

ข้อความในรูปถ่าย หรือข้อความที่ปรากฏในเอกสารที่ถ่ายเอกสารไว้ก่อนการนำเอกสารไปใช้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก
ชื่อตำแหน่งหน้าที่ของหน่วยงาน และชื่อของหน่วยงานที่ถ่ายเอกสาร และชื่อของหน่วยงานที่ถ่ายเอกสารลงในช่องว่างที่กำหนดไว้

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองซอง และเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ตามข้อกำหนดการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่ ๒ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก
โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่เพียงแต่ซองซองเท่านั้น แต่ต้องกรอกเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามข้อกำหนดการประกวดราคาส่วนที่ ๒ ครบถ้วน
ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) ให้
เจ้าพนักงานจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) โดยไม่ต้องแนบบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด
จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) โดยไม่ต้องแนบบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)
วัตถุประสงค์ ความหมาย รายละเอียดต่างๆ รวมทั้งการ
จัดซื้อ การจัดจ้าง หรือใบแจ้งปริมาณงานและราคา ซึ่งจะต้องแสดงรายการ
(๑) ส่วนที่แนบมาของซองซองที่ส่งมาพร้อมทั้งซองซองสำหรับซองซอง
(๒) บัญชีรายการประกอบสร้าง หรือใบแจ้งปริมาณงานและราคา ซึ่งจะต้องแสดงรายการ
ผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มอบอำนาจแล้วเท่านั้น
อำนาจซึ่งติดต่อกับการติดต่อการติดต่อของหน่วยงานและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หาก
(๓) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนตนในนามของ

๕.๓ ส่วนที่ ๒ ของซองซองอิเล็กทรอนิกส์ต่อไป

๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองซอง และเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ตามข้อกำหนดการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่ ๒ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก
ข้อความในรูปถ่าย หรือข้อความที่ปรากฏในเอกสารที่ถ่ายเอกสารไว้ก่อนการนำเอกสารไปใช้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก
ชื่อตำแหน่งหน้าที่ของหน่วยงาน และชื่อของหน่วยงานที่ถ่ายเอกสาร และชื่อของหน่วยงานที่ถ่ายเอกสารลงในช่องว่างที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามข้อกำหนดการประกวดราคาส่วนที่ ๒ ครบ
ถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑)
เจ้าพนักงานจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) โดยไม่ต้องแนบบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)
(๑) ส่วนที่แนบมาของซองซองที่ส่งมาพร้อมทั้งซองซองสำหรับซองซอง
(๒) ส่วนที่แนบมาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ส่งมาพร้อมทั้งซองซอง
(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

๕.๒ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด
จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) โดยไม่ต้องแนบบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)
วัตถุประสงค์ ความหมาย รายละเอียดต่างๆ รวมทั้งการ
จัดซื้อ การจัดจ้าง หรือใบแจ้งปริมาณงานและราคา ซึ่งจะต้องแสดงรายการ
(๑) ส่วนที่แนบมาของซองซองที่ส่งมาพร้อมทั้งซองซองสำหรับซองซอง
(๒) บัญชีรายการประกอบสร้าง หรือใบแจ้งปริมาณงานและราคา ซึ่งจะต้องแสดงรายการ
ผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มอบอำนาจแล้วเท่านั้น
อำนาจซึ่งติดต่อกับการติดต่อการติดต่อของหน่วยงานและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หาก
(๓) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนตนในนามของ

๕.๓ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด
จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) โดยไม่ต้องแนบบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)
วัตถุประสงค์ ความหมาย รายละเอียดต่างๆ รวมทั้งการ
จัดซื้อ การจัดจ้าง หรือใบแจ้งปริมาณงานและราคา ซึ่งจะต้องแสดงรายการ
(๑) ส่วนที่แนบมาของซองซองที่ส่งมาพร้อมทั้งซองซองสำหรับซองซอง
(๒) บัญชีรายการประกอบสร้าง หรือใบแจ้งปริมาณงานและราคา ซึ่งจะต้องแสดงรายการ
ผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มอบอำนาจแล้วเท่านั้น
อำนาจซึ่งติดต่อกับการติดต่อการติดต่อของหน่วยงานและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หาก
(๓) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนตนในนามของ

