



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า
เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำไปปฏิบัติ และใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายณรงค์ พลกล้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า
อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า ได้จัดทำแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน /โครงการพัฒนาและ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า ได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 หมวด 5 การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ 26 และข้อ 27 โดยได้นำโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานมาจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า จะเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไปอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า

สารบัญ

	หน้า
<u>ส่วนที่ 1</u>	
บทนำ	1
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	1
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	3
<u>ส่วนที่ 2</u>	
บัญชีโครงการ/กิจกรรม	4
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ 1 ด้านการสานต่อแนวทางพระราชดำริ	6
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ 2 ด้านการพัฒนาการศึกษา	10
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ 3 ด้านเกษตรกรรม	15
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ 4 ด้านการพัฒนาสังคม	17
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ 5 ด้านการพัฒนาสาธารณสุข	19
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ 6 ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	24
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ 7 ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และกีฬา	35
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ 8 ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	39
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ 9 ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	45
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ 10 ด้านการพัฒนาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	48

ส่วนที่ 1

1. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีขึ้น ตามระเบียบฯ ข้อ 26 และให้จัดทำแล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการ หรือได้รับแจ้งแผนงาน โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ของตำบลในปีงบประมาณ นั้น ตามระเบียบฯ ข้อ 27 แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่มีการรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์การบริหารส่วนตำบล และเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไป อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงเป็นเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการบริหารจัดการโครงการให้ เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ทำให้ทราบถึงโครงการ /กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า มีความ ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ /กิจกรรม มีการประสานและบูรณาการทำงานกับ หน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการในแผนการดำเนินงาน โดยแผนการดำเนินงานมี ลักษณะสำคัญ คือ

1. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูลค่า หลังจากได้มีการทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสร็จสิ้นแล้ว (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูลค่าอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
2. เป็นโครงการ /กิจกรรมการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลมูลค่า ดำเนินการเอง โดยไม่ใช้งบประมาณ
3. แสดงถึงรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูลค่า

2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- 2.1 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ
- 2.2 ใช้เป็นเครื่องมือกำหนดรายละเอียดแนวทางในการปฏิบัติงาน
- 2.3 ใช้เป็นเอกสารมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- 2.4 เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมูลค่า ในปีงบประมาณ 2563

3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 (หมวด 5 ข้อ 26) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลละค่า ซึ่งจะมีโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบได้จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัดหรือแผนปฏิบัติการอำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนปฏิบัติการโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่แผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

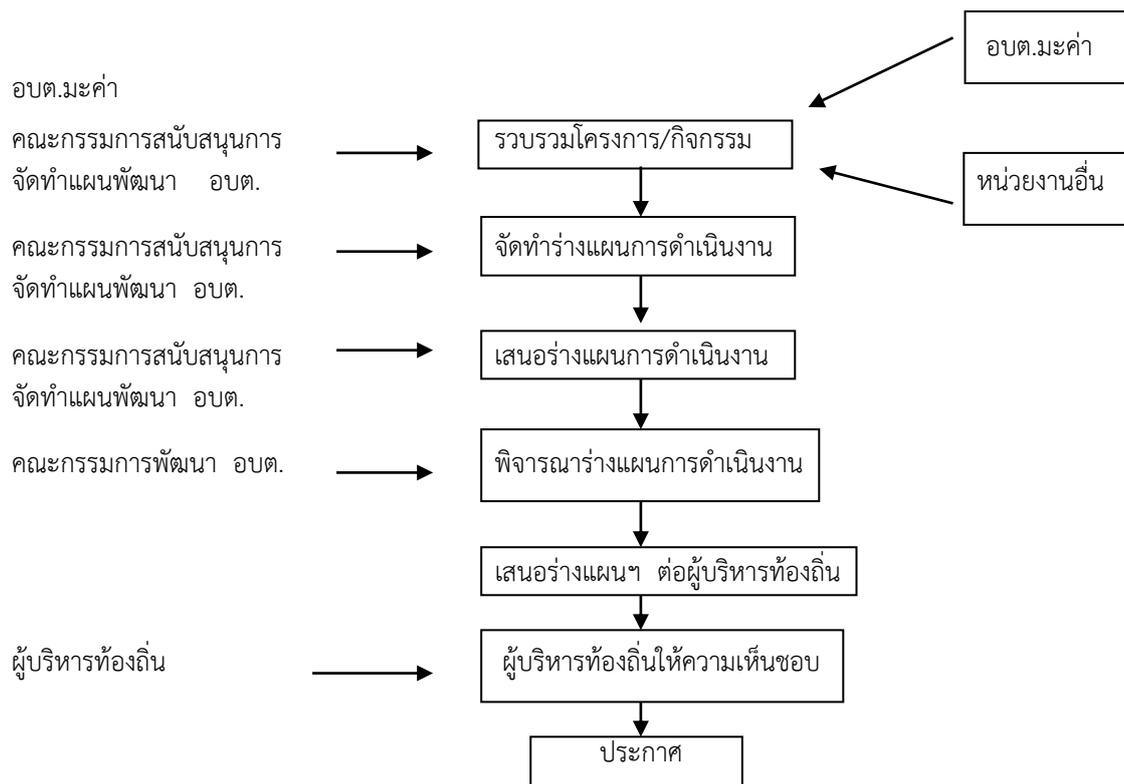
- ส่วนที่ 1 บทนำ
- ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

จากนั้นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลละค่าจะนำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลละค่า เพื่อพิจารณาแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศแผนการดำเนินงาน

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- 4.1 ทำให้การดำเนินงานเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ เพื่อพัฒนาพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปแบบบูรณาการงานกันอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด
- 4.2 ทำให้การบริหารจัดการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีระบบโปร่งใสและตรวจสอบได้
- 4.3 ทำให้ทราบถึงกิจกรรม /แผนงาน/โครงการพัฒนาที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้นๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า
- 4.4 เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลงานการพัฒนาในแต่ละปีงบประมาณและประชาชนสามารถตรวจสอบได้
- 4.5 ผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า สามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน การพัฒนาของในแต่ละปีงบประมาณ

ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2563 องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ/บาท	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างต่อแนวทางพระราชดำริ 1.1 แผนงานการเกษตร	5	5.74	1,569,900	7.96	กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาการศึกษา 2.1 แผนงานการศึกษา	14	16.09	1,885,626	9.56	กองการศึกษาฯ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาด้านเกษตรกรรม 3.1 แผนงานการเกษตร	4	4.59	110,000	0.55	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการพัฒนาสังคม 4.1 แผนงานงบบกลาง 4.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3 3	3.44 3.44	8,350,000 60,000	42.34 0.30	สำนักปลัด สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการพัฒนาสาธารณสุข 5.1 แผนงานสาธารณสุข	11	12.64	460,200	2.33	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน 6.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 6.2 แผนงานเคหะชุมชน	15 1	17.24 1.14	4,742,000 250,000	24.04 1.26	กองช่าง กองช่าง

ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2563 องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ/บาท	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา					
7.1 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	9	10.34	320,000	1.62	กองการศึกษาฯ
ยุทธศาสตร์ที่ 8 ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี					
8.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3	3.44	150,000	0.76	สำนักปลัด
8.2 แผนงานเคหะและชุมชน	1	1.14	200,000	1.01	กองช่าง
8.3 แผนงานการบริหารงานทั่วไป	8	9.19	825,000	4.18	สำนักปลัด
8.4 แผนงานงบกลาง	7	6.67	7,668,290	23.96	สำนักปลัด,กองสวัสดิการฯ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม นันทนาการ และสาธารณสุข					
3.2 แผนการศึกษา	10	9.53	3,188,440	9.96	สำนักปลัด
3.3 แผนงานสาธารณสุข	5	4.76	290,000	0.91	สำนักปลัด
3.4 แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	4	3.81	300,000	0.94	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านเศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม					
4.3 แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	0.95	100,000	0.31	กองช่าง
4.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ					
8.3 แผนงานบริหารงานทั่วไป	52	49.52	16,690,020	52.16	สำนักปลัด,กองคลัง
8.4 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	8	7.62	179,250	0.56	สำนักปลัด
8.5 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	1.90	10,000	0.03	สำนักปลัด
8.6 แผนงานเคหะและชุมชน	6	5.71	2,254,000	7.04	กองช่าง
รวมทั้งสิ้น	105	100	32,000,000	100	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า อำเภอนोनไทย จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข
แผนงานสาธารณสุข แนวการพัฒาที่ ๑. การส่งเสริมสุขภาพอนามัยของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการรณรงค์วัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าและควบคุม การเพิ่มประชากรสุนัขและ แมว	เพื่อจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	20,000	ตำบลมะค่า	สำนักปลัด				←————→								
2	โครงการป้องกัน โรคไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารเคมีเพื่อป้องกันโรคไข้เลือด ออก	30,000	ตำบลมะค่า	สำนักปลัด							←————→					
3	โครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกัน และควบคุมพิษสุนัขบ้าในตำบลมะค่า	32,000	ตำบลมะค่า	สำนักปลัด				←————→								

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า อำเภอนोनไทย จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สนับสนุนการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นภายในตำบลและอำเภอ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการงาน เทศกาลของ ดีอำเภอนोनไทย	อุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการงานเทศกาล ของดีอำเภอนोनไทยให้แก่สภาวัฒนธรรม อำเภอนोनไทย	30,000	อำเภอนोनไทย	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม					←	→							
2	โครงการการจัดงาน ประเพณีบวงสรวง อนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี อำเภอนोनไทย	อุดหนุนงบประมาณในการจัดงานประเพณีบวง สรวงอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารีให้แก่สภาวัฒนธรรม อำเภอนोनไทย	10,000	อำเภอนोनไทย	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม						←	→						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า อำเภอนोनไทย จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณี

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการอนุรักษ์สืบสาน ประเพณีสงกรานต์และ วันครอบครัว	จัดงานประเพณีสงกรานต์และวันครอบครัวโดยให้ ประชาชนในพื้นที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม	30,000	ตำบลมะค่า	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม							↔					
2	โครงการจัดงานประเพณี แห่เทียนพรรษา	จัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษาโดยประชาชนในพื้นที่ มีส่วนร่วมในกิจกรรม	20,000	ตำบลมะค่า	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม										↔		
3	โครงการธรรมสัญจร	ดำเนินการจัดโครงการธรรมสัญจรโดยจ่ายเป็นค่าจัด สถานที่ ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าใช้จ่ายในพิธีสงฆ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	20,000	ตำบลมะค่า	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม										↔		

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า อำเภอนोनไทย จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์ที่ ๘. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แผนงานการบริหารงานทั่วไป แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาประสิทธิภาพปฏิบัติงานขององค์กรและบุคลากร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1	ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานต่างๆ	ดำเนินการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานต่างๆของผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไปเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	300,000	-	สำนักปลัด				←————→							
2	การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า	ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า	25,000	หมู่ที่ 1 – 10 ตำบลมะค่า	สำนักปลัด										←————→	

บัญชีครุภัณฑ์

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า อำเภอนोनไทย จังหวัดนครราชสีมา

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
4	จัดซื้อเครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ	ดำเนินการจัดซื้อเก้าอี้เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ จำนวน 2 เครื่องๆละ 4,500 บาท	9,000	อบต.มะค่า ตำบลมะค่า	สำนักปลัด				←————→						
5	จัดซื้อเครื่องขยายเสียง พร้อมอุปกรณ์	ดำเนินการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ ตู้ลำโพง PS ขนาด 12 นิ้ว พร้อมขาตั้ง 4 ตั้ง ไม้คัลลอย จำนวน 2 ตัว ไม้คัลสาย จำนวน 2 ตัว ขยายกำลังขับไม่น้อยกว่า 1,000 RMS จำนวน 1 เครื่อง แรคใส่เครื่องขยาย จำนวน 1 เครื่อง มิกซ์เซอร์ ไม่น้อยกว่า 4 ช่องสัญญาณ พร้อม อุปกรณ์ต่อพ่วง	95,500	อบต.มะค่า ตำบลมะค่า	สำนักปลัด				←————→						

