



## บันทึกข้อความ

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ที่ นม ๙๓๕๐๑ / ๒๒ วันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลมะค่า

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดงานองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายและกลยุทธ์ด้านโครงสร้าง การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างระบบการบริหารจัดการความรู้ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังระยะเวลา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากร และเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี มีวิธีการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง เพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่าได้รับการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม เป็นแนวทางในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในรอบระหว่าง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ดังนั้น งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๔) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวดอกไม้ นันสันเทียะ)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ทราบ

(นายณรงค์ พลกล้า)

นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลมะค่า

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. ด้านการสรรหา	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยกำหนดตำแหน่งเพิ่มเพื่อรองรับภารกิจหน้าที่ของความรับผิดชอบ และปริมาณที่เพิ่มขึ้นขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า
	จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง	ดำเนินการสรรหาโดยการรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลมาแทนในกรอบอัตรากำลังที่ว่าง
๒. ด้านการพัฒนา	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	ดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน
		ส่งบุคลากรไปอบรมตามสายงาน
๓. ด้านการดำรง รักษาดีแรงจูงใจ	กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรมและเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้
		มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้
	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	จัดให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๔. ด้านคุณธรรมจริยธรรม และ วินัยข้าราชการ	ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและ ข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่าว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่นและข้อบังคับองค์การ บริหารส่วนตำบลมะค่าว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วน ท้องถิ่น
	ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงครอบคลุมกำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทางและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	จัดทำคำสั่งแบ่งงานและ มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้แก่ บุคลากร