเภอ โชคชัย
<input type="checkbox"/>	๑๐ อำเภอ ตำนานทูต
<input checked="" type="checkbox"/>	๑๑ อำเภอ โนนแดง
<input checked="" type="checkbox"/>	๑๒ อำเภอ โนนไทย
<input checked="" type="checkbox"/>	๑๓ อำเภอ โนนสูง
<input checked="" type="checkbox"/>	๑๔ อำเภอ บัวใหญ่
<input type="checkbox"/>	๑๕ อำเภอ บ้านเหลื่อม
<input checked="" type="checkbox"/>	๑๖ อำเภอ ประทาย
<input checked="" type="checkbox"/>	๑๗ อำเภอ ปักธงชัย
<input checked="" type="checkbox"/>	๑๘ อำเภอ ปากช่อง
<input type="checkbox"/>	๑๙ อำเภอ พิมาย
<input type="checkbox"/>	๒๐ อำเภอ เมืองนครราชสีมา
<input checked="" type="checkbox"/>	๒๑ อำเภอ วังน้ำเขียว
<input checked="" type="checkbox"/>	๒๒ อำเภอ สีคิ้ว
<input checked="" type="checkbox"/>	๒๓ อำเภอ สูงเนิน
<input type="checkbox"/>	๒๔ อำเภอ เสิงสาง
<input checked="" type="checkbox"/>	๒๕ อำเภอ หนองบุญมาก
<input checked="" type="checkbox"/>	๒๖ อำเภอ ห้วยแถลง
<input checked="" type="checkbox"/>	๒๗ อำเภอ เทพารักษ์
<input type="checkbox"/>	๒๘ อำเภอ บัวลาย
<input checked="" type="checkbox"/>	๒๙ อำเภอ พระทองคำ
<input checked="" type="checkbox"/>	๓๐ อำเภอ เมืองยาง
<input type="checkbox"/>	๓๑ อำเภอ ลำทะเมนชัย
<input checked="" type="checkbox"/>	๓๒ อำเภอ สีดา

