



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปเรียบร้อยแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใน เดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จึงขอประกาศรายงานผลการดำเนินงานและติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖) เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายสายสมุทร สหุนิล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ



รายงานผลการดำเนินงานและติดตามประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
(ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานรวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖) มาเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
	๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
	๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
	๔. การรายงานผล	๔
	๕. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๕-๖
	๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๗-๘
ส่วนที่ ๒	การติดตามและประเมินผล	
	๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๙-๑๕
	๒.๑ แบบพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๖-๑๘
	๒.๒ แบบพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๙-๒๑
ส่วนที่ ๓	รายละเอียดผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๒
ส่วนที่ ๔	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณโดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา/เบิกจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม ๑๓๗ โครงการ	๒๓
ส่วนที่ ๕	รายละเอียดโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่ปรากฏตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม ๑๗๕ โครงการ (ไม่รวมค่าใช้จ่าย จ่ายรายจ่ายประจำ เช่น เงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว)	๒๔-๒๙
ส่วนที่ ๖	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๓๐-๓๖
ส่วนที่ ๗	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ	๓๗
ส่วนที่ ๘	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่มีการกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีการลงนามในสัญญาเพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไป	๓๘
ส่วนที่ ๙	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่มีการกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีการลงนามในสัญญากรณีไม่มีหนี้ผูกพันในปีงบประมาณถัดไป	๓๙

ส่วนที่ ๑๐	ผลการดำเนินงานรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมงบประมาณ กรณีที่มีการใช้ เงินทุน สำรองเงินสะสม งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีการลง นามในสัญญากรณีไม่มีหนี้ผูกพันใน ปีงบประมาณถัดไป	๔๐-๔๑
ส่วนที่ ๑๑	ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๔๒

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลการติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation)

เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนา ท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างค้ำ จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนางานองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างค้ำหรือ กิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนางานองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างค้ำตรวจสอบ ดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างค้ำว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการ พัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐) โครงการกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจ เกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างค้ำ ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างค้ำ สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่สภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจ ของประชาชนตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบลอย่างค้ำ

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าใน กิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุข รอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ จะต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุม รอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมี โอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างค้ำให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลอย่างค้ำ โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไป ตาม เป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๖. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตาม โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผล แผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ ซึ่งจะช่วย ตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของ อบต.อย่างคำ

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุก ระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ก่อให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลอย่างคำหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตาม แผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร ท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงาน ผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่น คัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำต้องดำเนินการให้ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่ กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๓.๒ การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์ และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผล อย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้ว นำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่ง ส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนา ท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบ ขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น

หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสม ของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

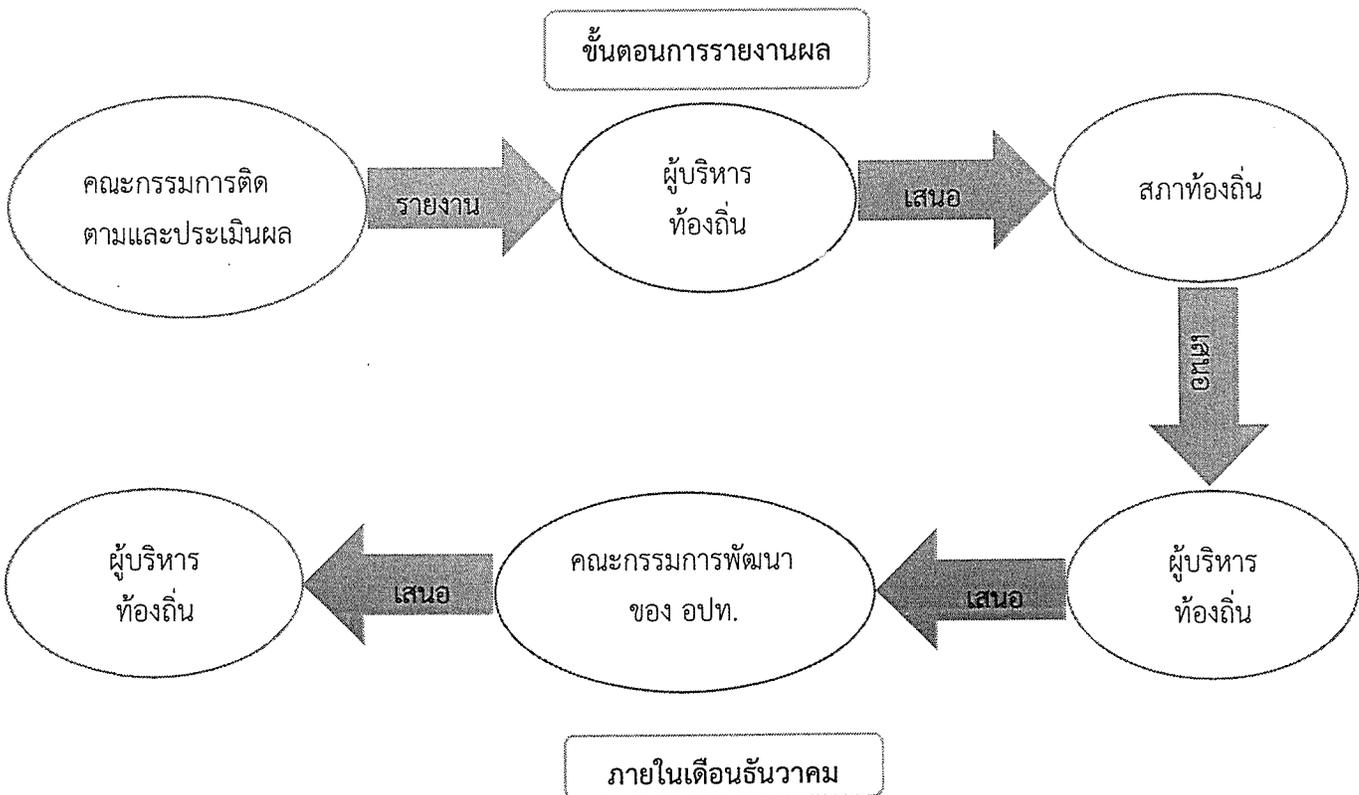
๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ในการรายงานผลการติดตามโครงการ อาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอ ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มี อำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๔. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำมี อำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือน ธันวาคม ของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ ทราบใน
ที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิด ประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อย
กว่าสามสัปดาห์

๕. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local
development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิค
วิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น
แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรการประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์
(Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำรวมถึงผู้
มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำ
เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการ สืบถามและ
เก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๕.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

- ๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ
อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง
- ๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น
ภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ภายใน
ระยะเวลาที่กำหนด

๕.๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้
กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและ ประเมินผลประกอบด้วย
คน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วน
ตำบลอย่างคำ มาปฏิบัติงาน

๕.๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงานโครงการต่าง ๆ จะวัด จากรายการที่เป็น
โครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมาโครงการที่ต่อเนื่องจาก ปีงบประมาณที่ผ่านมา

๕.๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่าง ผลผลิตหรือผลที่ได้รับ
จริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิง
ปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๕.๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และ อาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะหาความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๕.๒ ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๕.๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผลการออกแบบเพื่อการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบาย หรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบ โครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่ จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๕.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและ วัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

๕.๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์ เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูด สนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๕.๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
อย่างคำ ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ มีการ
บันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการ ติดตามและ
ประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct
observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียใน
องค์การบริหารตำบลอย่างคำ

๕.๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ
ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ คณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็น
หลักฐาน

๕.๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้อง
ใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น
สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์
แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ

๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ
รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๖.๑ ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการ ดำเนินการตาม
โครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๖.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและ การดำเนินการตาม
โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้ง ในปัจจุบันและอนาคต

๖.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และ
ทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๖.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหา ต่าง ๆ ที่จะ
นำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ ได้รับความเชื่อถือ
และการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๖.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและ รับผิดชอบโครงการ มี
ความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุง รายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็น
ปัจจุบันเสมอ

๖.๖ การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลอย่างคำ สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนา ท้องถิ่นให้สอดคล้องกับ
สภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและ
ป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๖.๗ ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำแต่ละคน แต่ละสำนัก/ กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของ องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

๖.๘ สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งาน ต่างๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์และแนวทางพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เป็นการกำหนดว่าในอนาคตต้องมีการบริหารส่วนตำบลยางคำจะเป็นไปในทิศทางใด และเป็นเครื่องมือในการกำหนดแนวทางการพัฒนาของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐) ว่ามีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเพียงใด โดยมีรายละเอียดแนวทางการพัฒนาดังนี้

๑ วิสัยทัศน์การพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลไว้ดังนี้

“ตำบลยางคำน่าอยู่ เส้นทางคมนาคมสะดวก เศรษฐกิจดี เกษตรอินทรีย์มีคุณภาพ มีความอยู่ดีกินดี ชุมชนเข้มแข็ง ทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน”

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาในช่วงระยะเวลาห้าปี

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการพัฒนาในช่วงระยะเวลาห้าปีไว้ ดังนี้

๒.๑ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๒ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๓ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๒.๔ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

๒.๕ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๖ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓. กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ กำหนดเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาของตำบลไว้ ดังนี้

๓.๑ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

๓.๑.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมถนน ท่อระบายน้ำ

๓.๑.๒ ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้านและรอบๆ หมู่บ้าน

๓.๑.๓ ปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรและการอุปโภคบริโภค

๓.๒ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

แนวทางการพัฒนา

๓.๒.๑ ให้การสงเคราะห์เด็ก สตรี เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ คนชรา

๓.๒.๒ ป้องกันและระงับโรคติดต่อต่าง ๆ

๓.๒.๓ การพัฒนาด้านการศึกษา

๓.๒.๔ ป้องกันปัญหายาเสพติด

๓.๓ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

๓.๓.๑ การส่งเสริมอาชีพราษฎร

๓.๓.๒ การแก้ไขปัญหาผลผลิตทางการเกษตร

๓.๓.๓ การส่งเสริมการผลิตเกษตรอินทรีย์

๓.๓.๔ ลานค้าตำบล/ตลาดนัดตำบล

๓.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

- ๓.๔.๑ การอนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๓.๔.๒ การรณรงค์ให้ประชาชนและหน่วยงานต่างๆ ร่วมปลูกป่า
- ๓.๔.๓ สร้างจิตสำนึกในการรักษา หวงแหนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๓.๔.๔ จัดให้มีสถานที่สำหรับทิ้งขยะ

๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนา

- ๓.๕.๑ การส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น
- ๓.๕.๒ การส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมพื้นบ้าน
- ๓.๕.๓ การส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา

๓.๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนา

- ๓.๕.๑ การจัดทำโครงการประชาคมหมู่บ้านและ อบต.เคลื่อนที่
- ๓.๕.๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
- ๓.๕.๓ ปรับปรุงสำนักงานสถานที่และเครื่องมืออุปกรณ์
- ๓.๕.๔ จัดการอบรมให้ชุมชนเข้มแข็ง
- ๓.๕.๕ พัฒนาบุคลากรในการให้บริการประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด
- ๓.๕.๖ พัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารจัดการตามแนวทางธรรมาภิบาล

๓.๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แนวทางการพัฒนา

- ๓.๗.๑ จัดฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
- ๓.๗.๒ จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ในการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัย
- ๓.๗.๓ ประสานกับหน่วยงานต่างๆ จัดทำโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๓.๗.๔ ช่วยเหลือประชาชนที่ประสบสาธารณภัย ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

๔. แผนพัฒนาจังหวัดร้อยเอ็ด (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐)

๑. เป้าหมายการพัฒนา

“ร้อยเอ็ดเมืองอัจฉริยะด้านเกษตรข้ามหม่อมมะลิ ท่องเที่ยววัฒนธรรมอีสาน และสุขภาพดี”

๒. พันธกิจ

๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการผลิตข้าวหอมมะลิ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มด้วยนวัตกรรม เพิ่มศักยภาพการบริหารทรัพยากรและสินค้าการเกษตรให้เป็นเกษตรปลอดภัย เกษตรอินทรีย์ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และเป็นแหล่งผลิตอาหารปลอดภัย

๒.๒ พัฒนาให้จังหวัดเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยว การค้า การลงทุน เชื่อมโยงการบริการ สินค้า ผลิตภัณฑ์ชุมชน รวมทั้ง วัฒนธรรม ค่านิยม และประเพณีที่ดีงาม สามารถผสมผสานกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมสมัยใหม่ได้อย่างกลมกลืน

๒.๓ พัฒนาคอนให้มีคุณภาพ สร้างโอกาส สร้างอาชีพ รายได้ ให้ภาคประชาสังคม และส่งเสริมให้มีการดำเนินชีวิตตามแนวทางปลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยกกระดับคุณภาพชีวิตให้มีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔ อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มีคุณภาพ

๒.๕ สร้างความมั่นคงภายในและส่งเสริมการให้บริการภาครัฐอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

๓. วัตถุประสงค์รวม

๓.๑ ผลผลิตสัมพัทธ์มวลรวมของจังหวัด (GPP) เติบโตเพิ่มขึ้น

๓.๒ ประชาชนมีสุขภาวะที่ดี หลุดพ้นความยากจน พึ่งตนเองได้

๔. ประเด็นการพัฒนา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการผลิตข้าวหอมมะลิและสินค้าเกษตรสู่มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ และอาหารปลอดภัย

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ยกย่องการท่องเที่ยว การบริการ การค้า และการลงทุน

ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน และสังคมให้เข้มแข็ง

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ สร้างความสมดุลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มีคุณภาพ

ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ รักษาความมั่นคงภายใน และการบริหารจัดการภาครัฐ

๕. แผนงานตามประเด็นการพัฒนา

๕.๑ ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการผลิตข้าวหอมมะลิและสินค้าเกษตรสู่มาตรฐานเกษตรอินทรีย์และอาหารปลอดภัย

วัตถุประสงค์ของประเด็นการพัฒนา

๑. เพื่อให้เป็นแหล่งผลิตข้าวหอมมะลิคุณภาพสูง ตามมาตรฐานเกษตรปลอดภัย เกษตรอินทรีย์สู่เกษตรอุตสาหกรรม

๒. เพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมภาคการเกษตรของจังหวัดเติบโตเพิ่มขึ้น

๓. เพื่อให้เกษตรกร สถาบันเกษตรกรได้รับการพัฒนาเป็นเกษตรกรอัจฉริยะ

เป้าหมายและตัวชี้วัด

๑. แปลงฟาร์มเป้าหมายที่ปลูกข้าวหอมมะลิและสินค้าเกษตรได้รับมาตรฐานเกษตรปลอดภัย/เกษตรอินทรีย์ ร้อยละ ๖๐

๒. พื้นที่ที่ไม่เหมาะสมปรับเปลี่ยนเป็นเกษตรกรรมยั่งยืน/สินค้าทางเลือกใหม่ จำนวน ๓๕,๐๐๐ ไร่

๓. เกษตรกร/สถาบันเกษตรกรได้รับการพัฒนาเป็นเกษตรกรอัจฉริยะ ร้อยละ ๑๐

๔. มูลค่าผลผลิตภาคการเกษตรเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๔

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาพื้นที่ทุ่งกุลาร้องไห้และพื้นที่ที่มีศักยภาพเป็นแหล่งผลิตข้าวหอมมะลิคุณภาพสูงตามมาตรฐานเกษตรปลอดภัย เกษตรอินทรีย์ สู่เกษตรอุตสาหกรรม

๒. ปรับเปลี่ยนพื้นที่ไม่เหมาะสมเป็นเกษตรกรรมยั่งยืน หรือสินค้าเกษตรทางเลือกใหม่
๓. ส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร สถาบันเกษตรกรให้เป็นเกษตรกรอัจฉริยะ ๑๐๑
๔. พัฒนาศักยภาพกระบวนการผลิตสินค้าเกษตร การเพิ่มมูลค่า และการตลาด ด้วยงานวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรม

๕.๒ ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ยกระดับการท่องเที่ยว การบริการ การค้าและการลงทุน
วัตถุประสงค์ของประเด็นการพัฒนา

๑. เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวเชิงเกษตรและการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
๒. อัตราการขยายตัวของมูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมของภาคบริการของจังหวัดที่เพิ่มขึ้น เป้าหมายและตัวชี้วัด
 ๑. มูลค่าการค้าและการลงทุนเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๒ ต่อปี)
 ๒. รายได้จากการท่องเที่ยวของจังหวัดเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๕ ต่อปี)
 ๓. อัตราการขยายตัวภาคบริการเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๓ ต่อปี)
 ๔. รายได้จากการจำหน่ายสินค้า OTOP เพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๑๐ ต่อปี)
 ๕. ร้อยละจำนวนผู้ประกอบการ SMEs เข้าถึงแหล่งทุน ร้อยละ ๕ ต่อปี

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐาน
๒. ประชาสัมพันธ์และส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ตลอดทั้งปี
๓. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน การคมนาคมขนส่ง นวัตกรรมสื่อสารให้ได้มาตรฐาน
๔. ส่งเสริมตลาดการค้า การลงทุน อุตสาหกรรมสร้างสรรค์

๕.๓ ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนและสังคม ให้เข้มแข็ง
วัตถุประสงค์ของประเด็นการพัฒนา

๑. เพื่อให้คนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาศักยภาพเป็นคนดีคนเก่ง มีคุณภาพ
๒. เพื่อพัฒนาคนให้มีสุขภาพทางกายและจิตใจที่ดี สังคมเข้มแข็ง
๓. เพื่อส่งเสริมและยกระดับอาชีพ เพิ่มรายได้

เป้าหมายและตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของเด็กได้รับการเรียนรู้ พัฒนาทักษะชีวิต ที่เหมาะสมตามช่วงวัย (ร้อยละ ๑๐๐)
๒. จำนวนวัยทำงานได้รับการเรียนรู้พัฒนาทักษะชีวิตที่เหมาะสมตามวิชาชีพเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๐.๕
๓. ผู้สูงอายุมีทักษะการใช้ชีวิตที่เหมาะสมตามวัย ร้อยละ ๘๐
๔. ใอควของเด็กร อายุ ๖ - ๑๕ ปี เฉลี่ยเพิ่มขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เท่ากับ ๑๐๑
๕. อัตราการตายของผู้ที่เป็นโรคมะเร็งลดลง ร้อยละ ๑๐
๖. ผลผลิตภาพแรงงานจังหวัดเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒ ต่อปี

๗. ดัชนีครอบครัวอบอุ่น ร้อยละ ๗๐

แนวทางการพัฒนา

๑. ยกกระดับคุณภาพชีวิตการศึกษาและการเรียนรู้ให้เท่าเทียมและทั่วถึง
๒. ส่งเสริมให้คนมีสุขภาวะที่ดีและสร้างเมืองสุขภาพ
๓. พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและจัดสวัสดิการให้มีคุณภาพ
๔. พัฒนาทักษะและยกระดับฝีมือเพื่อให้มีอาชีพและรายได้
๕. ส่งเสริมและพัฒนาสถาบันครอบครัวให้เข้มแข็ง

๕.๔ ประเด็นการพัฒนานี้ ๔ สร้างความสมดุลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้มีคุณภาพ และยั่งยืน

วัตถุประสงค์ของประเด็นการพัฒนา

๑. เพื่อให้มีฐานทรัพยากรที่ตอบสนองต่อการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน(SDG : Sustainable Development Growth)
๒. เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและน้ำเพื่อการประกอบอาชีพอย่างเพียงพอ และสมดุล
๓. เพื่อรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

เป้าหมายและตัวชี้วัด

๑. ประชาชนมีน้ำอุปโภคและบริโภคที่เพียงพอทั้งปริมาณและคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐
๒. พื้นที่ปลูกต้นไม้ของจังหวัดเพิ่มขึ้น ๓๐,๐๐๐ ไร่
๓. ชยะมูลฝอยชุมชนได้รับการจัดการอย่างถูกต้อง ร้อยละ ๗๕
๔. มี อปท. เข้าร่วมโครงการเมืองแห่งการบริหารพลังงานอย่างครบวงจร(Smart Energy City) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของ อปท. ทั้งหมดต่อปี

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาแหล่งน้ำผิวดิน/น้ำใต้ดิน และเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการน้ำเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
๒. ฟื้นฟูป่าไม้ให้อุดมสมบูรณ์และรักษาความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ต้นน้ำและป่าชุมชน
๓. ฟื้นฟูและพัฒนาสวนสาธารณะทุกแห่งให้เป็นพื้นที่สีเขียว
๔. เสริมสร้างและพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนในด้านสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพ
๕. บริหารจัดการแก้ไขปัญหาขยะอย่างเป็นระบบและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ให้มีคุณภาพ
๗. พัฒนาและใช้พลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๕.๕ ประเด็นการพัฒนานี้ ๕ รักษาความมั่นคงภายใน และการบริหารจัดการภาครัฐ

วัตถุประสงค์ของประเด็นการพัฒนา

๑. เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๒. เพื่อยกระดับการบริหารจัดการภาครัฐ ให้ตอบสนองต่อการพัฒนา และขจัดปัญหาอุปสรรคของประชาชนให้เข้าถึงบริการ

๓. เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และเสริมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ ผู้สังคมและชุมชน

เป้าหมายและตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของจำนวนคดีอาชญากรรมในคดี ๔ กลุ่ม จับกุมผู้กระทำผิด(ร้อยละ ๘๕)
๒. จำนวนหมู่บ้านสีขาวปลอดยาเสพติด(ร้อยละ ๙๕)
๓. อัตราผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุจราจรทางบกตลง ๒ คนต่อประชากรหนึ่งแสนคนต่อปี
๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของการจัดกิจกรรมเพื่อเชิดชูความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ และเสริมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ระดับหมู่บ้าน

แนวทางการพัฒนา

๑. เสริมสร้างความตระหนักรู้ ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมด้านความมั่นคงภายใน
 ๒. เพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและปราบปรามปัญหาอาชญากรรม และปัญหายาเสพติดโดยประชาชนมีส่วนร่วม
 ๓. บูรณาการส่วนราชการทุกส่วนเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในทุกด้าน
 ๔. เพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรและการให้บริการภาครัฐ
 ๕. เพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการภาครัฐ และการบังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจังเสมอภาค และเป็นธรรม
๕. นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารท้องถิ่น

ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ กำหนดนโยบายการพัฒนาท้องถิ่นไว้ ๗ ด้าน ซึ่งได้มีการแถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินการ	ไม่มี การดำเนินการ
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่น พิจารณาร่างแผน พัฒนาท้องถิ่น	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของ ท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่	✓	

ส่วนที่ ๒.๑ แบบพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ยได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่า ไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๓	
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	๒	
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	๒	
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	๒	
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการการท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น(ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	๒	
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนาประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญหาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	๒	
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	๒	
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	๒	
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรัชญาหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓	
		๒๐	๑๙.๑๘
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	(๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒	
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	๑	
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีตประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	๒	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ยได้
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	๒	
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	๒	
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์พัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงาน ได้แก่ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค	๒	
	(๗) สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนเชิงพื้นที่ มีการนำเสนอปัญหา ค้นหาสาเหตุของปัญหาหรือสมมติฐานของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือวิธีการแก้ไขปัญหา การกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหา	๒	
	(๘) สรุปผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เช่น สรุปสถานการณ์การพัฒนา การตั้งงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ และการประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาท้องถิ่นในเชิงคุณภาพ	๑	
	(๙) ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เช่น ผลที่ได้รับ/ผลที่สำคัญ ผลกระทบ และสรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไขปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑	
		๑๕	๑๔.๗๒
<p>๓. ยุทธศาสตร์</p> <p>๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ</p>	สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนา และแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของประเทศไทย ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	๑๐	
<p>๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด</p>	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของประเทศไทย ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	๑๐	
<p>๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด</p>	สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาล หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของประเทศไทย ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	๑๐	
<p>๓.๔ วิสัยทัศน์</p>	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๕	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ยได้
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือ แสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	๕	
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	๕	
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	๕	
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	๕	
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภูมิภาค/แผนพัฒนาจังหวัดยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕	
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	ผลผลิต/โครงการ เป็นผลผลิตที่เป็นชุดหรือเป็นโครงการที่เป็นชุด กลุ่มหรืออันหนึ่งอันเดียวกัน ลักษณะเดียวกัน เป็นต้น เพื่อนำไปสู่การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีอย่างถูกต้องและครบถ้วน	๕	
		๖๕	๖๑.๙๑
	คะแนนเฉลี่ยรวมทั้งสิ้น	๑๐๐	๙๕.๕๑

หมายเหตุ คะแนนเฉลี่ยได้จากคณะกรรมการติดตามมา

จำนวน ๑๑ ท่าน ได้ให้คะแนนตามหัวข้อประเมินแต่ละข้อแล้วนำมาหาค่าเฉลี่ยตามหลักคณิตศาสตร์

ส่วนที่ ๒.๒ แบบพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน เฉลี่ยได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์เปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ , ด้านสังคม , ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๘.๙
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไรสามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ(Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)	๑๐	๘.๖
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าการกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล(Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	๘.๖
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend หรือหลักการบูรณาการ กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชชารัฐ และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและโดยเฉพาะเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น(ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	๑๐	๘.๖๗
๕. โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	๕	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน เฉลี่ยได้
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	๕	
๕.๓ เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	๕	
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	๕	
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๔ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปี ที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	๕	
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value – Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	๕	
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน	๕	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ยได้
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศหรือการเสริมสร้างให้ประเทศไทยชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น(ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (LSEP)	๕	
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (๒) ความมีประสิทธิภาพ (๓) ความมีประสิทธิภาพ (๔) ความยุติธรรม (๕) ความโปร่งใส	๕	
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่นมีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์มีความคลาดเคลื่อนไม่มากกว่าหรือไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าของการนำไปตั้งงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติ เงินสะสม หรือรายจ่ายพัฒนาที่ปรากฏในรูปแบบอื่นๆ	๕	
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน(KPI) ที่สามารถวัดได้ใช้บอกประสิทธิภาพใช้บอกประสิทธิภาพได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจการกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ(การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	๕	
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	๕	
		๖๐	๕๓.๖๗
รวมคะแนน		๑๐๐	๘๘.๔๔

หมายเหตุ คะแนนเฉลี่ยได้จากคณะกรรมการติดตามฯ จำนวน ๙ ท่าน ได้ให้คะแนนตามหัวข้อประเมินแต่ละข้อแล้วนำมาหาค่าเฉลี่ยตามหลักคณิตศาสตร์

ส่วนที่ ๓ รายละเอียดผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ยุทธศาสตร์	โครงการตามแผนพัฒนา	โครงการที่ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติ		โครงการที่ใช้จ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติ	โครงการที่ใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	รวมโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งสิ้น		โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติฯ	
	จำนวน	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	จำนวน	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๕๒	๑๖	๔.๓๑	๖	๓	๙	๕.๑๔	๗	๔
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๑๐๙	๓๘	๑๐.๒๔	๒๔	๐	๒๔	๑๓.๗๑	๑๔	๘
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม/การรักษาความสงบเรียบร้อย	๓๖	๑๑๑	๒๙.๙๒	๙๙	๐	๙๙	๕๖.๕๗	๑๒	๖.๘๖
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน/ส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยว	๒๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๐	๕	๑.๓๔	๒	๐	๒	๑.๑๔	๓	๑.๗๑
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ/วัฒนธรรม/จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๓	๕	๑.๓๕	๓	๐	๓	๑.๗๑	๒	๑.๑๔
รวม	๓๗๑	๑๗๕	๔๗.๑๖	๑๓๔	๓	๑๓๗	๓๖.๖๘	๓๘	๒๑.๗๑

สรุปผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

๑. โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓๗๑ โครงการ
๒. โครงการที่นำมาตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑๗๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๑๖%
๓. โครงการที่ใช้จ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑๓๓ โครงการ
๔. โครงการที่ดำเนินการจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ จำนวน ๓ โครงการ
๕. โครงการที่ดำเนินการจากการกันเงินงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑ โครงการ
๖. โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ทั้งสิ้นจำนวน ๑๓๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๖๘%
๗. โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติฯ จำนวน ๓๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๒๕%
๘. โครงการที่มีการลงนามในสัญญาดำเนินการเรียบร้อยแล้วรอเบิกจ่าย จำนวน ๓ โครงการ

ส่วนที่ ๔ รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ โดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา/เบิกจ่าย
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม ๑๓๗
โครงการ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ	งบปกติ	เงินสะสม/อุดหนุนเฉพาะกิจฯ	รวม
		จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖	๑,๐๔๕,๘๐๕.๑๒		๑,๐๔๕,๘๐๕.๑๒
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๒๔	๑๒,๓๔๐,๓๖๔	-	๑๒,๓๔๐,๓๖๔
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม/การรักษาความสงบเรียบร้อย	๙๙	๗,๕๔๐,๐๒๔.๙๕	-	๗,๕๔๐,๐๒๔.๙๕
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน/ส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยว	๐	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	๒	๒๑,๓๑๙	-	๒๑,๓๑๙
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ/วัฒนธรรม/จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓	๑๑๐,๗๔๐	-	๑๑๐,๗๔๐
๗. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน)	๓	-	๑๑,๔๖๑,๐๐๐	๑๑,๔๖๑,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๓๗	๒๑,๐๕๘,๒๕๓.๐๗	๑๑,๔๖๑,๐๐๐	๓๒,๕๑๙,๒๕๓.๐๗

สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา/เบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้นจำนวน ๓๙,๙๗๒,๐๐๐ บาท (สามสิบกเก้าล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน) โครงการที่บรรจุตามข้อบัญญัติทั้งหมด จำนวน ๑๗๕ โครงการ คิดเป็นเงินจำนวน ๓๒,๗๕๖,๒๖๐ บาท (สามสิบลสองล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นหกพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน) (ไม่รวมค่าใช้จ่ายรายจ่ายประจำ เช่น เงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว) ประกอบด้วยโครงการที่ใช้จ่ายงบประมาณและได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖) แยกเป็นโครงการตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑๓๔ โครงการ เป็นเงิน ๒๑,๐๕๘,๒๕๓.๐๗บาท (ยี่สิบบเอ็ดล้านห้าหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทเจ็ดสตางค์) , โครงการจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๑๑,๔๖๑,๐๐๐ บาท (สิบบเอ็ดล้านสี่แสนหกหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๑๓๗ โครงการ เป็นเงิน ๓๒,๕๑๙,๒๕๓.๐๗ บาท (สามสิบลสองล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสองร้อยห้าสิบบาทเจ็ดสตางค์)

ส่วนที่ ๕ รายละเอียดโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่ปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม ๑๗๕ โครงการ (ไม่รวมค่าใช้จ่ายรายจ่ายประจำ เช่น เงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว) ประกอบด้วย

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ	๑๐๘,๐๐๐	กองช่าง
๒.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๒ บ้านขี้เหล็ก	๑๐๘,๐๐๐	กองช่าง
๓.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าข้าว	๑๑๐,๐๐๐	กองช่าง
๔.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ	๙๐,๖๐๐	กองช่าง
๕.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๖ บ้านคอนจิก	๑๒๗,๐๐๐	กองช่าง
๖.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่	๑๑๐,๐๐๐	กองช่าง
๗.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๘ บ้านหนองฝั่งแดง	๑๐๘,๐๐๐	กองช่าง
๘.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๙ บ้านกุ่มคันทนาม	๑๐๘,๐๐๐	กองช่าง
๙.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก	๑๐๘,๐๐๐	กองช่าง
๑๐.	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ โดยการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักแบบฝาปิด หมู่ที่ ๓ บ้านคอนหม่วย	๙๔,๐๐๐	กองช่าง
๑๑.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๕ บ้านหนองสรวง	๑๐๘,๐๐๐	กองช่าง
๑๒.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่ชำรุด หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองขำ	๑๐๘,๐๐๐	กองช่าง
๑๓.	โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน (อาคารกลาง) องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	๕๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๔.	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม ห้องน้ำสำนักงาน (ด้านหลังห้องประชุม) องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	๘๒,๐๐๐	กองช่าง
๑๕.	โครงการรื้อถอนและปรับปรุงเวทีอาคารศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิต และส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ตำบลยางคำ	๘๕,๐๐๐	กองช่าง
๑๖.	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่างานก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)	๑๐๐,๐๐๐	กองช่าง
รวม ๑๖ โครงการ			
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต			
๑๗.	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๘.	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ	๒,๓๖๙,๖๐๐	สำนักปลัด
๑๙.	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๗,๕๘๗,๖๐๐	สำนักปลัด
๒๐.	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองทุน สปสข.)	๙๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๑.	โครงการพัฒนาบาทสตรีและครอบครัว	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๒.	โครงการพัฒนาอาชีพผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบปัญหาทางสังคมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ “กิจกรรมเพาะเห็ดนางฟ้า”	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๓.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหายเสฟติด ประจำปี ๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๔.	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๕.	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๖.	โครงการป้องกันโรคอุบัติใหม่ (ป้องกันการระบาดของเชื้อไวรัส Covid-๑๙)	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๗.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินขั้นพื้นฐานอาสาสมัครฉุกเฉินการแพทย์ (๔๐ ชั่วโมง)	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๘.	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกหรือโรคติดต่อต่าง ๆ	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๙.	โครงการคัดแยกขยะในครัวเรือนและชุมชน	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓๐.	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๑.	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	๗,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๒.	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๓.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๔.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๒ บ้านขี้เหล็ก	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๕.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าข้าว	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๖.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๗.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๘.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๙.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔๐.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๘ บ้านหนองผิงแดง	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔๑.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๙ บ้านกู่คันทนาม	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔๒.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔๓.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓ บ้านดอนหม่วย	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔๔.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านหนองสรวง	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔๕.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองชำ	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔๖.	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔๗.	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มียาได้น้อย	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔๘.	จัดงานกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๗๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๙.	ค่าใช้จ่ายในการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๖๑,๐๒๐	กองการศึกษา
๕๐.	ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวนักเรียน	๑๕๖,๔๐๐	กองการศึกษา
๕๑.	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๔๗๓,๓๔๐	กองการศึกษา
๕๒.	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๕๓.	อุดหนุนกิจการ การศึกษาตามโครงการอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตบริการ	๑,๗๗๑,๘๐๐	กองการศึกษา
๕๔.	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านกีฬาเสพติด ครั้งที่ ๗ “ยางคำเกมส์” ประจำปี ๒๕๖๖	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา

รวม ๓๘ โครงการ

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม/การรักษาความสงบเรียบร้อย

๕๕.	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๒๒๐,๘๐๐	สำนักปลัด
๕๖.	เงินสำรองจ่าย	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๕๗.	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๓๔๗,๔๔๐	สำนักปลัด
๕๘.	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๙,๐๐๐	สำนักปลัด
๕๙.	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๖๐.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๖๑.	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๖๒.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๓๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๖๓.	ค่ากิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๖๔.	ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	๑,๐๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๖๕.	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๖๖.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๖๗.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๖๘.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๖๙.	วัสดุสำนักงาน	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗๐.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗๑.	วัสดุงานบ้านงานครัว	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗๒.	วัสดุก่อสร้าง	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗๓.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗๔.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗๕.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗๖.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗๗.	วัสดุสนาม	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๗๘.	วัสดุอื่นๆ	๘,๐๐๐	สำนักปลัด
๗๙.	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๘๐.	ค่าไฟฟ้า	๑,๓๗๘,๕๐๔	สำนักปลัด
๘๑.	ค่าบริการโทรศัพท์	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๘๒.	ค่าบริการไปรษณีย์	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๘๓.	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๑๓๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๘๔.	ค่าวัสดุอื่นๆ	๘,๐๐๐	สำนักปลัด
๘๕.	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราย ให้กับเทศบาลตำบลโพธาราย	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๘๖.	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๘๗.	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๘๘.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๘๙.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๙๐.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๐,๐๐๐	กองคลัง
๙๑.	ค่าตอบแทนผู้บริหารราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	กองคลัง
๙๒.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๑๐,๐๐๐	กองคลัง
๙๓.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๖๐,๐๐๐	กองคลัง
๙๔.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๒๐,๐๐๐	กองคลัง
๙๕.	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	กองคลัง
๙๖.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒๐,๐๐๐	กองคลัง
๙๗.	วัสดุสำนักงาน	๖๐,๐๐๐	กองคลัง
๙๘.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑๐,๐๐๐	กองคลัง
๙๙.	ค่าบริการไปรษณีย์	๑๕,๐๐๐	กองคลัง
๑๐๐.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐	กองคลัง
๑๐๑.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๐๐๐	หน่วยตรวจสอบภายใน

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑๐๒.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๐,๐๐๐	หน่วยตรวจสอบภายใน
๑๐๓.	วัสดุสำนักงาน	๕,๐๐๐	หน่วยตรวจสอบภายใน
๑๐๔.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๓,๐๐๐	หน่วยตรวจสอบภายใน
๑๐๕.	ค่าตอบแทนผู้การปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๐๖.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๐๗.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๐๘.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๐๙.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑๐.	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑๑.	วัสดุเครื่องดับเพลิง	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑๒.	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	๙๖,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑๓.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๑๖,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑๔.	โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑๕.	โครงการอบรมทบทวน อบรม.	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑๖.	โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑๗.	โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑๘.	ค่าวัสดุจรรยา	๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑๙.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๕๔๖,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๒๐.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๒๑.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๒๒.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๒๓.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๒๔.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๘,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๒๕.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๒๖.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๖,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๒๗.	โครงการควบคุมป้องกันโรคระบาดในพืชและสัตว์ประจำปี ๒๕๖๖	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๒๘.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๒๙.	ค่าวัสดุอื่นๆ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๓๐.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๓๑.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๓๒.	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๓๓.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๓๔.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๓๕.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๓๖.	โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพ และทัศนศึกษาตู่งานคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๓๗.	วัสดุสำนักงาน	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑๓๘.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๓๙.	วัสดุกีฬา	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔๐.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔๑.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๔๒๒,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔๒.	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔๓.	ค่างานบ้านงานครัว	๑,๐๐๐,๐๑๖	กองการศึกษา
๑๔๔.	ค่าวัสดุก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔๕.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔๖.	วัสดุเครื่องดับเพลิง	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔๗.	วัสดุอื่นๆ	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔๘.	ค่าไฟฟ้า	๘๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔๙.	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๕๐.	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๕๑.	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๙๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๕๒.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๑๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๕๓.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๕๘,๐๐๐	กองช่าง
๑๕๔.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๕๕.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๓๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๕๖.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒๔๗,๔๐๐	กองช่าง
๑๕๗.	วัสดุสำนักงาน	๒๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๕๘.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๘๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๕๙.	วัสดุก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๖๐.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๖๑.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๖๒.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๖๓.	ค่าบริการไปรษณีย์	๒,๐๐๐	กองช่าง
๑๖๔.	จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในงานราชพิธีและรัฐพิธี พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๖๕.	อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
รวม ๑๑๑ โครงการ			

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน/ส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยว			
-ไม่มีข้อมูลการเบิกจ่ายตามข้อบัญญัติ-			
ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
๑๖๖.	โครงการ “รวมใจไทยปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน” สืบสานสู่ ๑๐๐ ล้านต้น ประจำปี ๒๕๖๖	๕,๐๐๐	สำนักปลัดฯ
๑๖๗.	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๖ (อพ.สธ.)	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ
๑๖๘.	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ประจำปี ๒๕๖๖	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑๖๘.	วัสดุการเกษตร	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ
๑๗๐.	วัสดุการเกษตร	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
รวม ๕ โครงการ			
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ/วัฒนธรรม/จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น			
๑๗๑.	โครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยสงฆ์น้ำพระ รตนน้ำ ขอพรผู้สูงอายุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
๑๗๒.	โครงการประเพณีบวงสรวงกู่บูชาท้าวคันธนาม ประจำปี ๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
๑๗๓.	โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๗๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
๑๗๔.	อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญแห่ผัดประจำจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปี ๒๕๖๖	๒๕,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
๑๗๕.	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
รวม ๕ โครงการ			
รวมโครงการตามข้อบัญญัติฯ ๖๖ จำนวน ๑๗๕ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น		๓๑,๔๕๐,๐๕๒	

ส่วนที่ ๖ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	ก่อนนี้ผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๑.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าข้าว	๑๑๐,๐๐๐	๑๐๙,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่	๑๑๐,๐๐๐	๑๐๙,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๓.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. โดยการเสริมผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต หมู่ที่ ๘ บ้านหนองผึ่งแดง	๒๘๐,๗๐๐	๒๔๘,๐๐๐	แล้วเสร็จ/ (โอนตั้งจ่าย เป็นรายการ ใหม่)
๔.	โครงการย้ายจุดติดตั้งเสาไฟฟ้าแรงสูงและหม้อแปลงไฟฟ้าประจำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านดอนสำราญ	๑๕๘,๘๐๖	๑๕๘,๘๐๕.๑๒	แล้วเสร็จ/ (โอนตั้งจ่าย เป็นรายการ ใหม่)
๕.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๕ บ้านหนองสรวง ตำบลโพนทราย	๑๐๘,๐๐๐	๘๑,๐๐๐	ดำเนินการ แล้วเสร็จ รอ เบิกจ่าย
รวม ๕ โครงการ		๗๖๗,๕๐๖	๗๐๕,๘๐๕.๑๒	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต				
๑.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (สำนักปลัด)	๑๒๐,๐๐๐	๑๑๑,๕๐๐	แล้วเสร็จ
๒.	เบี้ยยังชีพความพิการ (สำนักปลัด)	๒,๓๖๙,๖๐๐ โอนเพิ่ม ๒๘๐,๐๐๐	๒,๖๒๕,๘๐๐	แล้วเสร็จ
๓.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)	๗,๕๘๗,๖๐๐	๗,๒๐๖,๘๐๐	แล้วเสร็จ
๔.	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.) (สำนักปลัด)	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๕.	ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวนักเรียน (กองการศึกษา)	๑๕๖,๔๐๐	๑๕๐,๘๕๘	แล้วเสร็จ
๖.	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (กองการศึกษา)	๔๗๓,๓๔๐ (โอนเพิ่ม) ๘๒๐,๐๒๓	๕๕๕,๓๖๓	แล้วเสร็จ
๗.	ค่าใช้จ่ายในการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษา)	๖๑,๐๒๐	๕๑,๓๗๓	แล้วเสร็จ
๘.	อุดหนุนกิจการการศึกษาตามโครงการอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตบริการ (กองการศึกษา)	๑,๗๑๗,๘๐๐ (โอนเพิ่ม) ๕๓,๙๖๑	๑,๗๗๑,๗๖๑	แล้วเสร็จ
๙.	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (สำนักปลัด)	๔๐,๐๐๐	๓๙,๖๒๗	แล้วเสร็จ
๑๐.	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (สำนักปลัด)	๓๐,๐๐๐	๒๙,๙๔๕	แล้วเสร็จ
๑๑.	โครงการสำรวจและขึ้นทะเบียนสุนัขและแมวภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย (สำนักปลัด)	๗,๐๐๐	๒,๗๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	วงเงินที่เบิกจ่าย จริง	ผลการ ดำเนินงาน
๑๒.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๓.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๒ บ้านขี้เหล็ก	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๔.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าข้าว	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๕.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๖.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๗.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๘.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๙.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๘ บ้านหนองฝั่งแดง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒๐.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๙ บ้านกู่คันทนาม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒๑.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒๒.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓ บ้านดอนหมวย ตำบลโพนทราย	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒๓.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านหนองสว่าง ตำบลโพนทราย	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒๔.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองขำ ตำบลโพนทราย	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
รวม ๒๔ โครงการ		๑๔,๐๙๖,๗๔๔	๑๒,๓๔๐,๓๖๔	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๑.	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๒๒๐,๘๐๐	๑๙๖,๓๘๕	แล้วเสร็จ
๒.	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๙,๐๐๐	๔,๒๘๓	แล้วเสร็จ
๓.	เงินสำรองจ่าย	๒๐๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๖๐๐,๐๐๐	๖๑๑,๙๙๑	แล้วเสร็จ
๔.	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๓๔๗,๔๕๐	๓๔๗,๓๘๐	แล้วเสร็จ
๕.	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๓๐,๐๐๐	๒๗,๘๕๐ (โอนเพิ่ม)	แล้วเสร็จ
๖.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด/งานบริหารงานทั่วไป)	๑๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๑๐,๐๐๐	๑๑,๗๖๐	แล้วเสร็จ
๗.	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)	๑๐๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๑๔๓,๑๐๐	๒๐๓,๕๐๐	แล้วเสร็จ
๘.	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด/งานป้องกันฯ)	๖๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๒๐,๐๐๐	๖๐,๙๔๔	แล้วเสร็จ
๙.	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)	๙๐,๐๐๐	๘๘,๘๕๐	แล้วเสร็จ
๑๐.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๐๐,๐๐๐	๕๘,๑๖๑	แล้วเสร็จ
๑๑.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๐๐,๐๐๐	๙๕,๖๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	ก่อนหักผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๑๒.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด/งานวางแผนสถิติและวิชาการ)	๑๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๕,๐๔๐	๑๑,๖๒๐	แล้วเสร็จ
๑๓.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด/งานวางแผนสถิติและวิชาการ)	๑๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๑๓,๗๐๐	๑๘,๘๐๐	แล้วเสร็จ
๑๔.	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/งานวางแผนสถิติและวิชาการ)	๑๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๑๗,๑๘๐	๒๖,๓๔๐	แล้วเสร็จ
๑๕.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)	๑๐,๐๐๐	๔,๓๒๐	แล้วเสร็จ
๑๖.	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)	๑๐,๐๐๐	๔,๙๐๐	แล้วเสร็จ
๑๗.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองคลัง)	๒๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	แล้วเสร็จ
๑๘.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองคลัง)	๖๐,๐๐๐	๓๔,๖๑๒	แล้วเสร็จ
๑๙.	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองคลัง)	๖๐,๐๐๐	๕๐,๔๐๐	แล้วเสร็จ
๒๐.	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (กองคลัง)	๒๐,๐๐๐	๑๙,๖๐๐	แล้วเสร็จ
๒๑.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองคลัง)	๒๐,๐๐๐	๑๓,๑๙๐	แล้วเสร็จ
๒๒.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๐๐,๐๐๐	๒๐,๑๗๙.๐๕	แล้วเสร็จ
๒๓.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักปลัด/งานการรักษาสภาพภายใน)	๓๐,๐๐๐	๒๔,๔๕๐	แล้วเสร็จ
๒๔.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด/งานการรักษาสภาพภายใน)	๑๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๒๐,๐๐๐	๑๖,๖๐๐	แล้วเสร็จ
๒๕.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด/งานการรักษาสภาพภายใน)	๑๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	แล้วเสร็จ/ โอนเพิ่ม)
๒๖.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	๒๑๖,๐๐๐	๑๓๔,๑๐๐	แล้วเสร็จ
๒๗.	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน (สำนักปลัด/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	๕๐,๐๐๐	๔๙,๙๕๔	แล้วเสร็จ
๒๘.	โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	๒๐,๐๐๐	๑๙,๖๐๕	แล้วเสร็จ
๒๙.	โครงการอบรมทบทวน อปพร. (สำนักปลัด/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	๘๐,๐๐๐	๗๕,๗๒๕	แล้วเสร็จ
๓๐.	โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ (สำนักปลัด/งานจราจร)	๒๐,๐๐๐	๘,๒๒๐	แล้วเสร็จ
๓๑.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองการศึกษา)	๑๐,๐๐๐	๘,๘๒๖	แล้วเสร็จ
๓๒.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองการศึกษา)	๒๐,๐๐๐	๘,๓๕๒	แล้วเสร็จ
๓๓.	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองการศึกษา)	๒๐,๐๐๐	๑๓,๗๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	ก่องหน้ผู้กัพพัน/เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๓๔-	โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ (กองการศึกษา)	๗๐,๐๐๐	๕๒,๕๖๕	แล้วเสร็จ
๓๕-	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว (กองการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา)	๖๓,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	แล้วเสร็จ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)
๓๖-	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองการศึกษา)	๒๐,๐๐๐	๕,๙๑๐	แล้วเสร็จ
๓๗-	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา)	๔๒๒,๐๐๐	๓๖๙,๕๐๐	แล้วเสร็จ
๓๘-	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)	๕๔๖,๐๐๐	๕๐๐,๔๐๐	แล้วเสร็จ
๓๙-	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)	๑๐,๐๐๐	๓,๖๘๐	แล้วเสร็จ
๔๐-	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)	๑๐,๐๐๐	๕,๗๐๐	แล้วเสร็จ
๔๑-	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักปลัด/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน)	๕๐,๐๐๐	๑๒,๔๓๒	แล้วเสร็จ
๔๒-	โครงการพัฒนาอาชีพผู้ด้อยโอกาสและผู้ประสบปัญหาทางสังคม ประจำปีงบประมาณ “กิจกรรมเพาะเห็ดนางฟ้า” (สำนักปลัด/งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)	๑๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒๒,๐๐๐	๒๗,๔๒๘	แล้วเสร็จ
๔๓	โครงการอบรมและศึกษาดูงานด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุตำบลยางคำ (สำนักปลัด/งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)	๕๐,๐๐๐	๔๙,๘๓๕	แล้วเสร็จ/ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
๔๔-	โครงการแข่งขันกีฬาหน่วยงานสัมพันธ์ตำบลยาเสพติด(ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน) (กองการศึกษา/งานกีฬาและนันทนาการ)	๓๐,๐๐๐	๒๙,๔๒๐	แล้วเสร็จ/ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
๔๕-	จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในงานราชพิธีและรัฐพิธี ประจำปี ๒๕๖๖ (กองการศึกษา/งานกีฬาและนันทนาการ)	๑๐,๐๐๐	๒,๕๐๐	แล้วเสร็จ
๔๖-	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองช่าง)	๑๐,๐๐๐	๓,๕๒๐	แล้วเสร็จ
๔๗-	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองช่าง)	๓๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	แล้วเสร็จ
๔๘-	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองช่าง)	๑๕๘,๐๐๐	๙๗,๘๐๐	แล้วเสร็จ
๔๙-	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองช่าง)	๓๔๘,๔๐๐	๒๗๒,๓๖๑	แล้วเสร็จ
๕๐-	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด/งานส่งเสริมการเกษตร)	๖,๐๐๐	๔,๑๒๓	แล้วเสร็จ
๕๑-	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด/งานส่งเสริมการเกษตร)	๕,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑,๔๐๐	๔,๗๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	ก่อนนี้ผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๕๒.	วัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๐๐,๐๐๐	๕๘,๔๓๙	แล้วเสร็จ
๕๓.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๒๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐	๓๖,๒๗๕	แล้วเสร็จ
๕๔.	วัสดุงานบ้านงานครัว (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๓๐,๐๐๐	๑๘,๔๕๓	แล้วเสร็จ
๕๕.	วัสดุก่อสร้าง (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๕๐,๐๐๐	๓๐,๗๓๐	แล้วเสร็จ
๕๖.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๘๐,๐๐๐	๖๐,๗๐๐	แล้วเสร็จ
๕๗.	วัสดุยาพยาบาลและขนส่ง (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๔๐,๐๐๐	๓,๕๑๐	แล้วเสร็จ
๕๘.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๓๐,๐๐๐	๑๘,๖๓๐	แล้วเสร็จ
๕๙.	วัสดุสำนักงาน (กองคลัง)	๖๐,๐๐๐	๔๙,๑๘๔	แล้วเสร็จ
๖๐.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)	๒๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐	๒๙,๕๒๕	แล้วเสร็จ
๖๑.	วัสดุสำนักงาน (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)	๕,๐๐๐	๔,๗๐๐	แล้วเสร็จ
๖๒.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๖๓.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด/การรักษาความสงบภายใน)	๖๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐	๘๔,๒๐๐	แล้วเสร็จ
๖๔.	วัสดุเครื่องแต่งกาย (สำนักปลัด/การรักษาความสงบภายใน)	๙๖,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๓๑,๔๕๐	๑๒๗,๔๕๐	แล้วเสร็จ
๖๕.	วัสดุสำนักงาน (กองการศึกษา)	๓๐,๐๐๐	๒๙,๓๒๒	แล้วเสร็จ
๖๖.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)	๑๕,๐๐๐	๙,๘๒๕	แล้วเสร็จ
๖๗.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและปถมศึกษา)	๑๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐	๓๑,๖๗๖	แล้วเสร็จ
๖๘.	วัสดุงานบ้านงานครัว วิทยุ (กองการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและปถมศึกษา)	๑,๐๐๐,๐๑๖ โอนเพิ่ม ๕๔,๔๒๘	๙๘๑,๐๕๙.๘๐	แล้วเสร็จ
๖๙.	วัสดุก่อสร้าง วิทยุ (กองการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและปถมศึกษา)	๑๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๗๐.	วัสดุสำนักงาน (กองช่าง)	๒๐,๐๐๐	๒,๔๒๔	แล้วเสร็จ
๗๑.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองช่าง)	๘๐,๐๐๐	๗๖,๔๓๑	แล้วเสร็จ
๗๒.	วัสดุก่อสร้าง (กองช่าง)	๑๐๐,๐๐๐	๔๓,๔๐๐	แล้วเสร็จ
๗๓.	ค่าไฟฟ้า (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑,๓๗๘,๕๐๔ โอนเพิ่ม ๔๑๙,๙๙๑	๑,๓๓๒,๓๕๑.๕๗	แล้วเสร็จ
๗๔.	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๕,๐๐๐	๖,๖๓๖	แล้วเสร็จ
๗๕.	ค่าบริการโทรศัพท์ (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๐,๐๐๐	๙.๖๓	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	กอนี้ผู้กผัน/ เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๗๖.	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๓๕,๐๐๐	๑๐๓,๗๑๒.๙๖	แล้วเสร็จ
๗๗.	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด/งานบริหาร ทั่วไป)	๒๙,๐๐๐	๒๖,๔๐๐	แล้วเสร็จ
๗๘.	ค่าบริการไปรษณีย์ (กองคลัง)	๑๕,๐๐๐	๑๑,๙๖๐	แล้วเสร็จ
๗๙.	ค่าไฟฟ้า (กองการศึกษา)	๘๐,๐๐๐	๖๖,๓๘๘.๖๒	แล้วเสร็จ
๘๐.	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล (กองการศึกษา)	๑๐,๐๐๐	๔,๒๖๒	แล้วเสร็จ
๘๑.	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (กองการศึกษา)	๕๐,๐๐๐	๒๙,๕๐๖.๓๒	แล้วเสร็จ
๘๒.	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราย ให้กับเทศบาลตำบลโพธาราย (สำนักปลัด)	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๘๓.	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับผู้บริหาร (รองนายก , เลขานุการนายก) ในการ ปฏิบัติงาน จำนวน ๓ ตัว (สำนักปลัด)	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐	แล้วเสร็จ (โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่)
๘๔.	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับผู้บริหาร (รองนายก , เลขานุการนายก) ในการ ปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๓ ตัว (สำนักปลัด)	๒๐,๔๐๐	๒๐,๔๐๐	แล้วเสร็จ (โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่)
๘๕.	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด)	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๘๖.	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (สำนักปลัด)	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๘๗.	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน (สำนักปลัด)	๕,๗๐๐	๕,๗๐๐	แล้วเสร็จ
๘๘.	ค่าจัดซื้อเครื่องปัมน้ำหอยโข่ง ขนาดกำลังไฟที่ใช้ ๑.๕ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด)	๖,๙๐๐	๖,๙๐๐	แล้วเสร็จ (โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่)
๘๙.	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน (หน่วยตรวจสอบภายใน)	๕,๗๐๐	๕,๗๐๐	แล้วเสร็จ
๙๐.	จัดซื้อกล้องถ่ายรูป (สำนักปลัด)	๖๒,๙๐๐ โอนเพิ่ม ๔๑,๙๐๙	๑๐๔,๘๐๙	แล้วเสร็จ
๙๑.	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๙๒.	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)	๒,๖๐๐	๒,๖๐๐	แล้วเสร็จ
๙๓.	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง (กองคลัง)	๕,๒๐๐	๕,๒๐๐	แล้วเสร็จ
๙๔.	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานใส กระจกเลื่อนตอนเดียว จำนวน ๔ ตู้ (กองคลัง)	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๙๕.	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (กองคลัง)	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	แล้วเสร็จ (โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่)
๙๖.	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง (กองการศึกษา)	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ (โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่)

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	ก่องนี้ผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๔๗.	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง (กองการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๔๘.	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง)	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	แล้วเสร็จ (โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่)
๔๙.	ค่าจัดซื้อหม้อแปลงไฟฟ้า พร้อมติดตั้ง ขนาด ๑๐๐ kva จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด/งานส่งเสริมการเกษตร)	๒๗๕,๐๐๐	๒๗๔,๐๐๐	แล้วเสร็จ (โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่)
รวม ๔๙ โครงการ		๓,๒๗๙,๐๕๔	๓,๕๔๐,๐๒๔.๙๕	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน/ส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยว

-ไม่มีข้อมูลการเบิกจ่ายตามข้อบัญญัติ-

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	ก่องนี้ผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
๑.	วัสดุการเกษตร (สำนักปลัด/งานส่งเสริมการเกษตร)	๑๐,๐๐๐	๙,๙๘๙	แล้วเสร็จ
๒.	วัสดุการเกษตร (กองการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)	๑๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐	๑๑,๓๓๐	แล้วเสร็จ
รวม ๒ โครงการ		๒,๕๐๐๐	๒๑,๓๑๙	

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ/วัฒนธรรม/จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑.	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (กอง การศึกษา/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)	๒๐,๐๐๐	๑๙,๗๔๐	แล้วเสร็จ
๒.	โครงการประเพณีบวงสรวงกู่บูชาท้าวคันธนาม ประจำปี ๒๕๖๖ (กอง การศึกษา/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)	๕๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๖,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๓.	อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ประจำปี ๒๕๖๖ (กองการศึกษา/งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น)	๓๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	แล้วเสร็จ
รวม ๓ โครงการ		๑๐๖,๐๐๐	๑๑๐,๗๔๐	
รวมโครงการที่ใช้จ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติฯ ๖๖ ทั้งสิ้น จำนวน ๑๓๓ โครงการ คิดเป็นเงิน		๒๒,๒๘๔,๓๐๔	๒๐,๗๑๘,๒๕๖.๐๗	

ส่วนที่ ๗ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณที่ได้รับบริการ อุดหนุน	ก่อนนี้ผูกพันใน สัญญา/เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑.	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังพร้อมบดอัดแน่น สายคอนหัวช้าง-โรงสีบ้านท่างาม หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ กว้าง ๔.๐๐ ยาว ๒,๖๘๕ เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๑,๖๑๑ ลูกบาศก์เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด	๔๙๖,๐๐๐	๔๙๕,๐๐๐	แล้วเสร็จ (งบเฉพาะกิจ)
๒.	โครงการซ่อมสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากสามแยกทางไปแม่น้ำมูล-สามแยกดอนป่าช้า หมู่ที่ ๑ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๗๕๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือที่พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ ตารางเมตร องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด	๕,๑๑๖,๗๐๐	๓,๔๑๔,๐๐๐	แล้วเสร็จ (งบเฉพาะกิจ)
๓.	โครงการซ่อมสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สามแยกปู่ตา-ถนนลาดยางไป ทล. ๒๐๘๖ หมู่ที่ ๙ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑,๖๗๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือที่พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖,๖๘๐ ตารางเมตร องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด	๙,๙๓๑,๒๐๐	๗,๕๕๓,๐๐๐	แล้วเสร็จ (งบเฉพาะกิจ)
รวมโครงการอุดหนุนเฉพาะกิจฯ ที่เบิกจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๓ โครงการ		๑๕,๕๔๓,๙๐๐	๑๑,๔๖๑,๐๐๐	
รวมโครงการปีงบประมาณ ๖๖ ที่มีการเบิกจ่ายทั้งสิ้นจำนวน ๑๓๖ โครงการ คิดเป็นเงินทั้งสิ้น		๓๕,๐๕๕,๐๒๒	๓๒,๑๗๙,๒๕๖.๐๗	

ส่วนที่ ๘ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่มีการกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 และมีการลงนามในสัญญาเพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไป

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	ก่อนนี้ผูกพัน/เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๑.	โครงการก่อสร้างห้องน้ำภายในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	๓๔๒,๐๐๐	๓๔๐,๐๐๐	-เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
๒.	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	๔๐๐,๐๐๐	๓๙๙,๐๐๐	-ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รอเบิกจ่าย
รวม ๒ โครงการ		๗๔๒,๐๐๐	๗๓๙,๐๐๐	

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	ก่อนนี้ผูกพัน/เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อย				
๑.	จัดหาระบบโทรศัพท์ภายในสำนักงาน (ตู้สาขา) จำนวน ๑ ระบบ	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	-ลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้วรอเบิกจ่าย - (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)
๒.	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน (รายละเอียดตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)	๔๓,๕๐๐	๔๓,๕๐๐	-ลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้วรอเบิกจ่าย - (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)
รวม ๒ โครงการ		๗๑,๕๐๐	๗๑,๕๐๐	
รวมโครงการที่มีการกันเงินงบประมาณไว้ในปี ๖๖ และมีการลงนามในสัญญาขอเบิกจ่าย รวม ๔ โครงการ				

ส่วนที่ ๙ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่มีการกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
และมีการลงนามในสัญญากรณีไม่มีหนี้ผูกพันในปีงบประมาณถัดไป

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน	หมายเหตุ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๑.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ	๔๙๑,๐๐๐ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	๔๙๑,๐๐๐	-ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒.	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่สาธารณะโนนหนามแห้ง โดยการยกระดับถนนดินกันแนวเขตหมู่ที่ ๒ บ้านขี้เหล็ก	๑๐๖,๐๐๐ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	๑๐๖,๐๐๐	-ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านเหล่าข้าว หมู่ที่ ๓ ตำบลยางคำ	๔๙๕,๐๐๐ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	๔๙๕,๐๐๐	-ยังไม่ได้ดำเนินการ
๔.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าข้าว	๔๙๑,๐๐๐ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	๔๙๑,๐๐๐	-ยังไม่ได้ดำเนินการ
๕.	โครงการลงหินคลุกผิวจราจรพร้อมปรับเกลี่ย หมู่ที่ ๓ บ้านดอนหม่วย ตำบลโพนทราย	๓๐๐,๐๐๐ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	๓๐๐,๐๐๐	-ยังไม่ได้ดำเนินการ
๖.	โครงการรื้อถอนและปรับปรุงเวทีอาคารศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลยางคำ	๘๕,๐๐๐	๘๕,๐๐๐	-ยังไม่ได้ดำเนินการ
๗.	โครงการค่าปรับปรุง/ซ่อมแซมห้องน้ำสำนักงาน (ด้านหลังห้องประชุม) องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	๘๒,๐๐๐	๘๒,๐๐๐	-ยังไม่ได้ดำเนินการ
๘.	โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน (อาคารกลาง) องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	-ยังไม่ได้ดำเนินการ
รวม ๘ โครงการ		๒,๔๕๐,๐๐๐	๒,๔๕๐,๐๐๐	

๑๐. ผลการดำเนินงานรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมงบประมาณ กรณีที่มีการใช้ เงินทุนสำรองเงินสะสม
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีการลงนามในสัญญากรณีไม่มีหนี้ผูกพันใน
ปีงบประมาณถัดไป

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	กรณีไม่มีหนี้ ผูกพัน	หมายเหตุ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๑.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณถนนลาดยาง (กำแพงวัดธาตุสุนทรด้านทิศเหนือ) ไปทางด้านทิศตะวันตก หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ ตำบลยางคำ	๑๓๑,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๓๑,๐๐๐	-ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๒.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณถนนลาดยาง คสล.หน้าบ้านนางเข้มจิรา บุญเศษ - ถนนลาดยาง หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด	๕๘,๗๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๕๘,๗๐๐	-ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๓.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก สถานที่ดำเนินการ บริเวณ รพ.สต.บ้านยางคำ ไปทางด้านทิศตะวันออก หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด	๑๖๙,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๖๙,๐๐๐	-ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๔.	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณที่นายจันทร์ดา อุปแก้ว ถึง คลองน้ำสาธารณะช่องเหมียง หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก ตำบลยางคำ	๑๒๓,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๒๓,๐๐๐	-ดำเนินการทำ สัญญาแล้ว
๕.	โครงการยกระดับถนนดินพร้อมลงลูกรังผิวจราจร หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าข้าว สถานที่ดำเนินการ สายจากบริเวณศูนย์เกษตรนางบุญเลิศ เชื้อจิตร (ไปตามไหล่คลองด้านทิศเหนือ) ถึงบริเวณที่นางแสงจันทร์ ไชยสิลา หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าข้าว ตำบลยางคำ	๓๘๐,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๓๘๐,๐๐๐	-ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๖.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ สถานที่ดำเนินการจากถนนรอบหมู่บ้านด้านทิศตะวันตกไปทางด้านทิศเหนือ หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ ตำบลยางคำ	๔๙๘,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๔๙๘,๐๐๐	-ดำเนินการทำ สัญญาแล้ว -อยู่ระหว่าง ดำเนินการ
๗.	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังพร้อมบ่ออัดแน่น หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม สถานที่ดำเนินการ สายจากดอนปู่ตาถึงบริเวณดอนพยอม หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม ตำบลยางคำ	๒๔๔,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๒๔๔,๐๐๐	-ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๘.	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังพร้อมบ่ออัดแน่น หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก สถานที่ดำเนินการ สายจากบริเวณทางเข้าหมู่บ้าน(ถนนรอบหมู่บ้านด้านทิศเหนือ หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก ตำบลยางคำ	๒๓๖,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๒๓๖,๐๐๐	-ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๙.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่ สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณถนนลาดยางบ้านนางทองโส ไปทางด้านทิศตะวันตก หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่ ตำบลยางคำ	๑๓๘,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๓๘,๐๐๐	-ยังไม่ได้ ดำเนินการ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน	หมายเหตุ
๑๐.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านหนองผึ่งแดง สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณถนนสุดถนนบ้านนางปาน เสรีรัฐศรี ถึงถนนทางด้านทิศใต้ หมู่ที่ ๘ บ้านหนองผึ่งแดง ตำบลยางคำ	๔๔๗,๐๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๔๔๗,๐๐๐	-ดำเนินการทำ สัญญาแล้ว
๑๑.	โครงการซ่อมแซมถนน คสล.โดยการเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๙ บ้านกุ่มคันธาม	๔๗๓,๐๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๔๗๓,๐๐๐	-ดำเนินการทำ สัญญาแล้ว
๑๒.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก สถานที่ดำเนินการ ถนนรอบหมู่บ้านด้านทิศใต้บริเวณสุดถนน คสล.ถึงบริเวณสุดเขตวัดธาตุสุนทร หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก ต.ยางคำ	๓๒๗,๐๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๓๒๗,๐๐๐	-ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๑๓.	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านดอนหม่วย ตำบลโพนทราย จากบริเวณหน้าบ้านนางสาว บุญมี สังชา ถึงบริเวณบ้านนางอุไรวรรณ ชาววิเศษ หมู่ที่ ๓ บ้านดอนหม่วย ตำบลโพนทราย	๙๑,๒๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๙๑,๒๐๐	-ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๑๔.	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังพร้อมบ่ออัดแน่น หมู่ที่ ๕ บ้านหนองสรวง ตำบลโพนทราย สถานที่ดำเนินการ สายจากโรงเรียนหนองสรวงหนองซำถึงเขตเทศบาลตำบลโพนทราย หมู่ที่ ๕ บ้านหนองสรวง ตำบลโพนทราย	๑๗๐,๐๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๗๐,๐๐๐	-ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๑๕.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองซำ ตำบลโพนทราย สถานที่ดำเนินการ บริเวณบ้านนายสนชัย พานสำเร็จ ไปทางด้านทิศเหนือ หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองซำ ตำบลโพนทราย	๑๓๘,๐๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๓๘,๐๐๐	-ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๑๖.	จัดซื้อท่อเหล็กส่งจ่ายน้ำพร้อมติดตั้งสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านยางคำ (ท่างาม) หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม	๑๑๘,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๑๘,๐๐๐	-ยังไม่ได้ ดำเนินการ
รวม ๑๖ โครงการ		๓,๗๙๑,๙๐๐	๓,๗๙๑,๙๐๐	

ส่วนที่ ๑๑ ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

- โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งหมดจำนวน ๓๗๑ โครงการ
- โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖) ทั้งสิ้น จำนวน ๑๓๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ $371 \times 100 \div 371 = 100\%$

- ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามที่ได้ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ดังนี้

๑) โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีมากเกินไปที่จะสามารถดำเนินการได้จริงเมื่อคำนึงถึงสถานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

๒) องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำยังมีข้อจำกัดด้านงบประมาณ

๓) การจัดสรรเงินอุดหนุนจากรัฐบาลล่าช้า เนื่องจากประเทศไทยประสบปัญหาโรคระบาด (โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙) จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้หมดทุกโครงการ

๔) ประชาชนส่วนใหญ่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบยังขาดความเข้าใจในบทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ข้อเสนอแนะ

๑) การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ควรพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของโครงการที่สามารถดำเนินการได้จริงและต้องคำนึงถึงสถานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำด้วย

๒) การใช้จ่ายเงินงบประมาณและการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ควรคำนึงถึงหลักพื้นฐานการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือธรรมาภิบาล (Good Governance) ที่เป็นรูปธรรม

๓) ควรสนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นมีโครงการหรือกิจกรรมเพื่อให้ประชาชนรู้และเข้าใจบทบาท อำนาจหน้าที่ ตลอดจนเห็นความสำคัญและมีทัศนคติที่ดีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

๔) องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำต้องให้ความร่วมมือกับรัฐบาลอย่างเคร่งครัดในการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในพื้นที่ ซึ่งเป็นการป้องกันปัญหาอุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นในปีงบประมาณต่อไป

๕) องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำต้องให้ความสำคัญในการพัฒนาพื้นที่ด้านการท่องเที่ยวเพื่อส่งเสริมการลงทุนสร้างอาชีพในชุมชนและบริหารจัดการสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมต่อไป

๖) ในการออกประชาคมท้องถิ่นระดับหมู่บ้าน ขอให้ผู้นำชุมชน สมาชิกแต่ละหมู่บ้าน เรียงลำดับความสำคัญในการนำโครงการพัฒนาหมู่บ้านที่สำคัญ และเป็นความต้องการของประชาชนในหมู่บ้านมากที่สุด เพื่อนำโครงการมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น เพราะจะทำให้โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนน้อยลง