



รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

**รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

.....

๑. หลักการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศรับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้รับจะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงมิได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบ และเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบ และส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบด้วย

นอกจากนี้ ในด้านของประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้น และยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการมีส่วนร่วมกำกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานผ่านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย

การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีการพัฒนามาเป็นระยะ โดยการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ นอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

หลักการพื้นฐานของการประเมิน ITA

ITA เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยใช้ข้อมูลครอบคลุมรอบด้าน เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency

Assessment : IIT) หรือแบบวัด IIT

โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency

Assessment : EIT) หรือแบบวัด EIT

โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

หรือแบบวัด OIT

เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

๑. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารเงิน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส
๒. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น เพื่อเป็นการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างพร้อมเพรียงกันทั่วประเทศ การประเมิน ITA จึงยังคงมีกรอบแนวทางในการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานที่มีการพัฒนาในระดับดีแล้วยังคงรักษามาตรฐานการดำเนินงานและการปฏิบัติให้มีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้น และหน่วยงานที่ยังมีจุดที่ต้องปรับปรุงได้สามารถพัฒนาให้มีมาตรฐานเดียวกันกับทุกหน่วยงานทั่วประเทศได้ อย่างไรก็ตามในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ มีการปรับปรุงเครื่องมือการประเมินในบางประการและขั้นตอนการประเมิน สรุปได้ดังนี้

๑) การเปลี่ยนแปลงของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT) และแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT) มีดังนี้

- จำนวนข้อคำถามยังคงจำนวนเท่าเดิม คือ แบบวัด IIT มี ๑๕ ข้อคำถาม และแบบวัด EIT มี ๙ ข้อคำถาม แต่ได้มีการปรับปรุงบางข้อคำถามให้มีความชัดเจนและสะท้อนภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

๒) การเปลี่ยนแปลงของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) มีดังนี้

- การลดจำนวนข้อคำถามของแบบวัด OIT จาก ๓๕ ข้อ เหลือ ๒๘ ข้อ เพื่อปรับปรุงข้อคำถามและปรับระดับของน้ำหนักคะแนนของแต่ละข้อคำถามให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

- การปรับเปลี่ยนระดับการให้คะแนนแบบวัด OIT เดิมมีระดับการให้คะแนน ๒ ลักษณะ คือ ๐, ๑๐๐ คะแนน และ ๐, ๕๐, ๑๐๐ คะแนน ส่วนในการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีการปรับเปลี่ยนระดับการให้คะแนนของแบบวัด OIT ทุกข้อเป็น ๐, ๑๐๐ คะแนน

- การปรับเปลี่ยนกระบวนการชี้แจงเพิ่มเติม เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่มีความถูกต้องครบถ้วน โดยเปิดโอกาสให้หน่วยงานสามารถเลือกขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ได้ ๒ วิธี ดังนี้

๑) ขอชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิม โดยข้อคำถามที่หน่วยงานประสงค์จะขอชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิมนั้น จะมีระดับการให้คะแนนเป็น ๐, ๑๐๐ คะแนน

๒) ขอแก้ไขการเปิดเผยเอกสาร โดยข้อคำถามที่หน่วยงานประสงค์จะขอแก้ไขการเปิดเผยเอกสารนั้น จะมีระดับการให้คะแนนเป็น ๐, ๕๐ คะแนน

๓) การเพิ่มกระบวนการตรวจสอบการประเมินชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ภายหลังจากที่ผู้ประเมินได้ตรวจสอบและให้คะแนนแบบวัด OIT ที่หน่วยงานขอชี้แจงเพิ่มเติม เพื่อควบคุมความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดจากผู้ตรวจประเมินในการให้คะแนนแบบวัด OIT

๔) การปรับเปลี่ยนเวลาปิดระบบ ITAS ของทุกขั้นตอนการประเมิน เดิมระบบ ITAS จะปิดระบบในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของแต่ละขั้นตอนการประเมิน ส่วนในการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระบบ ITAS จะปิดในเวลา ๑๗.๐๐ น. ของแต่ละขั้นตอนการประเมินเพื่อให้สอดคล้องกับการประมวลผลของระบบ ITAS ที่กำหนดให้มีการประมวลผลข้อมูลทุกต้นชั่วโมง

การประมวลผลการประเมิน



เงื่อนไขการคำนวณและแสดงผลการประเมิน

การคำนวณผลการประเมิน ITA มีการกำหนดเงื่อนไขสำคัญ ในกรณีที่หน่วยงานไม่ดำเนินการประเมิน ITA ตามวิธีการขั้นตอน หรือระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดดังนี้



กรณีที่หน่วยงานมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ผลคะแนนของแบบวัด IIT จะเป็น 0 คะแนน

กรณีที่หน่วยงานมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ 1 น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ผลคะแนนของแบบวัด EIT ส่วนที่ 1 จะเป็น 0 คะแนน

กรณีไม่มีจำนวนผู้ตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ 2 น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ผลคะแนนของแบบวัด EIT ส่วนที่ 2 จะเป็น 0 คะแนน

กรณีที่หน่วยงานไม่ได้อนุมัติแบบวัด OIT ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ผลคะแนนของแบบวัด OIT จะเป็น 0 คะแนน

โครงสร้างคะแนน

โครงสร้างคะแนน

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ข้อคำถาม	ข้อ	คะแนน/ข้อ
IIT จำนวน 15 ข้อ รวม 30 คะแนน	ตัวชี้วัด 1 (6 คะแนน)	-	ข้อ 11 - 13	3	2
	ตัวชี้วัด 2 (6 คะแนน)	-	ข้อ 14 - 16	3	2
	ตัวชี้วัด 3 (6 คะแนน)	-	ข้อ 17 - 19	3	2
	ตัวชี้วัด 4 (6 คะแนน)	-	ข้อ 110 - 112	3	2
	ตัวชี้วัด 5 (6 คะแนน)	-	ข้อ 113 - 115	3	2
EIT จำนวน 9 ข้อ รวม 30 คะแนน EIT (1): 15 คะแนน EIT (2): 15 คะแนน	ตัวชี้วัด 6 (5 คะแนน)	-	ข้อ e1 - e3	3	1.67
	ตัวชี้วัด 7 (5 คะแนน)	-	ข้อ e4 - e6	3	1.67
	ตัวชี้วัด 8 (5 คะแนน)	-	ข้อ e7 - e9	3	1.67
OIT จำนวน 28 ข้อ รวม 40 คะแนน	ตัวชี้วัด 9 (20 คะแนน) คะแนนเฉลี่ยของ ตัวชี้วัดย่อย 9.1 - 9.5	ตัวชี้วัดย่อย 9.1 (2 คะแนน)	ข้อ o1 - o4	4	0.5
		ตัวชี้วัดย่อย 9.2 (8 คะแนน)	ข้อ o5	1	1
			ข้อ o6	1	2
			ข้อ o7 - o11	5	1
		ตัวชี้วัดย่อย 9.3 (4 คะแนน)	ข้อ o12 - o13	2	2
	ตัวชี้วัด 10 (20 คะแนน) คะแนนเฉลี่ย ของตัวชี้วัดย่อย 10.1 - 10.2	ตัวชี้วัดย่อย 9.4 (2 คะแนน)	ข้อ o14	1	0.6
			ข้อ o15 - o16	2	0.7
			ข้อ o17 - o20	4	1
			ข้อ o21 - o22	2	2
		ตัวชี้วัดย่อย 10.1 (10 คะแนน)	ข้อ o23	1	4
			ข้อ o24	1	2
		ตัวชี้วัดย่อย 10.2 (10 คะแนน)	ข้อ o25 - o26	2	2
			ข้อ o27	1	4
			ข้อ o28	1	2

การคำนวณผลการประเมิน

การคำนวณผลการประเมิน

แบบวัด	คะแนน รายข้อคำถาม	คะแนน รายตัวชี้วัดย่อย	คะแนน รายตัวชี้วัด	คะแนน รายแบบวัด	น้ำหนัก	ITA
แบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ย ของผู้ตอบ ทุกคนในแต่ละ ข้อคำถาม		คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด IIT	30%	ค่าเฉลี่ยถ่วง น้ำหนักของ ทุกแบบวัด
แบบวัด EIT ส่วนที่ 1	คะแนนเฉลี่ย ของผู้ตอบ ทุกคนในแต่ละ ข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด EIT	15%	
แบบวัด EIT ส่วนที่ 2	คะแนนเฉลี่ย ของผู้ตอบ ทุกคนในแต่ละ ข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด EIT	15%	
แบบวัด OIT	คะแนนของ แต่ละข้อ คำถาม	คะแนนเฉลี่ย ของทุกข้อ คำถามในแต่ละ ตัวชี้วัดย่อย	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด OIT	40%	

หมายเหตุ : 1) แบบวัด EIT ส่วนที่ 1 คือ ผลคะแนนแบบวัด EIT ในส่วนที่หน่วยงานภาครัฐประสงค์ให้ผู้รับบริการหรือติดต่อ
กับหน่วยงาน ได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ
2) แบบวัด EIT ส่วนที่ 2 คือ ผลคะแนนแบบวัด EIT ในส่วนที่สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้
ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับผลการประเมิน (Rating Score)

เมื่อประมวลผลการประเมิน ITA เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดผลการประเมิน ITA ประกอบด้วยข้อมูล 2 ส่วน คือ
คะแนน ITA ของหน่วยงาน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) และระดับผลการประเมิน (Rating Score) ซึ่งจำแนกออกเป็น
5 ระดับ ดังนี้

ระดับผล การประเมิน (Rating Score)	เงื่อนไข				
	คะแนน ITA	คะแนน IIT	คะแนน EIT ส่วนที่ 1	คะแนน EIT ส่วนที่ 2	คะแนน OIT
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00
ผ่านดี	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00
ผ่าน	85.00 - 100.00				
ต้องปรับปรุง	70.00 - 84.99				
ต้องปรับปรุง โดยด่วน	0.00 - 69.99				

(อ้างอิง : คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘, สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ)

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน มีผลคะแนนการประเมิน ๙๖.๔๗ คะแนน ระดับผลการประเมินคือ ผ่านดี



จากภาพประกอบ คือ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จากระบบ ITAS ซึ่งผู้รับผิดชอบ ได้นำคะแนนการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มาวิเคราะห์เพื่อกำหนดมาตรการในการยกระดับคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

**ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากระบบ ITAS
องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์**

.....

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๖.๔๗ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้ง ตามความเหมาะสมต่อไป

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงานยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงานยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ให้สาธารณชนรวมทั้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบถึงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส

นอกจากนี้ หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

ตารางเปรียบเทียบผลการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๘

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
IIT แบบวัด ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายใน	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๒๘	๙๕.๕๙	๙๗.๘๐	๙๙.๖๑	๙๙.๗๘
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๖.๗๒	๙๐.๒๘	๘๖.๔๗	๑๐๐	๑๐๐
	๓. การใช้อำนาจ	๘๙.๘๔	๙๔.๒๖	๙๙.๔๕	๑๐๐	๑๐๐
	๔. การใช้ทรัพยากรสิน ของราชการ	๘๕.๑๓	๙๒.๑๙	๙๙.๐๘	๑๐๐	๑๐๐
	๕. การแก้ไขปัญหา การทุจริต	๙๖.๑๒	๙๔.๘๙	๙๘.๙๐	๑๐๐	๑๐๐
	๖. การป้องกัน การทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	๙๐.๐๐	๑๐๐	๑๐๐
EIT แบบวัด ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายนอก	๗. คุณภาพ การดำเนินงาน	๙๐.๓๒	๙๑.๕๙	๙๓.๓๙	๙๘.๓๓	๙๖.๕๐
	๘. ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	๘๕.๘๘	๘๕.๔๖	๘๘.๙๔	๙๖.๘๘	๙๓.๕๐
	๙. การปรับปรุง การทำงาน	๘๔.๗๓	๗๕.๗๓	๙๐.๖๔	๘๔.๓๘	๙๑.๗๗
OIT แบบวัด การเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ	๑๐. การเปิดเผย ข้อมูล	๘๖.๙๔	๙๖.๐๐	๙๕	๙๗.๕๐	๙๑.๕๐
	คะแนนเฉลี่ย	๙๐.๖๑	๙๒.๕๑	๙๓.๒๐	๙๗.๔๓	๙๖.๔๗
	ระดับผล การประเมิน	A	A	ผ่านดี	ผ่านดี	ผ่านดี

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑. จากผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่านดี (๙๗.๔๓ คะแนน) และในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีคะแนน **ลดลง** ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่านดี (๙๖.๔๗ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๗.๕๙ (+๗.๐๖ คะแนน)

วิธีคิด นำคะแนนของปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มาลบกับคะแนนของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ = ๙๖.๔๗ - ๙๗.๔๓ = - ๐.๙๖

หาอัตรา เพิ่มขึ้น/ลดลง นำผลคะแนนที่ลบกันมาคูณด้วย ๑๐๐ และหารด้วยคะแนน พ.ศ. ๒๕๖๗

$$\frac{๐.๙๖ \times ๑๐๐}{๙๗.๔๓}$$

$$๐.๙๘ \%$$

คะแนนปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีคะแนนลดลง จากปี พ.ศ. ๒๕๖๗ = ๐.๙๘ %

๒. ตารางสรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๖๑	๙๙.๗๘	ลดลง
	๒. การใช้งบประมาณ	๑๐๐	๑๐๐	เท่าเดิม
	๓. การใช้อำนาจ	๑๐๐	๑๐๐	เท่าเดิม
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐	๑๐๐	เท่าเดิม
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	เท่าเดิม
	๖. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	เท่าเดิม
EIT	๗. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๓๓	๙๖.๕๐	ลดลง
	๘. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๘๘	๙๓.๕๐	เพิ่มขึ้น
	๙. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๔.๓๘	๙๑.๗๗	เพิ่มขึ้น
OIT	๑๐. การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๕๐	๙๑.๕๐	ลดลง
	คะแนนเฉลี่ย	๙๗.๔๓	๙๖.๔๗	ลดลง
	ระดับผลการประเมิน	ผ่านดี	ผ่านดี	ลดลง

๑. การวิเคราะห์ผลประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ i๑ i๒ i๓ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

$$i๒ = ๑๐๐$$

$$i๓ = ๑๐๐$$

$$i๑ = ๙๙.๓๕$$

ควรปรับปรุง/พัฒนา การปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกซึ่งไม่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา โดยจากการผลการประเมิน ข้อ i๑ ได้คะแนนน้อยที่สุด ดังนั้น หน่วยงานจึงควรต้องระบุขั้นตอน และระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน มาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้ง ตามความเหมาะสมต่อไป

ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ โดยจากการผลการประเมิน ข้อ i๒ และ i๓ ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน คือ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งเจ้าหน้าที่เชื่อมั่นว่าการให้บริการให้แก่ผู้มาใช้บริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และ รับผิดชอบต่อนักท่องเที่ยวอย่างซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีการเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อเลือกปฏิบัติหรืออำนวยความสะดวก รวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนได้มีการเผยแพร่ข้อมูลหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่เพื่อให้ประชาชนและผู้ใช้บริการได้รับทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.hinkhon.go.th

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ i๔ i๕ i๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

$$i๔ = ๑๐๐$$

$$i๕ = ๑๐๐$$

$$i๖ = ๑๐๐$$

ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการใช้งบประมาณเป็นไปตามขั้นตอน และ ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ถูกต้องตามระเบียบ และเกิดความคุ้มค่า ไม่เอื้อประโยชน์ แต่ตนเองและพวกพ้อง โดยมีการปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเคร่งครัด

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ i๗ i๘ i๙ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

i๗ = ๑๐๐

i๘ = ๑๐๐

i๙ = ๑๐๐

ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ กระบวนการการทำงานภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบล หินโคนมีความเป็นธรรมและการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเป็นไปตามความถูกต้อง ไม่มีการใช้อำนาจบังคับหรือสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีการเอื้อประโยชน์ให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ i๑๐ i๑๑ i๑๒ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

i๑๐ = ๑๐๐

i๑๑ = ๑๐๐

i๑๒ = ๑๐๐

ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ เจ้าหน้าที่ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนมีการใช้ทรัพย์สินทางราชการของหน่วยงานเป็นไปอย่างถูกต้องและปฏิบัติตามขั้นตอนแนวปฏิบัติ โดยไม่มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มีการกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งเป็นการป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในการนำทรัพย์สินทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ i๑๓ i๑๔ i๑๕ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

i๑๓ = ๑๐๐

i๑๔ = ๑๐๐

i๑๕ = ๑๐๐

ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานพร้อมทั้งการป้องกันการทุจริตโดยมีการจัดทำมาตรการภายในหน่วยที่มีประสิทธิภาพรวมทั้งการส่งเสริมการให้ข้อมูล การร้องเรียน การแจ้งเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ซึ่งมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ e๑ e๒ e๓ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Public)

ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

e๑ = ๑๐๐

e๓ = ๑๐๐

e๒ = ๑๐๐

e๒ = ๙๑

e๓ = ๑๐๐

e๑ = ๘๘

ควรปรับปรุง/พัฒนา โดยจากการผลการประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ข้อ e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา และข้อ e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งหน่วยงานได้คะแนนน้อยที่สุดตามลำดับ ดังนั้น หน่วยงานจึงควรต้องระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งเพื่อให้ประชาชนผู้มารับบริการได้รับทราบ

ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ โดยจากการผลการประเมิน ข้อ e๓ ของการประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Public) และการประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ได้คะแนนสูงสุด คือ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งผู้รับบริการเชื่อมั่นว่าหน่วยงานไม่มีการเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนได้มีการประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารกิจการบ้านเมืองด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน โดยได้ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคนมีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบเพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใสผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.hinkhon.go.th

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ e๔ e๕ e๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Public)

e๔ = ๑๐๐

e๕ = ๑๐๐

e๖ = ๑๐๐

ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

e๖ = ๘๙

e๔ = ๘๖

e๕ = ๘๖

ควรปรับปรุง/พัฒนา โดยจากการผลการประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ข้อ e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย และข้อ e๕ มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน เห็นได้ว่าหน่วยงานได้คะแนนน้อยที่สุดตามลำดับ โดยมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานจึงควรต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน รวมถึงเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ

ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย และสามารถเข้าถึงได้มีข้อมูลครบถ้วนชัดเจนเป็นปัจจุบัน สามารถให้ประชาชนใช้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ผู้มารับบริการได้อย่างชัดเจน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ e๗ e๘ e๙ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Public)

e๗ = ๑๐๐

e๘ = ๑๐๐

e๙ = ๙๙.๖๑

ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

e๘ = ๘๗

e๗ = ๘๒

e๙ = ๘๒

ควรปรับปรุง/พัฒนา โดยจากการผลการประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ข้อ e๗ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานจึงควรต้องเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย และจากการผลการประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ข้อ e๙ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงานยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานจึงควรต้องพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ E-Service ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบออนไลน์ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามตามขั้นตอน เปิดโอกาสให้ประชาชนภายนอกได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านการประชุมร่วมกัน การประชุมแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำมาแก้ไขปัญหารวมทั้งปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชนในด้านต่างๆ ให้มีความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๑ ๐๒ ๐๓ ๐๔ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

๐๑ = ๑๐๐

๐๒ = ๑๐๐

๐๓ = ๑๐๐

๐๔ = ๑๐๐

ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนได้มีการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานประกอบด้วย โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ ข้อมูลของผู้บริหาร ข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน ข่าวประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้ประชาชนและผู้ใช้บริการได้รับทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.hinkhon.go.th โดยมีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๗ ข้อ ได้แก่ ๐๕ ๐๖ ๐๗ ๐๘ ๐๙ ๐๑๐ ๐๑๑ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

๐๕ = ๑๐๐

๐๖ = ๑๐๐

๐๗ = ๑๐๐

๐๘ = ๑๐๐

๐๙ = ๑๐๐

๐๑๐ = ๑๐๐

๐๑๑ = ๑๐๐

ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่นและความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นข้อมูลที่ต้องครบถ้วน ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้ รวมถึงคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน และองค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนจะมีการลงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ ๐๑๒ ๐๑๓ มีผลการประเมินรายข้อดังนี้

๐๑๒ = ๕๐

๐๑๓ = ๑๐๐

ควรปรับปรุง/พัฒนา ข้อ ๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้คะแนนน้อย จึงควรต้องเปิดเผยข้อมูลให้ครบถ้วน ถูกต้อง และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับโดยทั่วกันผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน

ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ ข้อ ๐๑๓ องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนได้ดำเนินการตามกระบวนการด้านงบประมาณของหน่วยงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามวัตถุประสงค์มีความคุ้มค่า โดยไม่เอื้อประโยชน์ให้กับกลุ่มบุคคลใด รวมทั้งไม่มีการเบี่ยงเบนเป็นเท็จ และทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งสอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนเกี่ยวกับรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เพื่อเป็นการรักษาระดับในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีต้องมีการนำข้อมูลที่ครบถ้วนและให้ตรงกับตัวชี้วัดที่ต้องการให้ลงรายละเอียด และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับโดยทั่วกันผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๐๑๔ ๐๑๕ ๐๑๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

๐๑๔ = ๑๐๐

๐๑๖ = ๑๐๐

๐๑๕ = ๐

ควรปรับปรุง/พัฒนา ข้อ ๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแผนที่เปิดเผยนั้นไม่มีแผนการบริหารบุคคล แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น โครงการสรรหา การบรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร จึงควรต้องมีการวางแผนคนของหน่วยงานให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โดยมองภาพรวมขององค์กรในแต่ละส่วนราชการว่ามีอัตรากำลังปฏิบัติงานในทุกสายงานในทุกปริมาณงาน เมื่อมีตำแหน่งว่างลง ต้องการทำการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่ง และรายงานผลการดำเนินการตามแผนต่อไป

ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ ข้อ ๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนมีการดำเนินการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีการมอบหมายงานตามตำแหน่ง และได้รับการประเมินผลอย่างเป็นธรรมรวมทั้งผู้บังคับบัญชาไม่สั่งในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือเป็นธุระส่วนตัวและไม่มี การเอื้อประโยชน์ในการบรรจุ แต่งตั้ง หรือโยกย้าย และข้อ ๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม โดยเจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบเกี่ยวกับมาตรฐานและประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ซึ่งสอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูล ในส่วนของแผนและผลของการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมทั้งมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๑๗ ๐๑๘ ๐๑๙ ๐๒๐ มีผลการประเมินฯ รายข้อ ดังนี้

๐๑๗ = ๑๐๐

๐๑๘ = ๑๐๐

๐๑๙ = ๑๐๐

๐๒๐ = ๑๐๐

ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ ผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนได้ให้ความสำคัญ และส่งเสริมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส ไม่ว่าจะเป็นการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและ ประพฤติชอบของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติและจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตอย่างชัดเจนและถูกต้อง และ มีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยตรงซึ่งเป็นช่องทางที่ประชาชนสามารถเข้าถึงและ เชื่อมโยงกับเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ประกอบด้วยข้อ คำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๒๑ ๐๒๒ ๐๒๓ ๐๒๔ มีผลการประเมินฯ รายข้อ ดังนี้

๐๒๑ = ๑๐๐

๐๒๒ = ๑๐๐

๐๒๓ = ๑๐๐

๐๒๔ = ๑๐๐

ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ ผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนให้ความสำคัญ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและเจ้าหน้าที่เชื่อมั่นว่ามาตรการขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน สามารถแก้ไขปัญหาการทุจริตได้ ซึ่งสอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและผลตามนโยบายไม่รับ ของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) การประเมินความเสี่ยงและการจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต แผนปฏิบัติการและผลการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต และการดำเนินการ ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๒๕ ๐๒๖ ๐๒๗ ๐๒๘ มีผลการประเมินฯ รายข้อ ดังนี้

๐๒๕ = ๑๐๐

๐๒๖ = ๑๐๐

๐๒๗ = ๑๐๐

๐๒๘ = ๑๐๐

ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ ผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและเจ้าหน้าที่ก็เชื่อมั่นว่ามาตรการขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนสามารถแก้ไขปัญหาการทุจริตได้ ซึ่งสอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและผลตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) การประเมินความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงการทุจริต แผนปฏิบัติการและผลการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยจากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ทราบผลการประเมินแล้วว่ามีข้อใดที่เป็นจุดบกพร่องที่ต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และพัฒนาต่อ โดยหน่วยงานได้ดำเนินการสรุปวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติในภาพรวมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไว้ดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนและผู้ให้บริการ ในด้านการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด	- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเชื่อมั่นว่าการทำหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดให้แก่ผู้มาใช้บริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีการเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อเลือกปฏิบัติหรืออำนวยความสะดวก รวมทั้งได้มีการเผยแพร่ข้อมูลหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อให้ประชาชนและผู้ให้บริการได้รับทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.hinkhon.go.th	๑. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มาใช้บริการหรือมาติดต่อ โดยมีการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ๒. นำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ อาทิเช่น website อ บ ต . , Facebook อ บ ต . หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งของหน่วยงาน ๓. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลด้านแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาของ อบต. รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ ทุกกอง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการให้บริการ ณ สถานที่ตั้งและระบบออนไลน์ E-Service และสร้างการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการ	- เพื่อเป็นการรักษาระดับ เจ้าหน้าที่ที่เชื่อมั่นว่าการทำงานที่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดให้แก่ผู้ใช้บริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยมีการเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้ใช้บริการเข้ามามีส่วนร่วมและมีการเปิดเผยช่องทางการใช้บริการออนไลน์ E-Service ของหน่วยงาน รวมทั้งให้ข้อมูลเชิงสถิติของการให้บริการ และมีคู่มือมาตรฐานการให้บริการ	๑. เผยแพร่ผลการสำรวจความพึงพอใจของการบริการในปีที่ผ่านมา ๒. จัดทำแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของบริการต่างๆ ๓. จัดทำคู่มือการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อสำหรับบริการ ๔. จัดกิจกรรมเพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ ทุกกอง
๓. พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	- เพื่อเป็นการรักษาระดับหน่วยงานต้องพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนหรือผู้ใช้บริการส่วนใหญ่มีความเห็นว่าสามารถเข้าถึงช่องทางข้อมูลข่าวสาร หรือการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆที่จำเป็นได้อย่างชัดเจนรวมถึงการเข้าไปแสดงความคิดเห็นติชมบริการ หรือการตอบข้อซักถามต่างๆ ยังทำได้ไม่ดีพอ ทั้งนี้เพื่อเป็นการรักษาระดับหน่วยงานได้มีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆให้เป็นปัจจุบันและครบถ้วน อาทิเช่น โครงสร้าง ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ ข้อมูลการติดต่อ ข่าวประชาสัมพันธ์ และเพื่อให้ประชาชนหรือผู้ใช้บริการได้รับทราบ	๑. พัฒนา Website ของหน่วยงานเป็นประจำเพื่อให้ประชาชนและผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานได้ง่ายขึ้น ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารผ่านทาง Website, Facebook ของหน่วยงานให้เห็นอย่างชัดเจน ๓. มีช่องทางแสดงความคิดเห็น เสนอแนะติชมการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงานณ จุดให้บริการ และทางช่องทางออนไลน์ Website, Facebook เป็นต้น	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ ทุกกอง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. สร้างความเข้าใจในการ ขออนุญาตยืมทรัพย์สิน ของราชการให้แก่เจ้าหน้าที่	- เจ้าหน้าที่ไม่มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน อย่างต่อเนื่อง แต่อย่างไรก็ตามยังมีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างถูกต้องตามขั้นตอน เป็นบางส่วน จึงได้มีการจัดทำมาตรการในการประเมิน ความเสี่ยงและการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง ของการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเพื่อเป็นการรักษา ระดับหน่วยงานต้องสร้างความเข้าใจและกำชับให้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบหรือแนวทางการปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด	๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และชี้แจงทำความเข้าใจเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเกี่ยวกับแนวทาง การปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ตามประเภทงานด้านต่างๆ รวมทั้งการยืม - คืน อุปกรณ์ด้าน IT	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ ทุกกอง
๕. สร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	- เจ้าหน้าที่เชื่อมั่นว่ากระบวนการด้านงบประมาณ ของหน่วยงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า โดยไม่เอื้อประโยชน์ให้กับกลุ่มบุคคลใด รวมทั้งไม่มีการเบี่ยงเบนเป็นเท็จ และทุจริตในการจัดซื้อจัด จ้างซึ่งสอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูลขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหินโคน เกี่ยวกับรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เพื่อเป็นการ รักษาในระดับในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลและ ความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ต้องมีการนำข้อมูลที่ครบถ้วนและ ให้ตรงกับตัวชี้วัดที่ต้องการให้ลงรายละเอียด	๑. จัดอบรมให้ความเข้าใจและตระหนักถึง หน้าที่ความรับผิดชอบเมื่อได้รับหน้าที่ เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ๒. ประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความ เสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ของโครงการที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมูลค่าสูงสุด ๓. จัดทำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง รายงาน ความก้าวหน้าในการจัดซื้อจัดจ้างให้ครบถ้วน ถูกต้อง แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ หน่วยงาน ๔. จัดประชุมชี้แจงเกณฑ์การประเมินการเปิดเผย ข้อมูล OIT เพื่อให้ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูล ตามองค์ประกอบอย่างครบถ้วน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	กองคลัง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖. รักษาคุณภาพในกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	- เจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งและได้รับการประเมินผลอย่างเป็นธรรม รวมทั้งผู้บังคับบัญชาไม่สั่งในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือเป็นธุระส่วนตัวและไม่มีการเอื้อประโยชน์ในการบรรจุ แต่งตั้ง หรือโยกย้าย โดยเจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบเกี่ยวกับมาตรฐานและประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ซึ่งสอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของแผนและผลของการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมทั้งมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม เพื่อเป็นการรักษาระดับหน่วยงานควรต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และมาตรการต่างๆ ที่กำหนดอย่างเคร่งครัด	๑. ประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในประเด็นเกี่ยวกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ด้านการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ๒. สื่อสารประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๗. ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	- ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นว่ามาตรการของหน่วยงานสามารถแก้ไขปัญหาการทุจริตได้ ซึ่งสอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและผลนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) การประเมินและการจัดการความเสี่ยงการทุจริต แผนปฏิบัติการและผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นการรักษาระดับหน่วยงานจึงต้องดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานอย่างเคร่งครัดต่อไป	๑. ปรับปรุงหรือจัดให้มีการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน ๒. มีการรายงานผลการร้องเรียนการทุจริตหรือการเรียกรับสินบนเป็นประจำทุกปี ๓. ปรับปรุงรายละเอียดข้อมูลกระบวนการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๔. พัฒนาสื่อสารประชาสัมพันธ์การให้บริการร้องเรียนเรื่องการทุจริตบนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

