



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
เรื่อง กำหนดเวลาการมาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการมาสายเพื่อประกอบการพิจารณา
เลื่อนค่าตอบแทนให้พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ ข้อ ๓๑ (๔) ต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินกว่าจำนวนครั้งที่นายองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องที่อันเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ปัจจุบันมีพนักงานส่วนตำบลจำนวนทั้งหมด ๒๐ คน พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒ คน ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ คน พนักงานจ้าง จำนวน ๓๖ คน รวมทั้งสิ้น ๖๙ คน โดยแต่ละตำแหน่งมีภารกิจหน้าที่แตกต่างกันไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งแต่ละตำแหน่งมีลักษณะงานที่เฉพาะตัว มีหน้าที่รับผิดชอบงานแต่ละงานไม่เหมือนกัน มีความชำนาญงานในหน้าที่แตกต่างกัน และโดยองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงอยู่ห่างจากอำเภอสตึก ระยะห่างประมาณ ๒๒ กิโลเมตร จำนวน ๑๘ หมู่บ้าน ในบางฤดู โดยเฉพาะฤดูฝน (ช่วงเดือน สิงหาคม กันยายน) เมื่อมีฝนตกอาจทำให้พื้นที่ในแต่ละหมู่บ้านประสบปัญหาภัยน้ำท่วมและในฤดูร้อนในแต่ละหมู่บ้าน มักจะประสบกับปัญหาภัยแล้ง ในส่วนของพนักงานส่วนตำบล จึงต้องเตรียมพร้อมต่อสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดทั้งปี ดังนั้นในการลาต่างๆของพนักงานส่วนตำบล ขอให้พนักงานแต่ละคนได้พิจารณาถึงความจำเป็นของเหตุแห่งการลาทุกครั้ง ทั้งนี้ขอให้คำนึงถึงการให้บริการประชาชนในพื้นที่เป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจตามความใน ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ขอประกาศกำหนดเวลาการมาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการมาสาย เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเพิ่มค่าตอบแทนหรือใช้ในการพิจารณาต่อสัญญาจ้างให้พนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. ผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปี ไม่เกิน ๖% จะต้องมีเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๘ เดือน ตามรายละเอียดท้ายนี้

- จำนวนการลาไม่เกิน ๑๒ วัน (ลาทุกประเภท ยกเว้นลาพักผ่อน)
- จำนวนการมาสายไม่เกิน ๘ ครั้ง
- ไม่ขาดราชการ
- มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

๑. ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถ และด้วยความอุตสาหะจนเกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการโดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละรอบการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น

๒. ผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปี ไม่เกิน ๔% จะต้องมีเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๔ เดือน ตามรายละเอียดดังนี้

- จำนวนการลาไม่เกิน ๑๕ วัน (ลาทุกประเภท ยกเว้นลาพักผ่อน)
- จำนวนการมาสายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง
- ไม่ขาดราชการ
- มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

๑. ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถ และด้วยความอุตสาหะจนเกิดผลดี หรือความก้าวหน้าแก่ราชการโดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละรอบการประเมินอยู่ใน ระดับดีมาก

๓. ผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปี ไม่เกิน ๒% จะต้องมีเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๔ เดือน ตามรายละเอียดดังนี้

- จำนวนการลาไม่เกิน ๑๖ วัน (ลาทุกประเภท ยกเว้นลาพักผ่อน)
- จำนวนการมาสายไม่เกิน ๑๒ ครั้ง
- ไม่ขาดราชการ
- มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

๑. ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถ และด้วยความอุตสาหะจนเกิดผลดี หรือความก้าวหน้าแก่ราชการโดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละรอบการประเมินอยู่ใน ระดับดี

๔. เวลาการปฏิบัติราชการในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ให้พนักงานจ้าง ถือปฏิบัติ ตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสมบัติ หล้าธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

งานบริหารงานบุคคล
ปลัด อบค.....
หัวหน้าส่วน.....
เจ้าหน้าที่.....
ผู้พิมพ์.....