



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เพื่อให้การบริหารระบบราชการเป็นไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม ควบคู่กับการพัฒนา บำบัดทุกข์ บำรุงสุข ตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความรวดเร็วประสพผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งเพื่อเป็นศูนย์รับแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ของตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล หินโคน จึงได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน จึงประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อให้มีความ สะดวก เหมาะสมกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน ในการรับบริการประชาชน โดยสถานที่ตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ณ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน โดยมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้

๑. ร้องเรียนด้วยตนเองได้ที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์
๒. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทางโทรศัพท์ ที่หมายเลข ๐ ๔๕๖๓ ๔๗๔๑
๓. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ผ่านทางเว็บไซต์ www.hinkhon.go.th
๔. ส่งทางตู้แสดงความคิดเห็นซึ่งติดตั้งไว้หน้าอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายถวัลย์ โขมโนทัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน

ที่ ๒๙๔/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน ได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และเพื่อให้การแก้ไขปัญหาเป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงานประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าส นักปลัด | กรรมการ |
| ๓. ผู้อ นายการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อ นายการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อ นายการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๖. ผู้อ นายการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๗. ผู้อ นายการกองส่งเสริมการเกษตร | กรรมการ |
| ๘. ผู้อ นายการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๙. นิติกรช านาญการ | กรรมการ/เลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการ มีหน้าที่วิเคราะห์ ติดตาม ประสานงานและประเมินเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ ตามลำดับความสำคัญเร่งด่วน และประสานแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริงและพิจารณาหาแนวทางแก้ไขเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงานและแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องทราบ จัดทำสถิติ รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายถวัลย์ โขมโนทัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหิโน

ที่ ๒๙๕ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหิโน

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหิโน ได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของตำบลหิโน เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน แล้วนั้น

เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการกับศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหิโน จึงขอแต่งตั้ง นางสาวจรรยา ขุนโอษฐ์ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ โดยมีหน้าที่

๑. รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และรวบรวมส่งเรื่องให้กับหน่วยงานเจ้าของเรื่องเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

๒. ติดตามความคืบหน้าเมื่อได้รับการสอบถามจากประชาชนผู้มารับบริการ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายวัลย์ โขมโนทัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหิโน